



УКРАЇНА
САРАТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ № 35

18 жовтня 2022 року

10.00.

селище Сарата,
вул. Крістіана Вернера, 84

Головувала на засіданні: Райчева Вікторія Дмитрівна – селищний голова.
Секретар виконавчого комітету: Тодоров Михайло Іванович – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради.

Присутні члени виконавчого комітету: 14 членів

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. Балан Роман Миколайович | Директор Комунального підприємства «Саратська центральна лікарня» |
| 2. Бот Олена Геннадіївна | Староста Світлодолинського старостинського округу
В.о. директора комунального закладу «Саратська дитяча-юнацька спортивна школа» Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області, старший тренер-викладач відділення футболу |
| 3. Гарбар Сергій Павлович | Керівник ТОВ «КИФТРАНС» |
| 4. Кирилов Іван Федорович | Староста Михайлівського старостинського округу |
| 5. Максименко Тетяна Кирилівна | Начальник фінансового управління Саратської селищної ради |
| 6. Небога Ольга Іванівна | Завідувач Мирнопільського закладу загальної середньої освіти I-II ступенів – філії Саратського опорного закладу загальної середньої освіти I-III ступенів – гімназія Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області |
| 7. Панов Ігор Анатолійович | Секретар селищної ради |
| 8. Проданов Володимир Протасович | Начальник Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту Саратської селищної ради |
| 9. Страт Нелля Григорівна | Староста Новоселівського старостинського округу |
| 10. Сирбу Юрій Федорович | Начальник відділу культури і туризму Саратської селищної ради |
| 11. Сухарський Анатолій Броніславович | Підприємець |
| 12. Товстий Василь Васильович | |

13. Чернишов Юрій Іванович

Староста Введенського старостинського округу

14. Чеботар Андрій Іванович

Головний агроном СТБК «Победа»

Відсутні члени виконавчого комітету: 2 члени

1. Сухаревська Тетяна Іванівна

Староста Зорянського старостинського округу

2. Ніколаєв Сергій Дмитрович

Директор Долинського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області

Присутні запрошені на засіданні виконавчого комітету:

Байло Анатолій Антонович – начальник юридичного відділу апарату селищної ради.

Даракчі Олена Анатоліївна – начальник соціального захисту апарату селищної ради.

Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

Лихо Ольга Савеліївна – начальник відділу організаційної роботи апарату селищної ради.

Нейкова Віра Лазарівна – начальник загального відділу апарату селищної ради.

Стогній Олександра Павлівна - головний лікар комунального підприємства «Саратський центр первинної медико-санітарної допомоги».

Сухаревський Іван Васильович – начальник відділу комунальної власності, земельних відносин та екологічної безпеки апарату селищної ради.

Добинда Сергій Тимофійович - в.о. начальника Комунального Підприємства «САРАТА КОМУНСЕРВІС».

Василицький Роман Михайлович – начальник КП «Введенський сількомунгосп».

Умаров Рустам Шавкатович – начальник КП «Михайлівський сількомунгосп».

Кривцов Михайло Михайлович – начальник КП «Світлодолинський сількомунгосп».

Тешко Павло Кирилович – начальник КП «Новоселівський сількомунгосп».

Георгієв Михайло Федорович – начальник КП «Зорянський сількомунгосп».

СЛУХАЛИ: Про порядок денний засідання виконавчого комітету.

ДОПОВІДАЛА: Райчева Вікторія Дмитрівна – Саратський селищний голова.

Рекомендований порядок денний засідання виконавчого комітету Саратської селищної ради Вам надано.

У когось є пропозиції щодо внесення змін та доповнень до порядку денного засідання виконавчого комітету Саратської селищної ради?

Якщо змін та доповнень до порядку денного засідання виконавчого комітету Саратської селищної ради немає, є пропозиція прийняти даний порядок денний в цілому.

Хто за цю пропозицію. Прошу голосувати.

ВИРІШИЛИ: Прийняти порядок денний засідання виконавчого комітету Саратської селищної ради в цілому.

Голосували одногосно.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розгляд заяви опікуна Кандрухіної П.М. щодо взяття на квартирний облік дитини позбавленої батьківського піклування Кіріяка Володимира Едуардовича.

Доповідач: Нейкова Віра Лазарівна – начальник загального відділу апарату селищної ради.

