

# Звіт

в.о.директора-вихователя  
Саратського закладу дошкільної  
освіти (ясла-садок)

КОНОПЛЯН Наталії Володимирівни

по підсумкам роботи закладу  
за 2023 – 2024 навчальний рік

## ЗМІСТ

№	Назва розділу	Стор.
1	Організація освітнього процесу	3
2	Функціонування закладу протягом 2023/2024 навчального року	4
3	Персональний внесок керівника у підвищення рівня організації освітнього процесу в закладі	6
4	Забезпечення кадрами та доцільність їх розстановки	8
5	Заходи, спрямовані на підвищення якості освітнього процесу	8
6	Підготовка старших дітей до школи	11
7	Фінансово-господарська діяльність закладу	11
8	План на 2024/2025 навчальний рік	11
9	Проблемні завдання	12

### **I.Організація освітнього процесу**

Саратський заклад дошкільної освіти (ясла–садок) Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району заснований Саратською селищною радою Білгород-Дністровського району Одеської області має статус комунального закладу та належить до системи дошкільної освіти.

Заклад заснований на майні, що належить на праві комунальної власності Саратської селищної територіальної громади, інтереси якої представляє Саратська селищна рада Білгород-Дністровського району Одеської області.

Саратський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) (далі – ЗДО) є закладом загального розвитку, в якому забезпечується фізичний, розумовий і психологічний розвиток дітей, оздоровлення дітей віком від двох до шести (семи) років. У своїй діяльності заклад керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», наказами МОН, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, іншими законодавчими актами, власним Статутом.

У дошкільному закладі функціонують два корпуси. Головний корпус закладу, який розташований за адресою: селище Сарата, вул. Садова, 5, збудований за типовим проєктом і відповідає затвердженим технічним нормам і правилам, а також санітарно–гігієнічним вимогам; займає двоповерхову цегляну споруду здану в експлуатацію у січні 1972 року.

На даний час в цьому корпусі функціонує 6 вікових груп (5 садових та 1 група раннього віку).

Другий корпус розташований за адресою: селище Сарата, вул. Садова, 1-А (будівля після капітального ремонту пристосована для розміщення двох вікових груп з усіма необхідними умовами згідно Санітарного регламенту), в якому цього навчального року дітей не було так як частина їх разом з батьками перебуває за кордоном або в іншій місцевості в Україні у зв'язку з воєнними діями. Будівля здана в оренду Саратському ліцею.

ЗДО має типову двоповерхову споруду, яка включає кабінети: директора, кабінет методиста-вихователя, практичного психолога, медичний, бухгалтерію, спортивно-музичну залу, кухню, пральню. У групових приміщеннях розміщені столи, стільці для дітей, шафи для зберігання іграшок, полицки для книг, куточки природи. У роздягальні розміщені шафи для верхнього дитячого одягу та лавки.

Режим роботи закладу затверджується наказом директора закладу та, в цілому, задовольняє потреби батьків у тривалості перебування дитини в дошкільному навчальному закладі.

Зараховування дітей до ЗДО здійснюється на підставі заяв батьків, медичної довідки про стан здоров'я дитини, довідки про епідеміологічне оточення, свідоцтва про народження дитини.

Навчальний рік розпочався 01 вересня для двох вікових груп, а з 14 вересня (після закінчення капітального ремонту укріття) відкрили ще чотири групи, тож весь колектив ЗДО повноцінно став до роботи, вийшовши з простою. Оздоровчий період з 01 червня по 30 серпня.

Освітній процес у ЗДО реалізовується відповідно до Базового компонента дошкільної освіти, який артикулює основні пріоритети

дошкільної освіти в Україні та відповідає вимогам сучасності. Він скеровує педагогів на цілісний підхід до всебічного формування особистості дитини, до забезпечення її гармонійної інтеграції у соціум, до освоєння нею основних видів життєдіяльності. Окрім цього, виконання Базового компоненту забезпечує реальну наступність та безперервність дошкільної та початкової освіти.

Учасниками освітнього процесу в ЗДО є педагогічні працівники, здобувачі освіти та їх батьки або особи, які їх замінюють. У рамках освітньої діяльності ЗДО основними формами організаційної роботи педагогічних працівників є індивідуальні та групові заняття. За змістом та метою ці заняття поділяються на тематичні, комплексні, комбіновані, інтегровані, підсумкові.

