



УКРАЇНА
САРАТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження Стратегії розвитку Зорянського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 2 Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області на 2023 – 2024 роки

Керуючись підпунктом 2) пункту б) статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», абзацом 9 частини 2 статті 11 Закону України «Про дошкільну освіту», на підставі подання директора Зорянського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 2 Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області від 09.12.2022 № 55, з метою визначення перспективних шляхів розвитку Зорянського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 2 Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області, створення доступного, безпечного та комфортного освітнього середовища, надання якісних освітніх послуг, виконавчий комітет Саратської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Стратегію розвитку Зорянського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 2 Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області на 2023 – 2024 роки (додається).
2. Директору Зорянського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 2 Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області Георгієвій О.І.:
 - 2.1. Забезпечувати виконання Стратегії розвитку Зорянського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 2 Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області на 2023 – 2024 роки.
 - 2.2. Звітувати щороку на загальних зборах (конференції) колективу про виконання Стратегії розвитку Зорянського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 2 Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області на 2023 – 2024 роки.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради Тодорова М.І..

Селищний голова

В. Д. Райчева

19 грудня 2022 року

№ 503

«СХВАЛЕНО»

Рішення педагогічної ради
Зорянського закладу дошкільної
освіти (ясла-садок) № 2
Білгород-Дністровського району
Одеської області
Протокол від _____ р. № _____

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Виконавчий комітет
Саратської селищної ради
Білгород-Дністровського району
Одеської області
_____ Вікторія РАЙЧЕВА
Рішення від 19.12. 2022 р. № 503

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
ЗОРЯНСЬКОГО ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ
(ЯСЛА-САДОК) № 2 САРАТСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НА 2023-2024 РОКИ

с. Зоря
2022 р.

ВСТУП

Стратегія розвитку Зорянського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) №2 Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області (далі – Стратегія) визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами.

Дошкільна освіта – це стратегічний ресурс для всебічного розвитку дитини та забезпечення її національних інтересів, а також зміцнення авторитету та іміджу закладу дошкільної освіти, де створені умови для самореалізації кожної особистості.

Розвиток закладу дошкільної освіти в умовах реалізації нової державної освітньої політики, основними орієнтирами якої є:

- створення умов для збереження, зміцнення здоров'я вихованців
- становлення відкритої, гнучкої і доступної системи освіти
- недостатня готовність і включеність батьків в управління якістю освіти дітей через суспільно – державні форми управління
- необхідність інтенсифікації педагогічної праці, підвищення її якості та результативності щодо застосування сучасних освітніх технологій
- необхідність створення сфери додаткових освітніх послуг
- створення в дитячому садку системи інтеграційної освіти, що реалізує право кожної дитини на якісну та доступну освіту
- підвищення якості освіти в ЗДО через впровадження сучасних педагогічних технологій, в тому числі інформаційно-комунікаційних

Враховуючи основні положення Національної доктрини розвитку освіти, увага педагогів все більш фокусується на створенні моделі закладу, як відкритої цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує в своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування до змінюючих зовнішніх умов прискорює процес оновлення діяльності в закладу. Тому питання суттєвих змін до деяких підходів до планування діяльності дошкільного навчального закладу потребує значного корегування. Потребує оновлення навчальної бази закладу, поширення використання інтерактивних форм впливу на педагогічний процес; організація навчання дітей за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організують освітній простір.

На сучасному етапі плідна співпраця усіх учасників освітнього процесу набуває найактуальнішого змісту, насамперед щодо створення та оптимізації гармонійного розвивального середовища для дорослих і дітей.

Якісна діяльність закладу неможлива без розуміння напрямів та шляхів його розвитку, які мають бути сформульовані у стратегії розвитку. Перехід закладу освіти в режим розвитку означає пошук нових форм у розвитку, навчанні та вихованні дітей. Традиційно замкнений заклад дошкільної освіти останнім часом набуває ознак відкритої освітньої системи, пов'язаної з соціальним середовищем. Розвитку закладу можна досягнути в результаті управлінських дій, заснованих на підходах стратегічного планування.