2. Про розгляд заяви опікунів Кравченко С.І., Кравченко В.Г. щодо взяття на квартирний облік дитини позбавленої батьківського піклування Панченко Ольгу Василівну.

Доповідач: Нейкова Віра Лазарівна – начальник загального відділу апарату селищної ради.

3. Про зняття з квартирної обліку осіб з числа дітей - сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування на підставі документів, які свідчать про право власності на житловий будинок за адресою смт. Сарата, вулиця Вузька, 21.

Доповідач: Нейкова Віра Лазарівна – начальник загального відділу апарату селищної ради.

4. Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Сирбу Михайла Георгійовича, 04.02.1990 р.н., по відношенню до його малолітньої дитини Сирбу Артема Михайловича, 08.10.2012 р.н.

Доповідач: Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

5. Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Златова Івана Івановича, 18.05.1984 р.н. по відношенню до його малолітньої дитини Златова Дмитра Івановича, 26.01.2016 р.н.

Доповідач: Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

6. Про затвердження висновку про визначення місця проживання малолітньої Українко Анни Олександрівни, 10.04.2013 р.н.

Доповідач: Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

7. Про внесення змін до рішення селищної ради від 02 лютого 2021 року № 100-VIII «Про прийняття Комплексної Програми соціальної підтримки населення Саратської селищної територіальної громади на 2021-2022 роки».

Доповідач: Даракчі Олена Анатоліївна – начальник соціального захисту апарату селищної ради.

8. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 24 січня 2022 року № 298 «Про затвердження вартості харчування для вихованців та учнів у закладах освіти Саратської селищної територіальної громади».

Доповідач: Страт Нелля Григорівна – начальник управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради.

9. Про затвердження Програми підтримки відділу фінансів Білгород – Дністровської районної державної (військової) адміністрації на 2022 рік.

Доповідач: Небога Ольга Іванівна – начальник фінансового управління селищної ради.

10. Про внесення змін і доповнень до рішення селищної ради від 17 грудня 2021 року № 628-VIII «Про бюджет Саратської селищної територіальної громади на 2022 рік».

Доповідач: Небога Ольга Іванівна – начальник фінансового управління селищної ради.

11. Про надання згоди Комунальному підприємству «Саратський дитячий оздоровчий заклад «Сонячний»» на передачу в позичку жилих приміщень військовій частині А 1620.

Доповідач: Тодоров Михайло Іванович – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради.

12. Про надання Мандражи О.Г. дозволу на спилування дерев.

Доповідач: Сухаревський Іван Васильович – начальник відділу комунальної власності, земельних відносин та екологічної безпеки апарату селищної ради.

13. Про надання дозволу КП «САРАТА КОМУНСЕРВІС» на видалення зелених насаджень за адресою: смт. Сарата, вул. Ігнаца Лідла, 58.

Доповідач: Сухаревський Іван Васильович – начальник відділу комунальної власності, земельних відносин та екологічної безпеки апарату селищної ради.

14. Про розгляд подання Комунального закладу «Саратська дитяча мистецька школа» щодо погодження плати за навчання у Комунальному закладі «Саратська дитяча мистецька школа» на 2022-2023 навчальний рік.

Доповідач: Сухарський Анатолій Броніславович – начальник відділу культури і туризму селищної ради.

Співдоповідач: Горшкова Людмила Костянтинівна - керівник Комунального закладу «Саратська дитяча мистецька школа».

15. Про надання одноразової матеріальної допомоги.

Доповідач: Проданов Володимир Протасович – секретар селищної ради.

16. Про стан готовності об'єктів комунального господарства, соціальної сфери, охорони здоров'я, закладів освіти та культури до роботи в осінньо-зимовий період 2022 – 2023 років на території Саратської селищної територіальної громади.

Доповідачі:

Стогній Олександра Павлівна - головний лікар комунального підприємства «Саратський центр первинної медико-санітарної допомоги».

Балан Роман Миколайович - директора комунального підприємства «Саратська центральна лікарня»

Страт Неля Григорівна - начальник управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради.

Сухарський Анатолій Броніславович - начальник відділу культури і туризму селищної ради.

Добинда Сергій Тимофійович - в.о. начальника Комунального Підприємства «САРАТА КОМУНСЕРВІС».