Діяльність ЗДО регламентується планом роботи, який було складено на навчальний рік, схвалено педагогічною радою, погоджено директором закладу. У 2023/2024 н. р. групи комплектувалися за віковими ознаками здобувачів освіти з урахуванням стану їх здоров'я, побажань батьків або осіб, які їх замінюють, відповідно до нормативів наповнюваності, санітарно-гігієнічних норм і правил утримання дітей у закладах дошкільної освіти.

## **II. Функціонування закладу протягом 2023/2024 навчального року**

Дошкільний заклад розрахований на 160 місць за нормами площі на одну дитину.

У центральному корпусі 6 вікових груп – 120 місць. У другому корпусі 2 вікові групи – 40 місць.

Станом на 1 вересня 2023 року в шести вікових групах в дитячому садку нараховувалось 133 дитини, у т.ч. за кордоном – 21, ВПО – 6. У кінці навчального року – 136 дітей, у т.ч. збільшилась кількість дітей сімей ВПО – 9. Середня відвідуваність склала – 72 %.

Організація харчування дітей у ЗДО здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» від 22 листопада 2004 р. № 1591, Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах, затвердженого спільним наказом Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 1 червня 2005 р. № 242/329, Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої спільним наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 17 квітня 2006 р. № 298/227 (зі змінами затвердженими наказом МОН молоді та спорту України та МОЗУ від 26.02.2013р. №202/165), та наказу «Про організацію харчування дітей у дошкільному закладі у 2018 році» від 02.01.2018р. №05/р.

На основі вище вказаних документів систематично аналізується стан виконання фактичних норм харчування дітей та показники фактичної вартості харчування, здійснюється контроль за якістю продуктів та їх

кулінарною обробкою, ведеться відповідна документація з питань харчування медичною сестрою та кухарем.

В 2021 році в ЗДО була створена робоча група з впровадження нових норм харчування за системою НАССР, мета якої полягає в оцінці та контролі за небезпечними факторами, що є визначальними для безпечності харчових продуктів. Усе це дозволяє організувати харчування у ЗДО у відповідність до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм та Порядку організації харчування закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» № 305 від 24 березня 2021 року.

У закладі організовано 3-разове харчування. Щоденне меню складається відповідно до перспективного чотиритижневого меню (посезонне), погоджене з Головним управлінням Держпродспоживслужби в Одеській області.

Вартість харчування одного дітодня становить 70 грн., батьківська плата за харчування на одну дитину становить 35 грн. (50 % від вартості харчування) згідно з рішенням Саратської селищної ради від 28 грудня 2023 року.

Одним із пріоритетних напрямків діяльності адміністрації ЗДО є забезпечення соціального захисту здобувачів освіти. У закладі зареєстровано 84 дитини пільгових категорій, а саме:

- діти з сімей учасників АТО і УБД – 12 осіб;
- діти з малозабезпечених сімей – 1 особа;
- діти з сімей СЖО – 3 особи;
- діти сімей з СМО – 2 особи;
- діти сімей мобілізованих осіб – 21 особа;
- діти, позбавлені батьківської опіки – 2 особи;
- діти з багатодітних сімей – 32 особи;
- внутрішньо переміщені особи – 9 осіб;
- діти з ООП – 2 особи.

Відповідно до Базового компонента дошкільної освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 22.05.2012 № 615 «Про затвердження Базового компоненту дошкільної освіти (нова редакція)», мовою навчання у ЗДО є державна мова.

Дошкільний заклад приймав дошкільнят і функціонував впродовж всього навчального року, незважаючи на те, що в країні продовжено воєнний стан. Постійні повітряні тривоги переривали освітній процес. Евакуація дітей в укриття проходила швидко і злагоджено; всі працівники ЗДО діяли відповідно до алгоритму дій під час сигналу «Повітряна тривога», в таких випадках педагоги продовжували освітній процес.

Завдяки зусиллям голови селищної ради Вікторії Дмитрівни Райчевої та депутатського корпусу на території закладу проведений капітальний ремонт найпростішого укриття на 150 місць для дітей та працівників на випадок повітряної тривоги.