Стратегія розвитку закладу дошкільної освіти визначає стратегічні пріоритети розвитку установи, започатковує організаційні шляхи її реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Вона скеровує учасників освітнього процесу до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти.

Програма спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності і відкритості дошкільного закладу, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітнього процесу, зміст, методи, форми навчання і виховання,

система контролю і оцінювання, управлінські рішення, взаємовідповідальність учасників освітнього процесу.

Значного поліпшення потребує оновлення навчальної бази закладу, використання інтерактивних форм впливу на педагогічний процес; організація навчання дітей за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організують освітній простір. Вважаємо, що на сучасному етапі слід приділяти особливу увагу і реалізації оновлених завдань, змісту співпраці педагогів і батьків, створенню умов оптимізації цього процесу. Тому Стратегія розвитку закладу дошкільної освіти визначає стратегічні пріоритети розвитку установи, започатковує організаційні шляхи реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти.

І. ПАСПОРТ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ

Назва	Зорянський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №2 Саратської селищної ради Білгород- Дністровського району Одеської області
Підстава для розробки стратегії	Необхідність удосконалення змісту діяльності закладу дошкільної освіти
Нормативно-правова база	Конституція України; Національна стратегія розвитку освіти в Україні; Закони України: - «Про освіту», - «Про дошкільну освіту». - «Про охорону дитинства»; - «Про захист персональних даних».
Розробники	Педагоги Зорянського ЗДО (ясла-садок) №2»
Авторський колектив	Директор Олена ГЕОРГІЄВА. Вихователь-методит Олена КОЗАЧЕНКО
Учасники стратегії	Колектив Зорянського ЗДО (ясла-садок) №2, батьки вихованців закладу громадські організації.
Мета	Створити сучасний освітній простір у закладі, що забезпечить потреби дітей у якісній освіті та потреби педагогів у розвитку власної професійної компетентності
Завдання	<ul style="list-style-type: none"> - створити умови для формування здоров'зберезувального середовища в закладі освіти; - здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника; - забезпечити якісне управління освітнім процесом та системне підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі; - створити належні умови для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик; - оптимізувати роботу з батьками та громадськістю.
Терміни реалізації	2022 – 2024 роки
Структура	Вступ 1. Паспорт Стратегії. 2. Аналіз 3. Мета, завдання, принципи роботи та пріоритетний напрямок розвитку ЗДО 4. Напрями з реалізації завдань Стратегії
Ресурсне забезпечення	Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів з метою удосконалення матеріально-технічної та методичної бази закладу; підвищення ефективності надання освітніх послуг, формування іміджу закладу.
Загальні характеристики закладу дошкільної освіти	Заклад розташовано у с. Зоря Саратського району Одеської області вул, Троїцька, 211. Загальна площа земельної ділянки 0,66 га. Загальна площа будівлі 1003м ² , Функціонує 4 вікові групи (мають окремий вхід, роздягальню, групову кімнату, спальну та мийну) Є методичний кабінет, медичний кабінет з ізолятором, музична зала