Василицький Роман Михайлович – начальник КП «Введенський сількомунгосп».

Умаров Рустам Шавкатович – начальник КП «Михайлівський сількомунгосп».

Кривцов Михайло Михайлович – начальник КП «Світлодолинський сількомунгосп».

Тешко Павло Кирилович – начальник КП «Новоселівський сількомунгосп».

Георгієв Михайло Федорович – начальник КП «Зорянський сількомунгосп».

17. Про розгляд листа Білгород-Дністровської районної військової адміністрації від 24.09.2022 року № 3973/01-13/88/3829 щодо можливості створення у межах Саратської селищної територіальної громади добровольчого формування.

Доповідачі:

Байло Анатолій Антонович – начальник юридичного відділу апарату селищної ради.

Тодоров Михайло Іванович – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради.

1. СЛУХАЛИ: Про розгляд заяви опікуна Кандрухіної П.М. щодо взяття на квартирний облік дитини позбавленої батьківського піклування Кіріяка Володимира Едуардовича.

ДОПОВІДАЛА: Нейкова Віра Лазарівна – начальник загального відділу апарату селищної ради.

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про розгляд заяви опікуна Кандрухіної П.М. щодо взяття на квартирний облік дитини позбавленої батьківського піклування Кіріяка Володимира Едуардовича», прийняти.

Голосували одногосно.

Рішення № 435 прийнято (додається).

2. СЛУХАЛИ: Про розгляд заяви опікунів Кравченко С.І., Кравченко В.Г. щодо взяття на квартирний облік дитини позбавленої батьківського піклування Панченко Ольгу Василівну.

ДОПОВІДАЛА: Нейкова Віра Лазарівна – начальник загального відділу апарату селищної ради.

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про розгляд заяви опікунів Кравченко С.І., Кравченко В.Г. щодо взяття на квартирний облік дитини позбавленої батьківського піклування Панченко Ольгу Василівну», **прийняти.**

Голосували одногolosно.

Рішення № 436 прийнято (додається).

3. СЛУХАЛИ: Про зняття з квартирного обліку осіб з числа дітей - сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування на підставі документів, які свідчать про право власності на житловій будинок за адресою смт. Сарата, вулиця Вузька, 21.

ДОПОВІДАЛА: Нейкова Віра Лазарівна – начальник загального відділу апарату селищної ради.

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про зняття з квартирного обліку осіб з числа дітей - сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування на підставі документів, які свідчать про право власності на житловій будинок за адресою смт. Сарата, вулиця Вузька, 21», **прийняти.**

Голосували одногolosно.

Рішення № 437 прийнято (додається).

4. СЛУХАЛИ: Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Сирбу Михайла Георгійовича, 04.02.1990 р.н., по відношенню до його малолітньої дитини Сирбу Артема Михайловича, 08.10.2012 р.н.

ДОПОВІДАЛА: Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Сирбу Михайла Георгійовича, 04.02.1990 р.н., по відношенню до його малолітньої дитини Сирбу Артема Михайловича, 08.10.2012 р.н.», **прийняти.**

Голосували одногolosно.

Рішення № 438 прийнято (додається).

5. СЛУХАЛИ: Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Златова Івана Івановича, 18.05.1984 р.н. по відношенню до його малолітньої дитини Златова Дмитра Івановича, 26.01.2016 р.н.

ДОПОВІДАЛА: Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Златова Івана Івановича, 18.05.1984 р.н. по відношенню до його малолітньої дитини Златова Дмитра Івановича, 26.01.2016 р.н.», **прийняти.**

Голосували одногolosно.

Рішення № 439 прийнято (додається).

6. СЛУХАЛИ: Про затвердження висновку про визначення місця проживання малолітньої Українко Анни Олександрівни, 10.04.2013 р.н.

ДОПОВІДАЛА: Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про затвердження висновку про визначення місця проживання малолітньої Українко Анни Олександрівни, 10.04.2013 р.н.», **прийняти.**

Голосували одноголосно.

Рішення № 440 прийнято (додається).

7. СЛУХАЛИ: Про внесення змін до рішення селищної ради від 02 лютого 2021 року № 100-VIII «Про прийняття Комплексної Програми соціальної підтримки населення Саратської селищної територіальної громади на 2021-2022 роки».

