



УКРАЇНА
САРАТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження Програми взаємодії органів виконавчої влади
з органом місцевого самоврядування Саратської селищної територіальної громади
на 2025 рік

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою об'єднання зусиль органів місцевого самоврядування Саратської селищної територіальної громади та органів виконавчої влади, спрямованих на виконання своїх повноважень на території Саратської селищної територіальної громади, селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму взаємодії органів виконавчої влади з органом місцевого самоврядування Саратської селищної територіальної громади на 2025 рік (далі – Програма), що додається.
2. Фінансовому управлінню селищної ради при підготовці змін до бюджету Саратської селищної територіальної громади на 2025 рік передбачити кошти на фінансування заходів, що визначені Програмою, згідно до наявного фінансового ресурсу.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з бюджету та фінансово-економічних питань.

Селищний голова

В.Д.Райчева

21 березня 2025 року
№ 1854 - VIII

Додаток
до рішення Саратської
селищної ради
від 21.03.2025 року
№ 1854 - VIII

ПРОГРАМА
взаємодії органів виконавчої влади з органом місцевого самоврядування Саратської
селищної територіальної громади на 2025 рік

ПАСПОРТ ПРОГРАМИ
взаємодії органів виконавчої влади з органом місцевого самоврядування Саратської
селищної територіальної громади на 2025 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Білгород-Дністровська районна державна адміністрація
2	Розробник Програми	Відділ фінансово-господарського забезпечення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації
3	Відповідальний виконавець Програми	Білгород-Дністровська районна державна адміністрація Фінансове управління Саратської селищної ради
4	Учасники Програми	Білгород-Дністровська районна державна адміністрація, структурні підрозділи райдержадміністрації Фінансове управління Саратської селищної ради в частині передачі субвенції
5	Термін реалізації Програми	2025 рік
6	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Бюджет Саратської селищної територіальної громади
7	Обсяг фінансових ресурсів для реалізації Програми	100,0 тис.грн.
8	Основні джерела фінансування програми	Бюджет Саратської селищної територіальної громади

I. Загальні положення

Програма взаємодії органів виконавчої влади з органом місцевого самоврядування Саратської селищної територіальної громади на 2025 рік (далі – Програма) створена у відповідності до статей 119, частини четвертої статті 143 Конституції України, статей 14, 15, 35 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункту 16 частини 1 статті 43; частини другої статті 11; частини другої статті 76 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України від 23 березня 2000 року «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 1999 року № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» (враховуючи

зміни і доповнення, внесені постановами Кабінету Міністрів України від 5 липня 2004 року № 835, від 3 червня 2009 року № 549).

II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Програма розроблена у відповідності до пункту 3 статті 7, статей 85, 91 Бюджетного кодексу України, статті 14 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", Порядку розроблення регіональних цільових та комплексних програм, моніторингу та звітності про їх виконання, затвердженому розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 04.07.2017р. № 544/А-2017 «Про затвердження Порядку розроблення в Одеській обласній державній адміністрації регіональних цільових та комплексних програм, моніторингу та звітності про їх виконання».

Державне управління на рівні Білгород-Дністровського району здійснюється як взаємодія Білгород-Дністровської районної державної адміністрації (далі – райдержадміністрація) та органів місцевого самоврядування.

Взаємовідносини між райдержадміністрацією та органами місцевого самоврядування базуються на виконанні делегованих повноважень та контролі за їх здійсненням. Провідне місце в системі методів діяльності райдержадміністрації належить плануванню, координації, контролю за виконанням рішень та інформаційному забезпеченню щодо виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку району.

Районна державна адміністрація забезпечує на території району відповідно до делегованих повноважень виконання заходів у сфері земельних відносин, житлово-комунальних питань, архітектури та будівництва, інвестиційної діяльності, освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури і спорту, туризму, соціального захисту тощо.

Обов'язками державних службовців є забезпечення ефективної роботи та виконання завдань державних органів відповідно до їх компетенції, недопущення порушень прав і свобод людини та громадянина, безпосереднє виконання службових обов'язків, своєчасне і точне виконання рішень державних органів чи посадових осіб, розпоряджень і вказівок своїх керівників, постійне вдосконалення організації своєї роботи і підвищення професійної кваліфікації, сумлінне виконання своїх службових обов'язків, ініціатива і творчість у роботі. Для забезпечення функцій, покладених державою на районну державну адміністрацію та виконання завдань, делегованих їй районною радою, необхідне достатнє фінансування.

Незважаючи на зростання цін і тарифів на товари та послуги, впродовж останніх років обсяг кошторисних призначень на дані потреби не збільшувався. Такий стан бюджетного забезпечення значно ускладнює виконання функцій, покладених на районну державну адміністрацію та її структурні підрозділи.