Додержані основні вимоги щодо організації внутрішнього обладнання укриття в ЗДО: відповідність загальним вимогам ДСНС, наявність місць для відпочинку дітей, ігрових та розвивальних осередків, інформативність,

змістовність, відповідність віковим особливостям, здатність стимулювати когнітивний, емоційно-ціннісний та діяльнісно-поведінковий розвиток дітей. Дидактичне обладнання: технічні засоби навчання, дидактичні, настільно-друковані ігри, різні види театрів, шашки, шахи, набори для малювання та поробок з паперу, природного матеріалу тощо. Особлива увага приділяється психологічному супроводу учасників освітнього процесу.

Облаштована територія для підходів в укриття. На території закладу встановлені відеокамери. Вхід на територію дитсадка впродовж дня зачиняється.

### **III. Персональний внесок керівника у підвищення рівня організації освітнього процесу в закладі**

Моя діяльність як керівника закладу дошкільної освіти направлена на вирішення освітніх, методичних, адміністративних, фінансових, господарських та інших питань, які виникають у процесі діяльності ЗДО.

Пріоритетними завданнями в підготовці до 2023/2024 навчального року були визначені такі, які стосувалися створення безпечного, комфортного, інклюзивного середовища для всіх учасників освітнього процесу й підвищення якості освітньої діяльності.

А також:

- забезпечую дотримання санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і правил, техніки безпеки, вимог безпечної життєдіяльності дітей і працівників, збереження майна закладу;

- відповідаю за реалізацію завдань дошкільної освіти, визначених Законом України «Про дошкільну освіту», та забезпечення рівня дошкільної освіти у межах державних вимог до її змісту і обсягу;

- контролюю відповідність застосованих форм, методів і засобів розвитку, виховання і навчання дітей їх віковим, психофізіологічним особливостям, здібностям і потребам;

- підтримую ініціативу щодо вдосконалення освітньої роботи, заохочую творчі пошуки, дослідно-експериментальну роботу педагогів;

- організую різні форми співпраці з батьками або особами, які їх замінюють.

У травні 2023 року був розпочатий капітальний ремонт підвального приміщення, в якому розміщувалися тільки 21 особа, з метою розширення площі для всіх учасників освітнього процесу.

Нам вдалося досягти позитивних результатів у вирішенні найактуальнішого питання шляхом налагодження тісної комунікації, встановлення співпраці та партнерства між відділом освіти Саратської селищної ради, працівниками закладу та батьками наших вихованців.

Доцільно зазначити, що всі сторони партнерства усвідомлювали свою відповідальність за результати співпраці та активно долучилися до роботи. У процесі облаштування укриття я керувалася рекомендаціями щодо організації укриття в об'єктах фонду захисних споруд цивільного захисту закладів освіти (лист ДСНС України від 14.06.2022 № 03-1870/162-2 «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти»).

На сьогоднішній день укриття нашого закладу дошкільної освіти відповідає таким вимогам:

- розташоване на відстані 25 м від в основної будівлі;
- має в наявності два евакуаційні виходи;
- забезпечено природною припливно-витяжною системою вентиляції;
- в наявності електроживлення, штучне освітлення;
- присутні ємності із запасами питної води;
- облаштовано місця для сидіння та спальні місця;
- забезпечено первинними засобами пожежогасіння, дизельним генератором, який забезпечує освітлення в укритті та засобами надання первинної медичної допомоги.

Крім того, облаштування внутрішнього простору приміщення укриття є комфортним, містить різні ігрові осередки, все необхідне обладнання для організації освітнього процесу (дидактичні, настільно-друковані ігри, матеріали для творчості вихованців тощо).

Пріоритетним є також питання по створенню умов для виховання та навчання дітей з особливими освітніми потребами в закладі дошкільної освіти. З 1 вересня 2023 року було організоване функціонування середньої інклюзивної групи, з лютого 2024 року – молодшої групи.

У групах з інклюзивною формою навчання працювали асистенти вихователя. Погодинно корекційні заняття проводила практичний психолог згідно цивільного договору .

