



УКРАЇНА
САРАТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Про затвердження Порядку надання одноразової грошової допомоги жителям
Саратської територіальної громади, які постраждали внаслідок атаки ворожих безпілотних
літальних апаратів 14 грудня 2025 року

Керуючись статтею 144 Конституції України, підпунктом 5 пункту "б" частини першої статті 34, статтями 52, 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 року № 415 "Про затвердження Порядку використання коштів резервного фонду бюджету", враховуючи наявність руйнувань майна жителів Саратської територіальної громади внаслідок атаки ворожих безпілотних літальних апаратів 14 грудня 2025 року, виконавчий комітет Саратської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок надання одноразової грошової допомоги жителям Саратської територіальної громади, які постраждали внаслідок атаки ворожих безпілотних літальних апаратів 14 грудня 2025 року, згідно додатку 1 до цього рішення.
2. Затвердити склад тимчасової робочої групи з розгляду питань щодо надання одноразової грошової допомоги жителям Саратської територіальної громади, які постраждали внаслідок атаки ворожих безпілотних літальних апаратів 14 грудня 2025 року, згідно додатку 2 до цього рішення.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на селищного голову Райчеву В.Д.

Селищний голова

В.Д. Райчева

19 грудня 2025 року

№ 1844

ПОРЯДОК
надання одноразової грошової допомоги жителям Саратської територіальної громади,
які постраждали внаслідок атаки ворожих безпілотних літальних апаратів
14 грудня 2025 року

Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок надання одноразової грошової допомоги жителям Саратської територіальної громади, які постраждали внаслідок атаки ворожих безпілотних літальних апаратів 14 грудня 2025 року (далі – Порядок), визначає умови та порядок надання грошової допомоги жителям територіальної громади (у тому числі, для подолання наслідків пошкодження/руйнування нерухомого майна), які постраждали внаслідок атаки ворожих безпілотних літальних апаратів 14 грудня 2025 року

1.2. Грошова допомога жителям Саратської територіальної громади, які постраждали внаслідок атаки ворожих безпілотних літальних апаратів 14 грудня 2025 року, (далі – грошова допомога) надається одноразово у спосіб, встановлений цим Порядком, за висновком тимчасової робочої групи на підставі рішення виконавчого комітету.

1.3. Тимчасова робоча група з розгляду питань щодо надання одноразової грошової допомоги жителям Саратської територіальної громади, які постраждали внаслідок атаки ворожих безпілотних літальних апаратів 14 грудня 2025 року, (далі – робоча група) є тимчасовим дорадчим органом, що утворюється при виконавчому комітеті Саратської селищної ради (далі – виконавчий комітет).

1.4. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України і законами України, а також актами Президента України, Кабінету Міністрів України та цим Порядком.

1.5. Цей Порядок визначає механізм використання коштів та виплати одноразової грошової допомоги через головного розпорядника – Саратська селищна рада, за рахунок коштів резервного фонду бюджету громади за бюджетною програмою 8751 «Допомога населенню, що постраждало внаслідок надзвичайних ситуацій або стихійного лиха, за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету».

Розділ 2. ЗАВДАННЯ ТА ПРАВА РОБОЧОЇ ГРУПИ

Завданнями робочої групи є:

1) визначення кола жителів Саратської територіальної громади, які постраждали внаслідок атаки ворожих безпілотних літальних апаратів 14 грудня 2025 року та потребують надання грошової допомоги;

2) встановлення фактів, що підтверджують ступінь пошкодження майна, згідно з актом обстеження що додається до цього Порядку;

3) витребовування необхідних для призначення грошової допомоги документів у заявників передбачених пунктом 3.1 цього Порядку.

4) визначення розміру грошової допомоги, передбаченого пунктами 3.3, 3.4 цього Порядку.

Розділ 3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ГРОШОВОЇ ДОПОМОГИ

3.1. Підставою для розгляду питання щодо надання грошової допомоги є особиста заява постраждалої особи з переліком документів:

- копія паспорта (сторінки 1, 2 та сторінки, де зазначено останнє місце реєстрації), копія ID-карти з обох сторін (до неї копія витягу з реєстру територіальної громади про місце проживання);
- копія номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби та мають про це відмітку в паспорті);
- документ, що підтверджує факт пошкодження/руйнування нерухомого майна, іншої завданої шкоди (акт обстеження);
- інформація про рахунок, відкритий заявником в банківській установі для виплати грошової допомоги.