	<p>сумісна з спортивною. Проектна потужність 95 дітей. Кількість працівників педагогічних 10. Медичний працівник 1. Обслуговуючого персоналу 13.</p>
<p>Основні етапи реалізації Програми</p>	<p>I етап організаційно-мобілізаційний – січень-лютий 2022 р.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - діагностика наявних та виявлення альтернативних ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових), пошук умов для реалізації та виконання Програми. <p>II етап реалізації програми - 2022-2024 рр.</p> <ul style="list-style-type: none"> -практична реалізація інноваційних проектів програми; організація моніторингового спостереження за результатами; координація дій. <p>III етап аналітико-прогнозуючий – грудень 2024 р.</p> <ul style="list-style-type: none"> -аналіз результатів впровадження Програми розвитку закладу; визначення перспектив подальшої життєдіяльності закладу.
<p>Напрямки з реалізації Стратегії розвитку закладу дошкільної освіти</p>	<p>I напрямок «Здоров'язбережувальне середовище» II напрямок «Кадри» III напрямок «Методичне середовище» IV напрямок «Виховання і розвиток особистості» V напрямок «Дошкільний заклад – сім'я» VI напрямок «Матеріально-технічне забезпечення»</p>
<p>Очікувані результати</p>	<p>Основними результатами Стратегії будуть системні позитивні зміни в його діяльності, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - створені соціально сприятливі умови для здобуття дошкільної освіти; - сформоване свідоме ставлення дітей до власного здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності; -підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі; -сформований морально-духовний розвиток дитини, ціннісне ставлення до природи, культури, людей, власного «Я»; здатність приймати самостійні рішення, здійснювати свідомі вибори, відповідально самовизначатися, проявляти свій потенціал; -у дітей сформовані вміння та навички, необхідні для продовження освіти в школі; - раціонально використовуватимуться освітні інновації, ідеї передового досвіду та розроблятимуться власні педагогічні технології, що сприятимуть підвищенню якості освітнього процесу; -створені сприятливі умови для підвищення науково-теоретичної, методичної, практичної та психологічної підготовки педагогічних кадрів -буде покращена матеріально-технічна база дошкільного закладу; -буде забезпечена активна участь громадськості, батьків до формування освітньої політики закладу.
<p>Контроль, корекція й оцінювання програми</p>	<p>Системний моніторинг реалізації Стратегії та її фінансування; участь батьків і громадськості у незалежному оцінюванні якості освіти</p>

2. АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ

Напрямок діяльності	Сильні сторони (Потенційні внутрішні переваги)	Слабкі сторони (Потенційні внутрішні недоліки)
Організація освітнього процесу	<ol style="list-style-type: none"> 1. Чітке планування освітнього процесу. 2. Впровадження ІКТ-технологій в освітню роботу закладу. 3. Належний розвиток, навчання, виховання дітей дошкільного віку, підготовка до навчання в школі 4. Наявність мультимедійного обладнання для проведення освітнього процесу. 5. Належний рівень програмно-методичного забезпечення для успішної організації освітнього процесу. 6. Гнучкість, диференціація педагогічного процесу 7. Методичний кабінет відповідає вимогам. 8. Впровадження в практику роботи інновацій 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Невідповідність матеріально-технічної бази сучасним стандартам. 2. Недостатня кількість мультимедійного обладнання. 3. 50% педагогічного складу не володіють вільно коп'ютерними технологіями. 4. Відсутність окремої фізкультурної зали.
Кадрова політика, управління персоналом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ефективний менеджмент, перевага демократичного стилю управління. 2. Належний рівень професійної компетентності персоналу. 3. Моральна і психологічна згуртованість колективу. 4. Чіткість в розподілі та якісне виконання обов'язків. 5. Середній стаж роботи педагогів 23 роки. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Невисокий відсоток - 30% педагогів які мають повну вищу освіту, 30% базову вищу. 2. Професійне вигоряння педагогів. Середній вік педагогів 49 років. 3. Відсутність кадрового потенціалу.
Маркетинг	<ol style="list-style-type: none"> 1. Позитивний імідж закладу у населеному пункті. 2. Бажання батьків привести дитину до нашого закладу. 3. Відображення роботи закладу для батьків у вайбер-групах. 4. Відсутність черги у закладі. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Низький показник відвідування закладу. 2. Демографічний спад.
Інновації	<ol style="list-style-type: none"> 1. Активне використання та впровадження педагогами інноваційних та педагогічних технологій в освітньо-виховний процес. 2. Систематичне використання в роботі з дітьми інноваційних технологій спрямованих на розвиток логіко-математичного мислення («Кольорові палички» Дж. Кюізенера, «Логічні блоки» Дж. Дьенеша) 3. Впровадження в роботу з дітьми авторських розробок Н.Гавриш, К. Крутій. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недосконала система саморозвитку педагогів 2. Недостатність фінансування для більш широкого впровадження та використання інноваційних технологій, альтернативних методик.