Зокрема, не забезпечено в повному обсязі потреби у видатках на:

утримання у належному стані матеріально-технічної бази райдержадміністрації, придбання матеріалів, обладнання, інвентарю та інструментів для господарської діяльності, меблів;

придбання обладнання для проведення відео конференцій та селекторних нарад;

придбання майна та обладнання для виконання комплексних заходів щодо зберігання приміщень, майна, документів, справ та інших матеріальних носіїв інформації, відповідно вимог діючого законодавства; послуги охоронної та пожежної сигналізації;

оновлення комп'ютерного обладнання, оргтехніки та програмного забезпечення, придбання витратних та інших матеріалів до комп'ютерної техніки, оргтехніки та локальної мережі;

придбання конвертів, марок для відправки службової кореспонденції, канцелярського приладдя, офісного паперу;

придбання продукції, призначеної для відзначення та нагородження;

оплату послуг зв'язку та поштових послуг, оплату за послуги інтернет-провайдерів за користування Інтернетом;

придбання паливно-мастильних матеріалів, запасних частин та матеріалів для ремонту автомобільного транспорту, оплату послуг з поточного ремонту, технічного огляду та страхування автотранспорту;

оплату послуг з поточного ремонту та обслуговування комп'ютерної та організаційної техніки, локальної мережі; послуги з адміністрування (обслуговування), оновлення програмного забезпечення, послуги що пов'язані з базами даних;

оплату інформаційних послуг, у тому числі з виготовлення та розміщення інформаційної продукції, послуг із розміщення інформації в засобах масової інформації, надання доступу до інформаційного ресурсу;

оплату комунальних послуг;

оплата судового збору, погашення боргу на виконання рішення суду тощо.

З метою вирішення цих питань та, враховуючи недостатність коштів державного бюджету на утримання райдержадміністрації та її структурних підрозділів, необхідне впровадження комплексних заходів, у зв'язку з чим і зумовлена необхідність розробки, прийняття та виконання Програми.

III. Мета та завдання Програми

На підставі Закону України «Про місцеві державні адміністрації» метою Програми є покращення матеріально-технічного забезпечення, підвищення ефективності роботи райдержадміністрації та її структурних підрозділів. Метою Програми є:

- поліпшення якості надання адміністративних та управлінських послуг громадянам;
- підвищення дієвості управлінських рішень, удосконалення роботи органів державної влади шляхом співпраці та посилення взаємодії органів виконавчої влади з органами місцевого самоврядування;
- забезпечення реалізації державної політики в інформаційній сфері на території району, утвердження свободи слова, розбудови громадянського суспільства, забезпечення відкритості в діяльності районної державної адміністрації;
- забезпечення виконання повноважень, які здійснюються структурними підрозділами районної державної адміністрації;
- заохочення місцевих мешканців громади до державних та місцевих свят;
- надання методичної та іншої практичної допомоги органам місцевого самоврядування з удосконалення організації їх роботи, підготовка пропозиції

щодо поглиблення взаємодії з органами місцевого самоврядування для спільного вирішення питань економічного, соціального та культурного розвитку району.

Мету Програми передбачається досягти шляхом:

- удосконалення системи управління в органах виконавчої влади;
- виконання бюджету та державні, регіональні, місцеві програми тощо;
- підвищення зворотного зв'язку із населенням району та участі громадськості у районному та місцевому управліннях;
- проведення аналізу роботи органів місцевого самоврядування у межах повноважень і в порядку, визначених законодавством, надання методичної та іншої практичної допомоги з удосконалення організації їх роботи, підготовка пропозиції щодо поглиблення взаємодії з органами місцевого самоврядування для спільного вирішення питань економічного, соціального та культурного розвитку району.

IV. Фінансове забезпечення Програми

Фінансування заходів Програми здійснюватиметься за рахунок коштів бюджету Саратської селищної територіальної громади, затвердженого рішенням селищної ради

відповідно до статті 85 Бюджетного кодексу України. Обсяг фінансування уточнюється під час складання та внесення змін до місцевого бюджету на відповідний рік в межах фінансового ресурсу Ресурсне забезпечення Програми наведено у додатку 1 до цієї Програми.

V. Очікувані результати

Програма передбачає фінансове забезпечення видатків на поточне утримання, поліпшення матеріально-технічної бази райдержадміністрації та її структурних підрозділів, що буде сприяти їх ефективному функціонуванню, підвищенню оперативності та ефективності прийняття та реалізації управлінських рішень.

VI. Напрями діяльності та заходи Програми

Мета Програми буде досягнута шляхом підвищення ефективності здійснення функцій виконавчої влади на території Білгород-Дністровського району в межах повноважень та реалізації повноважень, делегованих районною радою.

Заходи Програми:

Здійснення виїзних робочих нарад та особистих прийомів громадян головою, заступниками та працівниками райдержадміністрації. Проведення колегій, семінарів, конференцій у режимі онлайн та на території сільських (селищних, міських) рад з метою оперативного вирішення проблемних питань району, розв'язання соціально-економічних проблем, здійснення громадських слухань та обговорень, консультації та наради різних рівнів.