Протягом навчального року колектив закладу продовжував вибудовувати систему освітньої роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. Заходи щодо оздоровчо-корекційної освітньої роботи з дітьми з ООП були доведені до виконання вихователям, асистентам вихователів, музичному керівнику, практичному психологу ЗДО.

У закладі організовано працювала команда психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами відповідно до Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами, затвердженого наказом МОН України від 08.06.2018 № 609. Надавалася якісна психолого-педагогічна допомога дітям з ООП.

Відповідальною за роботу інклюзивних груп згідно з наказом призначена вихователь-методист.

Співпраця з ІРЦ поступово вирішує питання системного кваліфікованого психолого-педагогічного супроводу вихованців закладу з особливими освітніми потребами через надання корекційно-розвиткових послуг фахівцями Центру.

#### **IV. Забезпечення кадрами та доцільність їх розстановки**

Визначальним чинником, від якого залежить якість і кінцевий результат будь-якого закладу освіти є його кадрове забезпечення. Наш заклад забезпечений педагогічними кадрами і технічним персоналом повністю і в якісному складі. У 2023/2024 навчальному році трудовий колектив налічував 36 працівників.

Із них: 16 педагогів, в тому числі: директор, вихователь-методист, 11 вихователів, асистент вихователя, музичний керівник, практичний психолог. Бухгалтерська служба – 2 особи, медична сестра, завгосп та 12 чол. – обслуговуючий та технічний персонал. Три працівники перебувають у відпустках по догляду за дітьми до 3-х років, один – мобілізований до лав ЗСУ.

Якісний склад педагогічних кадрів: магістр – 1 особа; повна вища освіта – 6 осіб; базова вища(бакалавр) – 2; неповна вища – 7 осіб.

Кваліфікаційний рівень педагогічних працівників: вища категорія – 1, перша категорія – 3, друга категорія – 2, решта – тарифний розряд.

Нагороджені знаком «Відмінник освіти України» – 1 педагог.

За накопичувальною системою педагоги, які атестувалися в цьому навчальному році, пройшли необхідну кількість годин підвищення кваліфікації, які були зараховані педагогічною радою. Усі решта педагоги впродовж навчального року також проходили підвищення кваліфікації у різних суб'єктів з надання освітніх послуг за допомогою онлайн, про що підтверджують надані сертифікати. Всі години проходження підвищення кваліфікації педагогів зараховані педагогічною радою.

На базі нашого закладу, впродовж навчального року, пройшли педагогічну практику 4 студентки, які навчаються за фахом «Дошкільна освіта» в державних закладах «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К.Д.Ушинського» та Ізмаїльському гуманітарному університеті.

## **V. Заходи, спрямовані на підвищення якості освітнього процесу**

Упродовж 2023/2024 навчального року робота методичної служби, яку організовує вихователь-методист, була зосереджена над вирішенням наступних актуальних питань:

1. Формувати в дітей базові лідерські якості, навчати їх взаємодіяти в команді під час організованих форм роботи.

2. Організовувати роботу з розвитку основ патріотичної свідомості дошкільників з високими морально-духовними якостями, навичками культури спілкування, знаннями про українську культуру та звичаї, як важливими чинниками національно-патріотичного виховання.

3. Продовжувати працювати за новим Базовим компонентом дошкільної освіти, звертаючи особливу увагу на результат сформованості соціально-громадянської компетентності у дітей.

Освітня робота протягом року проводилася на основі Закону України «Про дошкільну освіту», листів МОН України «Щодо організації роботи в



дошкільних закладах у 2023-2024 навчальному році», «Щодо організації фізкультурно-оздоровчої роботи у дошкільних навчальних закладах», «Про організацію роботи з музичного виховання дітей у дошкільних навчальних закладах», «Щодо організації роботи дошкільних навчальних закладів по ознайомленню дітей із народними традиціями, святами та обрядами» за БКДО (оновлений), навчальними програмами «Дитина» та «Впевнений старт» (старша група).

Освітній процес в період воєнного стану здійснювався відповідно до освітньої програми та плану роботи закладу, який затверджений на навчальний рік та оздоровчий період з внесенням певних коректив. В організацію та проведення літнього оздоровчого періоду 2024 року свої корективи, як і в минулому році, теж внесла війна.