Фінансування	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стабільність бюджетного фінансування. 2. Збереження мережі груп. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостатність коштів на незахищених статтях. 2. Недостатність фінансування для забезпечення стимулюючих виплат педагогам.
Матеріально-технічне забезпечення	<ol style="list-style-type: none"> 1. 100% заміна віконних блоків на енергозберігаючі. 2. Заміна покрівлі. 3. Капітальний ремонт харчоблоку, пральні, адміністративних приміщень, приміщень вікових груп. 4. Поточний ремонт системи опалення. 5. Оновлення розвивального середовища. 6. Значне покращення санітарних умов. 7. Заміна у групових кімнатах меблів. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостатнє забезпечення комп'ютерною технікою. 2. Зношений стан технологічного обладнання (плита електрична, духовка и шафа). 3. Відсутність сучасного обладнання згідно вимог НАССР. 4. Аварійний стан асфальтового покриття на території закладу.

МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРИНЦИПИ РОБОТИ, УМОВИ РЕАЛІЗАЦІЇ ТА ОЧИКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Виходячи з аналізу діяльності Зорянського ЗДО (ясла-садок) № 2», визначена *мета*:
Створити сучасний освітній простір у закладі, що забезпечить якісну освіту дітям та розвиток власної професійної компетентності педагогам.

Завдання:

- забезпечити якісне управління освітнім процесом та системне підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі;
- створити умови для формування здоров'язбережувального середовища в дошкільному закладі;
- створити належні умови для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик;
- здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника;
- оптимізувати роботу з батьками та громадськістю;
- створити оптимальні організаційно-педагогічні, санітарно-гігієнічні навчально-методичні і матеріально-технічні умови для сталого функціонування;

Напрями діяльності закладу дошкільної освіти

Діяльність дошкільного закладу спрямована на забезпечення якісної і доступної освіти, гармонійного та різнобічного розвитку дитини дошкільного віку, створення в умовах закладу розвивального життєвого простору для формування життєвої компетентності вихованців; створення умов для забезпечення наступності між дошкільною ланкою та початковою школою.

Напрями діяльності закладу дошкільної освіти:

- реалізація державної політики в галузі освіти;
- забезпечення фізичного та психічного розвитку дітей;
- розвиток творчих здібностей дітей;
- формування умінь та навичок для навчання в школі, розвиток природних позитивних нахилів, здібностей і обдарованості, творчого мислення, потреби і вміння самовдосконалення, формування громадянської позиції, власної гідності, відповідальності за свої дії;
- оновлення змісту, форм і методів виховання і навчання відповідно до вікових особливостей дітей

Принципи роботи:

- нормативності (у роботі керуватися основними законодавчими та нормативними документами);
- динамічності (передбачає оперативне реагування на зміни в освітньому середовищі);
- комплексності (передбачає рівноцінну реалізацію усіх завдань, які стоять перед дошкільним закладом);
- колективної та особистої відповідальності за процес і результати діяльності дошкільного закладу;
- рефлексії (на раціональному рівні це надасть можливість конструктивно аналізувати зроблене, на емоційному – зберігати та поглиблювати емоційно-творчу атмосферу в колективі).

Умови реалізації програми:

- Запровадження нових педагогічних та управлінських технологій.
- Система постійного відстеження якості надання освітніх послуг.
- Організаційне та функціональне оновлення діяльності методичної служби

Очікувані результати:

- створення соціально сприятливих умов для здобуття дошкільної освіти;
- формування свідомого ставлення дітей до власного здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності;
- підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі;
- формування морально-духовного розвитку дитини, ціннісного ставлення до природи, культури, людей, власного «Я»; здатність приймати самостійні рішення, здійснювати свідомі вибори, відповідально самовизначатися, проявляти свій потенціал;
- сформованість у дітей вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в школі;
- раціональне використовуватися освітніх інновацій, ідей передового педагогічного досвіду та розроблення власних педагогічних технологій, що сприятимуть підвищенню якості освітнього процесу;
- створення сприятливих умов для підвищення науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки педагогічних кадрів;
- покращення матеріально-технічної база закладу дошкільної освіти;
- забезпечення активної участі громадськості, батьків у формуванні освітньої політики закладу.