ДОПОВІДАЛА: Даракчі Олена Анатоліївна – начальник соціального захисту апарату селищної ради.

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про внесення змін до рішення селищної ради від 02 лютого 2021 року № 100-VIII «Про прийняття Комплексної Програми соціальної підтримки населення Саратської селищної територіальної громади на 2021-2022 роки»», **прийняти.**

Голосували одноголосно.

Рішення № 441 прийнято (додається).

8. СЛУХАЛИ: Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 24 січня 2022 року № 298 «Про затвердження вартості харчування для вихованців та учнів у закладах освіти Саратської селищної територіальної громади».

ДОПОВІДАЛА: Страт Нелля Григорівна – начальник управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради.

ВИСТУПИЛИ:

Максименко Т.К. - Староста Михайлівського старостинського округу.

Підвищення плати за харчування дуже вплине та буде суттєвим для сімей, батьки яких отримують мінімальну заробітну плату або залишились без роботи. Чи можна цю плату не підвищувати.

Страт Н.Г. – начальник управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради.

Є затверджені норми харчування, яких ми повинні дотримуватись. Якщо м'ясо та риба, то тільки вищого гатунку, хліб чорний та сірий, свіжі овочі та фрукти – харчування по Клопотенко. Мало того що повинна бути висока якість продуктів, так ще вони на теперішній час сильно виросли в ціні. Стосовно дітей із сімей, які опинились у складних життєвих обставинах та потребують безоплатного гарячого харчування у закладах дошкільної та загальної середньої освіти, вони забезпечуються безоплатним гарячим харчуванням.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 24 січня 2022 року № 298 «Про затвердження вартості харчування для вихованців та учнів у закладах освіти Саратської селищної територіальної громади»», **прийняти.**

Голосували одноголосно.

Рішення № 442 прийнято (додається).

9. СЛУХАЛИ: Про затвердження Програми підтримки відділу фінансів Білгород – Дністровської районної державної (військової) адміністрації на 2022 рік.

ДОПОВІДАЛА: Небога Ольга Іванівна – начальник фінансового управління селищної ради.

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про затвердження Програми підтримки відділу фінансів Білгород – Дністровської районної державної (військової) адміністрації на 2022 рік», **прийняти.**

Голосували одноголосно.

Рішення № 443 прийнято (додається).

10. СЛУХАЛИ: Про внесення змін і доповнень до рішення селищної ради від 17 грудня 2021 року № 628-VIII «Про бюджет Саратської селищної територіальної громади на 2022 рік».

ДОПОВІДАЛА: Небога Ольга Іванівна – начальник фінансового управління селищної ради.

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про внесення змін і доповнень до рішення селищної ради від 17 грудня 2021 року № 628-VIII «Про бюджет Саратської селищної територіальної громади на 2022 рік»», **прийняти.**

Голосували одноголосно.

Рішення № 444 прийнято (додається).

11. СЛУХАЛИ: Про надання згоди Комунальному підприємству «Саратський дитячий оздоровчий заклад «Сонячний»» на передачу в позичку жилих приміщень військовій частині А 1620.

ДОПОВІДАВ: Тодоров Михайло Іванович – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради.

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про надання згоди Комунальному підприємству «Саратський дитячий оздоровчий заклад «Сонячний»» на передачу в позичку жилих приміщень військовій частині А 1620», **прийняти.**

Голосували одноголосно.

Рішення № 445 прийнято (додається).

12. СЛУХАЛИ: Про надання Мандражи О.Г. дозволу на спилування дерев.

ДОПОВІДАВ: Сухаревський Іван Васильович – начальник відділу комунальної власності, земельних відносин та екологічної безпеки апарату селищної ради.

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про надання Мандражи О.Г. дозволу на спилування дерев», **прийняти.**

Голосували одноголосно.

Рішення № 446 прийнято (додається).

13. СЛУХАЛИ: Про надання дозволу КП «САРАТА КОМУНСЕРВІС» на видалення зелених насаджень за адресою: смт. Сарата, вул. Ігнаца Ліндла, 58.

ДОПОВІДАВ: Сухаревський Іван Васильович – начальник відділу комунальної власності, земельних відносин та екологічної безпеки апарату селищної ради.