Методична робота з педагогічними кадрами була спрямована на підвищення їх професійного рівня. Кількісний і якісний аналіз оцінювання рівня організації методичної служби в дошкільному закладі показав, що всі види методичної роботи.

Найважливішою формою підвищення рівня креативності та педагогічної майстерності педагогів була педрада. Проведені чотири педради, дві із них – тематичні, які відзначались актуальністю, науковістю, педагогічною доцільністю тематики та інноваційним підходом до їх проведення через використання інтерактивних форм та методів роботи. Дозволили глибоко і кваліфіковано вирішувати важливі питання підвищення ефективності процесу навчання та виховання, надавали змогу долучати кожного вихователя до роботи закладу дошкільної освіти.

Проведені консультації, семінари, семінари-практикуми; організовані колективні перегляди занять, взаємовідвідування різних форм освітньої роботи з дітьми, які носили науково-методичний і пізнавальний характер, сприяли розвитку творчої активності педагогів, підвищенню рівня їх інноваційної компетентності.

Хочеться відмітити, що під час проведення відкритих занять відчувалась взаємодія вихователя та дошкільнят.

Протягом навчального року методичною службою дошкільного закладу систематично проводились різноманітні форми інформаційно-консультаційної роботи з педагогами з різних питань організації освітньої діяльності згідно відповідних розділів річного плану.

Гарною традицією стало проведення тематичних днів:

- Дня козацтва;
- Дня української писемності та мови;
- Всесвітнього дня української хустки;
- Дня Святого Миколая;
- Дня матері;
- Дня вишиванки;
- Дня захисту дітей.

Крім того, впродовж навчального року проводилися святкові ранки та музичні розваги:

- «Осінній бал»

- «Зимові та Різдвяні розваги»;
- «Зустріч зими з весною»;
- випускні ранки;
- «Добрий день, Літечко»;
- «День іменинника»;
- «Зустріч з героями Мультляндії» тощо.

На особистій сторінці у фейсбуці «Дитсадок. Сарата» батьки та всі охочі могли отримувати інформацію про організацію роботи дитсадка в умовах воєнних дій, умови, на основі яких приймаються малюки до дитсадка. Фоторепортаж з поясненнями про правила прийому дітей до закладу та хронологією дня їх перебування у своїх вікових групах був розміщений на офіційному сайті Саратської територіальної громади та на сторінці дитсадка. Новини із життя дітей своєї групи батьки мали змогу відстежувати на сторінці своєї вайбер-групи.

Виконуючи рішення підсумкової педради (червень 2024 р.), впродовж літа оприлюднюються рекомендації медичної сестри дитсадка, поради практичного психолога, консультації вихователів, фотовітрини із життя малюків в ЗДО тощо. Адміністрація дитсадка з членами батьківського комітету та батьками обговорювали питання покращення життєдіяльності малюків в ЗДО.

Важливим напрямком підвищення професійного рівня педагогів є атестація працівників.

Упродовж атестаційного періоду 2023/2024 навчального року атестувалися 4 педагоги:

- Коноплян Н.В., як в.о.директора відповідає займаній посаді, а як вихователю присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст першої категорії»;

- Федорова Т.В. – присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст другої категорії»;

- Траст'ян Є.В. та Дадиченко Г.А. – присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст».

Адміністрацією закладу достатня увага приділяється організації проведення атестації педагогічних працівників. Дотримуються вимоги Типового положення про атестацію педагогічних працівників. Складено перспективний план атестації педагогічних працівників на 2020-2025 роки, план роботи засідань атестаційної комісії на 2023/2024 н. р., видано накази.

Адміністрацією та членами атестаційної комісії відвідувалися навчальні заняття, вивчалася система роботи педагогів, творчі звіти педагогів заслуховувалися на засіданні педагогічної ради. У наявності є всі необхідні документи та матеріали з вивчення професійного рівня педагогів, що атестувалися (анкетування, результати спостережень за педагогічною діяльністю, узагальнення досвіду, творчі звіти педагогів, протоколи засідань атестаційної комісії).

Під час засідань педагогічної ради, атестаційної комісії було заслухано звіти педагогічних працівників, що атестувалися, розглянуто і дано оцінку їх роботи в міжатестаційний період.