НАПРЯМКИ З РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАВДАНЬ СИРАТЕГІЇ

I НАПРЯМОК «Здоров'язбережувальне середовище»

Мета: залучення дітей до здорового способу життя в умовах закладу дошкільної освіти та сім'ї, формування мотиваційної установки на здоровий і активний спосіб життя педагогів і дітей.

Завдання:

- створити умови для формування здоров'язбережувального середовища в закладі дошкільної освіти;
- зміцнювати й загартовувати організм дитини;
- сприяти розвитку фізичних якостей;
- привчати дітей до правильного харчування;
- поповнити матеріальну базу для роботи з фізичного виховання.

Пріоритети:

- здоров'я дітей
- загартовуючі заходи
- оптимальний руховий режим

Заходи з реалізації проєкту:

№ п\п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець
1.	Впроваджувати в практику роботи нетрадиційні методи, альтернативні технології, освітні програми щодо формування здорового способу життя дошкільників.	2023-2024	Директор, вихователь-методист
2.	Впроваджувати в практику роботи закладу дошкільної освіти оздоровчих технологій.	Постійно	Вихователь - методист, педагоги
3.	Забезпечувати дошкільний навчальний заклад науково-методичною літературою з окресленої проблеми.	Постійно	Директор, вихователь-методист
4.	Систематично здійснювати медико-педагогічний контроль за фізичним розвитком дітей.	Постійно	Директор, вихователь-методист, старша медична сестра
5.	Проводити роботу щодо здорового харчування дітей у закладі та в родині	2023-2024	Вихователь- методист, сестра медична старша
6.	Запровадити комплекс заходів щодо попередження травмування та нещасних випадків під час навчально-виховного процесу	2023-2024	Директор

7.	Контролювати відповідність до санітарно-гігієнічних вимог і норм групових приміщень, території ЗДО, спортивного майданчика, приміщення харчоблоку	Постійно	Директор, старша медична сестра
8.	Проводити моніторингові спостереження з питань мотиваційного ставлення педагогів до свого здоров'я та здоров'я дітей.	Щорічно	Директор, вихователь-методист
10.	Висвітлювати питання формування здорового способу життя у вайбер групах	Щорічно	Директор, вихователь-методист
11.	Поповнити спортивне обладнання для занять з фізкультури. Забезпечувати косметичний ремонт спортивного майданчика та поповнити його спортивним обладнанням.	2023-2024	Директор

Очікувані результати:

- покращення рівня фізичної підготовленості дітей дошкільного віку;
- підвищення якісних показників здоров'я дітей дошкільного віку;
- оптимальний рівень сформованості в дітей та педагогів позитивної мотивації на здоровий спосіб життя та правильного харчування;
- поповнення спортивного інвентарю для проведення занять з фізкультури;
- поповнення фізкультурного обладнання як в групових кімнатах так і на ігрових майданчиках.

II НАПРЯМОК «Кадри»

Мета: забезпечення умов для розкриття творчого потенціалу, самореалізації та самовираження всіх суб'єктів освітнього процесу.

Завдання:

- створити умови для саморозвитку і самореалізації працівників;
- удосконалювати професійну компетентність педагогів в системі підвищення кваліфікації;
- підвищувати якість та ефективність освітнього процесу через активне впровадження в практику роботи комп'ютерних технологій.

Пріоритети:

- якісне управління освітнім процесом;
- ефективність освітньої роботи;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Заходи з реалізації проєкту:

№ п\п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець
1	Моніторинг якості професійної діяльності педагогів (введення анкетування та тестування)	2023-2024	
2	Відповідно до освітніх потреб забезпечувати проходження курсів підвищення кваліфікації.	2023-2024	Директор, вихователь -методист
3	Сприяти забезпеченню дошкільного закладу кадрами з фаховою освітою.	2023-2024	Директор
4	Укомплектувати дошкільний заклад необхідною комп'ютерною технікою.	2023- 2024	Директор
5	Проводити атестацію педагогів, як форму виявлення рівня кваліфікації, що спонукають до професійного вдосконалення.	згідно графіка	Директор, вихователь-методист
6	Спонукаати педагогів до отримання повної вищої освіти.	2023- 2024	Директор
7.	Впровадження ІКТ технологій в роботу педагогів.	2023- 2024	вихователь-методист

Очікувані результати:

- Високий професійний рівень педагогічних працівників.
- 100% оволодіння педагогами технологіями ІКТ, використання Інтернет ресурсів в професійній діяльності.