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про надання дозволу КП «САРАТА КОМУНСЕРВІС» на видалення зелених насаджень за адресою: смт. Сарата, вул. Ігнаца Ліндла, 58», **прийняти.**

Голосували одногосно.

Рішення № 447 прийнято (додається).

14. СЛУХАЛИ: Про розгляд подання Комунального закладу «Саратська дитяча мистецька школа» щодо погодження плати за навчання у Комунальному закладі «Саратська дитяча мистецька школа» на 2022-2023 навчальний рік.

ДОПОВІДАВ: Сухарський Анатолій Броніславович – начальник відділу культури і туризму селищної ради.

ВИСТУПИЛИ:

Райчева В.Д. – селищний голова.

Гроші від батьківської плати ідуть на спецфонд Комунального закладу «Саратська дитяча мистецька школа». Кошти спецфонду – це розвиток музичної школи. Після завершення військового стану я буду підіймати питання щодо підвищення батьківської плати.

Максименко Т.К. - Староста Михайлівського старостинського округу.

Як підвищити плату за харчування дітей у дошкільних закладах та закладах загальної середньої освіти це необхідно через затверджені норми харчування та підвищення вартості продуктів. А батьківську плату за навчання у Комунальному закладі «Саратська дитяча мистецька школа» ми підвищити не можемо, лише погоджуємо їх за поданням директора закладу. Я проти і не погоджуюсь з цим.

Сухарський А.Б. – начальник відділу культури і туризму селищної ради.

Раніше, до того як музична школа стала комунальним закладом селищної ради, вся економія коштів закладу забиралась. На теперішній час, зовсім інша ситуація, вся накопичена економія залишається закладу на їх розвиток, а не повертаються до бюджету.

Чернишов Ю.І. - Староста Введенського старостинського округу.

Треба популяризувати заклад серед дітей всій громаді. Введенка, Мирнопілля, Нова-Плахтіївка на теперішній час, зовсім не охоплені. Треба проводити підготовчу роботу щодо вирішення цього питання.

Райчева В.Д. – селищний голова.

Я хочу додати що заклад треба популяризувати не тільки серед сіл які входять до нашої територіальної громади, а і серед інших територіальних громад.

Гарбар С.П. - в.о. директора комунального закладу «Саратська дитяча-юнацька спортивна школа» Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області, старший тренер-викладач відділення футболу.

Для популяризації закладу треба виїжджати з концертами та номерами по селам нашої територіальної громади. Саратська дитяча-юнацька спортивна школа постійно проводить свої змагання по всій територіальній громаді.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про розгляд подання Комунального закладу «Саратська дитяча мистецька школа» щодо погодження плати за навчання у Комунальному закладі «Саратська дитяча мистецька школа» на 2022-2023 навчальний рік», **прийняти.**

Підсумки голосування:

За - 14, проти – 0, утрималось – 2 (Максименко Т.К., Тодоров М.І.).

Рішення № 448 прийнято (додається).

15. СЛУХАЛИ: Про надання одноразової матеріальної допомоги.

ДОПОВІДАВ: Проданов Володимир Протасович – секретар селищної ради.

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про надання одноразової матеріальної допомоги», прийняти.

Голосували одногolosно.

Рішення № 449 прийнято (додається).

16. СЛУХАЛИ: Про стан готовності об'єктів комунального господарства, соціальної сфери, охорони здоров'я, закладів освіти та культури до роботи в осінньо-зимовий період 2022 – 2023 років на території Саратської селищної територіальної громади.

ДОПОВІДАЛА:

Стогній Олександра Павлівна - головний лікар комунального підприємства «Саратський центр первинної медико-санітарної допомоги».

ВИРІШИЛИ: Інформацію головного лікаря комунального підприємства «Саратський центр первинної медико-санітарної допомоги» Стогній О.П., прийняти до відома.

Голосували одногolosно.

ДОПОВІДАВ:

Балан Роман Миколайович - директор комунального підприємства «Саратська центральна лікарня».

ВИРІШИЛИ: Інформацію директора комунального підприємства «Саратська центральна лікарня» Балана Р.М., прийняти до відома.

Голосували одногolosно.

ДОПОВІДАЛА:

Страт Неля Григорівна - начальник управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради.

ВИСТУПИЛИ:

Райчева В.Д. – селищний голова.