Здійснення виїзного моніторингу роботи підприємств, перевірка установ та організацій щодо обслуговування населення. Проведення, у відповідності до вимог чинного законодавства, консультацій з громадськістю щодо найважливіших питань розвитку району, вирішення актуальних питань життєзабезпечення населення в межах роботи консультативно-дорадчих органів при структурних підрозділах райдержадміністрації.

Надання практичної допомоги з питань організації діловодства, ефективного управління бюджетними процесами, комунальною власністю, комплексного соціально-економічного розвитку населених пунктів.

Перелік завдань, заходи щодо виконання Програми та розшифровка напрямів використання коштів викладено у додатках 2 та 3 до цієї Програми.

VII. Координація та контроль за виконанням Програми

Організація виконання, координація діяльності та фінансове забезпечення реалізації заходів Програми покладається на структурні підрозділи та апарат Білгород-Дністровської районної державної адміністрації.

Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з бюджету та фінансово-економічних питань.

Відповідальними виконавцями Програми є відділ фінансово-господарського забезпечення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації та фінансове управління Саратської селищної ради.

Інформацію щодо виконання заходів Програми Білгород-Дністровська районна державна адміністрація надає Саратській селищній раді до 31.01.2026 року.

Секретар селищної ради

В.П.Проданов

Додаток 1
до Програми взаємодії органів виконавчої
влади з органом місцевого самоврядування
Саратської селищної територіальної громади
на 2025 рік

**Ресурсне забезпечення Програми
взаємодії органів виконавчої влади з органом місцевого самоврядування Саратської
селищної територіальної громади на 2025 рік**

(тис. грн.)

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	2025 рік	Усього витрат на виконання Програми
Усього	100,0	100,0
у тому числі:		
Місцевий бюджет	100,0	100,0

Секретар селищної ради

В.П.Проданов

Додаток 2
до Програми взаємодії органів
виконавчої влади з органом місцевого
самоврядування Саратовської селищної
територіальної громади на 2025 рік

Напрями діяльності та заходи Програми взаємодії органів виконавчої влади з органом місцевого самоврядування Саратовської селищної територіальної громади на 2025 рік

(грн.)

№ п/п	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), гривень, у тому числі 2025 р.			Очікуваний результат
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	
1.	1. Підвищення ефективності здійснення функцій виконавчої влади на території Білгород-Дністровського району в межах повноважень							
1.1	Видатки на придбання обладнання для проведення відео конференцій та селекторних нарад; оновлення комп'ютерного обладнання, оргтехніки та програмного забезпечення, придбання витратних та інших матеріалів до комп'ютерної техніки та оргтехніки; придбання майна та обладнання для виконання комплексних заходів щодо зберігання приміщень, майна, документів, справ та інших матеріальних носіїв інформації, відповідно вимог діючого законодавства; придбання продукції, призначеної для відзначення та нагородження; офісне устаткування та приладдя, марки, конверти; придбання паливно-мастильних матеріалів, запасних частин та матеріалів для ремонту автомобільного транспорту.	2025 рік	Відділ фінансово-господарського забезпечення апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації Фінансове управління Саратовської селищної ради	Бюджет Саратовської селищної територіальної громади	50 000	25000	75 000	Вдосконалення системи державного управління та місцевого самоврядування, набування досвіду у здійсненні власних та делегованих повноважень органами місцевого самоврядування

№ п/п	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), гривень, у тому числі 2025 р.			Очікуваний результат
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	
1.2	Послуги охоронної та пожежної сигналізації; послуги з поточного ремонту та обслуговування комп'ютерної та оргтехніки, локальної мережі, послуги з адміністрування (обслуговування), оновлення програмного забезпечення, послуги що пов'язані з базами даних; послуги зв'язку та поштові послуги, послуги інтернет-провайдерів за користування Інтернетом; послуги з поточного ремонту, технічного огляду та страхування автотранспорту; послуги з виготовлення та розміщення інформаційної продукції, розміщення інформації в засобах масової інформації, надання доступу до інформаційного ресурсу тощо.	2025 рік	Відділ фінансово-господарського забезпечення апарату Білгород-Дністровської районної державної адміністрації Фінансове управління Саратської селищної ради	Бюджет Саратської селищної територіальної громади	25 000		25 000	Покращення іміджу органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, забезпечення збалансованого економічного розвитку району
	ВСЬОГО:				100 000		100 000	

Секретар селищної ради

В.П.Проданов

Додаток 3
до Програми взаємодії органів
виконавчої влади з органами
місцевого самоврядування Саратської
селищної територіальної громади на
2025 рік

Розшифровка напрямків використання бюджетних коштів за Програмою взаємодії органів виконавчої влади з органом місцевого самоврядування Саратської селищної територіальної громади на 2025 рік

№пп	КЕКВ	Найменування видатків	Всього, грн.
1	2210	Предмети, матеріали, обладнання (інвентар)	50 000
2	2240	Оплата послуг (крім комунальних)	25 000
3	3110	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	25 000
		Разом	100 000

Секретар селищної ради

В.П.Проданов