- Достатня мотивація праці.
- Позитивні зміни у якісному складі педагогічних кадрів.
- Удосконалення знань про інноваційні методики та технології.
- Відсутність яскравих проявів професійного вигорання.

III НАПРЯМОК «Методичне середовище»

Мета: створити сучасний методичний простір, що забезпечуватиме професійні потреби і запити педагогів у фаховому розвитку.

Завдання:

- забезпечити цілеспрямований методичний супровід і прогнозування професійного розвитку педагогічних кадрів;
- створити інформаційно-розвивальне середовище в закладі, що забезпечить доступ до інформації споживачам освітніх послуг, забезпечить умови для їх дистанційного навчання;
- удосконалити систему виявлення, систематизації та апробації кращого педагогічного досвіду.

Приоритети:

- ефективність методичної роботи;
- самоосвіта – індивідуальна робота кожного педагога;
- участь кожного педагогічного працівника у методичній роботі та методичній діяльності.

Заходи з реалізації проєкту:

№ п\п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець
1.	Створювати умови для підвищення професійної майстерності та рівня методичної підготовки педагогічних кадрів.	Постійно	Директор, вихователь-методист
2.	Реалізовувати методичні проблеми, які зазначені у річних планах роботи закладу.	2023-2024	Директор, вихователь-методист, педагоги
3.	Своєчасно надавати різноманітні інформаційні послуги та консультації.	Постійно	Директор, вихователь-методист
4.	Створювати умови для оволодіння педагогами інноваційними методиками.	Постійно	Директор, вихователь-методист
5.	Забезпечувати роботу теоретичних та практичних семінарів з актуальних питань та участь педагогів у них.	2023-2024	Директор, вихователь-методист
6.	Вивчати, узагальнювати та поширювати передовий досвід педагогів навчального закладу, матеріали висвітлювати в засобах масової інформації.	Постійно	Директор, вихователь-методист
7.	Забезпечити змістове наповнення методичного кабінету	2023-2024	Директор, вихователь-методист

	розробками педагогів.		
8.	Забезпечити методичний кабінет закладу необхідною методичною літературою, фаховими періодичними виданнями.	2023-2024	Директор, вихователь-методист
9.	Забезпечити умови для ефективної роботи методичних об'єднань і творчих груп педагогів навчального закладу.	2023-2024	Директор, вихователь-методист
10.	Брати участь у фахових конкурсах педагогічної майстерності.	Постійно	Директор, вихователь-методист

Очікувані результати:

- покращення умов для підвищення методичної та психологічної підготовки педагогічних працівників;
- поширення кращого передового педагогічного досвіду за межі освітнього простору закладу.

IV НАПРЯМОК «Виховання і розвиток особистості дитини»

Мета: забезпечити особистісне зростання кожної дитини з урахуванням її нахилів, здібностей, індивідуальних, психологічних та фізіологічних особливостей.

Завдання:

- створити належні умови для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників;
- підвищити ефективність ігрової діяльності;
- здійснювати особистісно-орієнтований підхід у становленні цілісної особистості дошкільника шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик;
- надавати кваліфіковану допомогу дитині у формуванні вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в школі;
- створити оновлене матеріально-технічне забезпечення закладу відповідно до вимог часу;

Пріоритети:

- інтелектуально-пізнавальний, соціально-моральний, мовленнєвий, художньо-естетичний розвиток дошкільника.