Щодо переведення дітей Мирнопільського дошкільного закладу у Мирнопільський ЗЗСО I-II ступенів треба працювати у цьому напрямку і вирішувати усі необхідні для цього питання.

Дотримання температурного режиму, переведення до іншого приміщення, опалення, наявність камінів чи обігрівачів це все робочі моменти і повинні вирішуватися не на виконкомі, а в робочому режимі. Від директорів шкіл повинні надходити пропозиції. Їх немає, всі чогось чекають. Вони на місцях повинні знати всі проблеми закладу, підіймати їх, писати клопотання та вирішувати. Для цього директорам дали повну самостійність і автономію. Вони повинні спілкуватися та вести діалог зі старостами свого округу, органом управління та керівництвом селищної ради, а не чикати.

ВИРІШИЛИ: Інформацію начальника управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради Страт Н.Г., прийняти до відома.

Голосували одногolosно.

ДОПОВІДАВ:

Сухарський Анатолій Броніславович - начальник відділу культури і туризму селищної ради.

ВИСТУПИЛИ:

Райчева В.Д. – селищний голова.

З приводу ремонту будинку культури в селі Долинка. Спеціалісти селищної ради у цьому питанні Вам не допоможуть. Пропоную звернутися до підрядника, він має досвід у цих питаннях. Він проведе огляд, обрахує всі роботи, які треба провести, надасть пропозиції та скаже скільки коштів для цього необхідно.

ВИРІШИЛИ: Інформацію начальника відділу культури і туризму селищної ради Сухарського А.Б., прийняти до відома.

Голосували одногосно.

ДОПОВІДАВ:

Кривцов Михайло Михайлович – начальник КП «Світлодолинський сількомунгосп».

ВИСТУПИЛА:

Райчева В.Д. – селищний голова.

Прошу Вас Михайло Михайлович, у стислий строк, прибрати блоки та пісок на дорозі біля повороту на Світлодолинське та Введенку, де раніше знаходився блокпост.

ВИРІШИЛИ: Інформацію начальника Комунального підприємства «Світлодолинський сількомунгосп» Кривцова М.М., прийняти до відома.

Голосували одногосно.

ДОПОВІДАВ:

Добинда Сергій Тимофійович - в.о. начальника Комунального Підприємства «САРАТА КОМУНСЕРВІС».

ВИРІШИЛИ: Інформацію начальника Комунального Підприємства «САРАТА КОМУНСЕРВІС» Добинди С.Т., прийняти до відома.

Голосували одногосно.

ДОПОВІДАВ:

Георгієв Михайло Федорович – начальник КП «Зорянський сількомунгосп».

ВИРІШИЛИ: Інформацію начальника Комунального Підприємства «Зорянський сількомунгосп» Георгієва М.Ф., прийняти до відома.

Голосували одногосно.

ДОПОВІДАВ:

Умаров Рустам Шавкатович – начальник КП «Михайлівський сількомунгосп».

ВИСТУПИЛИ:

Райчева В.Д. – селищний голова.

Пишіть клопотання на заміну старого водогону. У бюджеті на це кошти є. Щоб до початку холодів вже були проведені ці роботи.

ВИРІШИЛИ: Інформацію начальника Комунального Підприємства «Михайлівський сількомунгосп» Умарова Р.Ш., прийняти до відома.

Голосували одногосно.

ДОПОВІДАВ:

Василицький Роман Михайлович – начальник КП «Введенський сількомунгосп».

ВИРІШИЛИ: Інформацію начальника Комунального Підприємства «Введенський сількомунгосп» Василицького Р.М., прийняти до відома.

Голосували одногосно.

ДОПОВІДАВ:

Тешко Павло Кирилович – начальник КП «Новоселівський сількомунгосп».

ВИРІШИЛИ: Інформацію начальника Комунального Підприємства «Новоселівський сількомунгосп» Тешко П.К., прийняти до відома.

Голосували одногосно.

ВИСТУПИЛИ:

Райчева В.Д. – селищний голова.

Всім керівникам комунгоспів провести утеплення водонапірних башт, бути готовим до безперебійного постачання води у випадку відключення світла або підвезення води для населення. Провести заміну аварійних частин водогону. Бути готовим до розчищення доріг від снігу та посипанням піщано-сольовою сумішшю.