3.2. Грошова допомога відповідно до цього Порядку може бути надана одному з перелічених нижче осіб:

- одному з власників домогосподарства, яке постраждало внаслідок атаки ворожих безпілотних літальних апаратів 14 грудня 2025 року, за умови письмового погодження інших співвласників цього домогосподарства, з наданням копій документів, що підтверджують їх особу;
- одному з мешканців домогосподарства, яке постраждало внаслідок атаки ворожих безпілотних літальних апаратів 14 грудня 2025 року, за умови письмового погодження власника цього домогосподарства, з наданням копій документів, що підтверджують особу власника.

3.3. Грошова допомога на подолання наслідків пошкодження/руйнування майна призначається жителям Саратської територіальної громади у розмірі 50% від суми розміру компенсації для відновлення пошкодженого об'єкта нерухомого майна, визначеного додатком 2 постанови Кабінету Міністрів України від 21 липня 2023 року № 858, крім зруйнованих дахів, які повністю постраждали, вирішення питання буде розглянуто в подальшому.

3.4. За результатами розгляду питань робоча група приймає протокольне рішення, яке має рекомендаційний характер.

Протокол робочої групи оформлюється секретарем, який в подальшому готує та виносить на засідання виконавчого комітету відповідний проект рішення про надання грошової допомоги.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету селищної ради

М.І. Тодоров

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Саратської селищної ради
від 19 грудня 2025 року
№ 1844

СКЛАД

тимчасової робочої групи з розгляду питань щодо надання одноразової грошової допомоги жителям Саратської територіальної громади, які постраждали в наслідок атаки ворожих безпілотних літальних апаратів 14 грудня 2025 року

ТОДОРОВ Михайло Іванович	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Саратської селищної ради, Голова робочої групи
ПРОДАНОВ Володимир Протасович	Секретар Саратської селищної ради, Заступник голови робочої групи
БОНДАРЕНКО Наталія Олександрівна	Начальник відділу з питань ведення персонально-первинного військового обліку, цивільного захисту та надзвичайних ситуацій апарату Саратської селищної ради, Секретар робочої групи
Члени робочої групи	
АРКУША Вадим Борисович	Начальник відділу земельних відносин, житлово-комунального господарства, майнових питань та благоустрою виконавчого комітету Саратської селищної ради
НЕБОГА Володимир Васильович	Головний спеціаліст з питань майна комунальної власності відділу земельних відносин, житлово-комунального господарства, майнових питань та благоустрою виконавчого комітету Саратської селищної ради
САПІГА Нелля Іванівна	Діловод загального відділу апарату Саратської селищної ради
ШЕВЧЕНКО Олександра Олександрівна	Начальник відділу доходів, бюджету та економічного розвитку фінансового управління Саратської селищної ради

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

М.І. Тодоров

Додаток
до Порядку надання одноразової
грошової допомоги жителям Саратської
територіальної громади, які постраждали
внаслідок атаки ворожих безпілотних
літальних апаратів 14 грудня 2025 року

АКТ обстеження по розгляду заяви

Громадянина _____

«» _____ 20__ р. смт. чи село _____

Робоча група у складі:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

проведено обстеження причин заяви жителям селища Сарата Саратської територіальної громади,
зареєстрованого за адресою: _____, вул. _____ буд. № _____ кв. № _____
з метою підтвердження фактів зазначених у заяві.

Обстеженням встановлено, що : _____

Встановлений факт зазначений у заяві (підтверджено чи не підтверджено):

Акт складений у двох примірниках у присутності заявника:

_____ (Прізвище, ініціали)

Робоча група:

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____
- 5. _____
- 6. _____
- 7. _____
- 8. _____
- 9. _____

Підписи зворотної сторони заявника:

_____ (прізвище, ім'я, по батькові) _____ (підпис)

_____ (адреса)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові) _____ (підпис)

_____ (адреса)

Примірник акту вручений заявнику «__» _____ 20__ р.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

М.І. Тодоров