Упродовж року, педагоги закладу стали учасниками Всеукраїнських заходів: онлайн-семінарів, вебінарів, тренінгів та майстер-класів, додали академічні години до міжтестастійного періоду та збагатили цікавими знаннями свій професійний педагогічний досвід.

Злагоджена, творча робота педагогічного колективу дала змогу створити в ЗДО сприятливі умови для ефективної освітньої діяльності. Педагогічні працівники провели роботу над створенням відповідного розвивального середовища в кожній віковій групі, подбали про його зручність, відповідність віку здобувачів освіти. Це сприяло розвитку природної цікавості дошкільників, забезпечило умови для набуття ними навичок практичного життя, надало їм свободу вибору, забезпечило гармонійні відносини між усіма учасниками освітнього процесу.

## **VI. Підготовка старших дітей до школи**

Протягом звітнього періоду в ЗДО функціонувало 2 старші групи. До школи підуть 50 вихованців.

Велика увага приділялась підготовці старших дошкільнят до школи. На початку навчального року був складений План спільної роботи ЗДО та школи, який погодили педагогічні ради колективів та затвердили їх керівники. Згідно з цим планом проводилися спільні педради двох колективів, відкриті покази занять та уроків, екскурсії дітей старших дітей до школи, знайомство вчителів, психолога школи та завуча з майбутніми першокласниками.

З метою підвищення рівня мотиваційної готовності старших дошкільників до навчання в школі був проведений цикл занять в ігровій формі:

- «Я – школярик»;
- «Мої досягнення»;
- «Як я збираюся до школи»;
- «Що нас чекає в школі»

На кінець навчального року було охоплено моніторингом рівня знань 43 дитини (7 дітей тимчасово з батьками за кордоном). Порівняльний аналіз успішності показав, що всі діти як фізично так і розумово готові до навчання в школі.

Була проведена відповідна робота щодо підготовки дітей до школи з батьками: батьківські збори, консультації, індивідуальні бесіди.

## **VII. Фінансово-господарська діяльність закладу**

Фінансова діяльність закладу дошкільної освіти впродовж 2023/2024 н.р. була спрямована на створення безпечних та належних умов для здійснення освітнього процесу, підтримку життєдіяльності закладу.

Необхідні кошти були виділені та використані за призначенням: заробітна плата працівникам, харчування дітей, придбання необхідних господарських та канцелярських матеріалів тощо.

Матеріально-технічна база ЗДО є достатньою для проведення необхідного обсягу освітньої діяльності з дітьми дошкільного віку відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти.

### **VIII. План на 2024/2025 навчальний рік**

Проект річного плану роботи ЗДО на 2024/2025 н.р. складено.

Пріоритетними завданнями на наступний навчальний рік є:

- формування рухової та здоров'язберезувальної компетентності дошкільнят в системі взаємодії всіх компонентів;
- оптимізація роботи з розвитку зв'язного мовлення дітей дошкільного віку за допомогою інноваційних методів навчання;
- удосконалення роботи з формування національно-патріотичного виховання дошкільнят через гру як природний ресурс дитини.

### **IX. Проблемні завдання**

Проблемними питаннями на наступний навчальний рік є:

капітальний ремонт:

- ігрових альтанок для чотирьох вікових груп;
- альтанки для дитячих візочків ,
- вуличний туалет,
- заміна огорожі фасадної сторони території дитсадка,
- облаштування прибудинкової території
- ремонт підвального приміщення для зберігання продуктів.

Заміна ігрового та спортивного обладнання на ігрових та спортивному майданчиках.

Таким чином, можна зробити висновок, що обрані форми і методи, об'єднані зусиллями адміністрації, педагогічного колективу та батьківської громади позитивно впливали на результативність роботи закладу дошкільної освіти. Річний план за минулий навчальний рік виконано.

Головним є те, що я, як в.о.директора, та весь колектив прагнемо, щоб заклад залишався тим місцем, де діти можуть навчатись, виховуватись, фізично розвиватись та зміцнювати здоров'я, реалізовувати свої здібності, весело й щасливо жити.

В.о.директора-вихователь

Наталія КОНОПЛЯН

17 липня 2024 рік