Здійснити всі необхідні заходи щодо безперебійного функціонування водонапірних башт, системи водопостачання та водовідведення, розчищення доріг та

інших заходів для забезпечення сталого проходження осінньо-зимового періоду 2022-2023 років.

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету «Про стан готовності об'єктів комунального господарства, соціальної сфери, охорони здоров'я, закладів освіти та культури до роботи в осінньо-зимовий період 2022 – 2023 років на території Саратської селищної територіальної громади», **прийняти.**

Голосували одногolosно.

Рішення № 450 прийнято (додається).

17. Про розгляд листа Білгород-Дністровської районної військової адміністрації від 24.09.2022 року № 3973/01-13/88/3829 щодо можливості створення у межах Саратської селищної територіальної громади добровольчого формування.

ДОПОВІДАВ: Байло Анатолій Антонович – начальник юридичного відділу апарату селищної ради.

Правові та організаційні засади національного спротиву, основи його підготовки та ведення, завдання і повноваження сил безпеки та сил оборони та інших визначених цим Законом суб'єктів з питань підготовки і ведення національного спротиву визначені Законом України від 16.07.2021 року № 1702-IX «Про основи національного спротиву».

Відповідно до абзацу третього частини 2 статті 8 Закону України від 16.07.2021 року № 1702-IX «Про основи національного спротиву» Порядок утворення, комплектування, функціонування, підстави та порядок розформування добровольчих формувань територіальних громад визначаються Положенням про добровольчі формування територіальних громад, яке затверджується Кабінетом Міністрів України.

29.12.2021 року Кабінетом Міністрів України була видана постанова № 1449 «Про затвердження Положення про добровольчі формування територіальних громад».

Відповідно до пункту 8 Положення № 1449 командування Сил територіальної оборони Збройних Сил через командирів військових частин Сил територіальної оборони Збройних Сил заохочує жителів територіальних громад до утворення добровольчих формувань шляхом інформування чи вжиття інших заходів.

Відповідно до пункту 9 Положення про добровольчі формування територіальних громад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2021 року № 1449 (далі – Положення № 1449), добровольче формування утворюється зборами ініціативної групи жителів територіальної громади у присутності командира військової частини Сил територіальної оборони Збройних Сил та уповноважених представників органу місцевого самоврядування відповідної територіальної громади.

ДОПОВІДАВ: Тодоров Михайло Іванович – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради.

Керівництвом Саратської селищної ради, у кінці серпня, була проведена зустріч з громадянами, які займають активну громадянську позицію та мешкають на території Саратської селищної територіальної громади з якими було проведення обговорення питання щодо ініціювання створення добровольчого формування у межах Саратської селищної територіальної громади.

До теперішнього часу пропозиції від громадян що мешкають на території Саратської селищної територіальної громади до Саратської селищної ради щодо проведення зборів ініціативної групи жителів територіальної громади з метою утворення добровольчого формування у межах Саратської селищної територіальної громади не надходило.

На підставі вищевикладеного пропоную прийняти наступне протокольне рішення: «У разі надходження до Саратської селищної ради пропозицій від громадян щодо проведення зборів ініціативної групи жителів територіальної громади з метою утворення добровольчого формування у межах Саратської селищної територіальної громади, сприяти ініціативній групі у вирішенні цього питання.»

ВИСТУПИЛИ:

Райчева В.Д. – селищний голова.

Також необхідно врахувати що на території Саратської селищної територіальної громади розташовані відділення поліції № 1, військова частина, підрозділ територіальної оборони, яким надається підтримка з бюджету громади за відповідними програмами. Також на території громади діють 2 громадських формування з охорони громадського порядку.

Хто за пропозицію Тодорова М.І. – керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради, прошу голосувати.

ВИРІШИЛИ: У разі надходження до Саратської селищної ради пропозицій від громадян щодо проведення зборів ініціативної групи жителів територіальної громади з метою утворення добровольчого формування у межах Саратської селищної територіальної громади, сприяти ініціативній групі у вирішенні цього питання.

Голосували одноголосно.

Протокольне рішення прийнято.

Питання порядку денного засідання виконавчого комітету розглянуті.

Засідання виконавчого комітету оголошено закритим.

Селищний голова

В.Д. Райчева

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету селищної ради

М.І. Тодоров