Заходи з реалізації проєкту:

№	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець
Інтелектуально-пізнавальний розвиток			
1.	Поповнювати розвивальне предметне середовище в групових кімнатах згідно з Типовим переліком обов'язкового обладнання.	По мірі необхідності	Педагоги
2.	Оновити осередок для ігор з водою та піском в групі раннього віку.	2023	Педагоги
3.	Продовжити практику проведення в закладі свят та розваг народознавчого спрямування.	Щорічно	Вихователь-методист, педагоги музкерівник
4.	Продовжити розробку коректурних карток відповідно до блочно-тематичного планування	2023-2024	Вихователь-методист, педагоги
5.	Впроваджувати нові форми, методи та засоби роботи для підвищення пізнавальної активності дітей.	Постійно	Педагоги

6.	Розробити систему занять та дидактичне забезпечення для роботи за методикою Н. Гавриш (по використанню коректурних таблиць під час організованої навчально-пізнавальної діяльності)	2023-2024	Вихователь-методист, педагоги
7.	Використовувати ІКТ у роботі з дітьми дошкільного віку	Постійно	Педагоги
8.	Розробити відеопрезентації, презентації пізнавального характеру відповідно до блочно-тематичного планування	2023-2024	Вихователь-методист, педагоги
Соціально-моральний розвиток			
1.	Розробити картотеку інтегрованих занять для дітей, спрямованих на розвиток родинно-побутової та соціально-комунікативної компетенції	2023-2024	Вихователь-методист, педагоги
2.	Розробити дидактичне забезпечення інтегрованих занять спрямованих на розвиток родинно-побутової та соціально-комунікативної компетенції	2023-2024	Вихователь-методист, педагоги
3.	Удосконалювати роботу з формування у дошкільників правової культури.	2023-2024	Вихователь-методист
Мовленнєвий розвиток			
1.	Розробити систему роботи з навчання дітей розповіданню за сюжетними картинками А.М.Богуш «Запрошуємо до розмови».	2023-2024	Вихователь-методист, педагоги
2.	Продовжувати впроваджувати в практику роботи з дітьми прийоми мнемотехніки	2023-2024	Педагоги
3.	Поповнити групові осередки портретами видатних поетів, письменників, художників України	2023-2024	Завідувач, вихователь-методист
Художньо-естетичний розвиток			
1.	Продовжувати використовувати на заняттях з образотворчої діяльності нетрадиційні техніки зображувальної діяльності.	2023-2024	Педагоги
2.	Активізувати роботу з ознайомлення дітей із предметами	2023-2024	Педагоги

	народного декоративно-ужиткового мистецтва.		
3.	Оформляти тематичні виставки робіт дітей та батьків.	Постійно	Вихователь-методист, педагоги
4.	Поповнити костюмерну дошкільного закладу новими костюмами для ігор-драматизацій, театральні куточки в групах новими видами театрів.	2023-2024	Директор

Очікувані результати:

- розвиток інтелектуальної сфери дошкільників як інтегрованого психічного явища, яке включає ряд пізнавальних процесів;
- інтенсифікація сенсорного, математичного, мовленнєвого, естетичного, соціального розвитку дітей;
- висока пізнавальна діяльність дошкільників, формування в них позитивної соціальної поведінки в суспільстві, розвиток самостійності;
- розвиток мовленнєвої, предметно-практичної компетенції.

V НАПРЯМОК «Дошкільний заклад – сім'я»

Мета: підвищити авторитет і роль сім'ї у вихованні і соціалізації дітей дошкільного віку, формувати сучасну педагогічну культуру батьків.

Завдання:

- забезпечити участь батьків у формуванні освітньої політики ЗДО;
- підвищувати рівень професійної компетентності педагогічних працівників із питань організації взаємодії закладу і сім'ї;
- підвищувати рівень педагогічної культури батьків;
- реалізовувати навчальну роботу з дітьми на підставі особистісної та соціально орієнтованої моделі спілкування «педагог – дитина – батьки».

Пріоритети:

- піднесення на якісно новий рівень роботи педагогічного колективу дошкільного закладу з батьками вихованців

№	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець
1	Щорічні батьківські збори (або проведення зборів онлайн)	Два рази на рік	директор
2	Круглий стіл «Готовність сім'ї та дитини до навчання в школі»	щорічно	Директор, вихователь-методист
3	Наявність консультативного матеріалу для батьків	Протягом року	Вихователь-методист, педагоги
4	Залучення батьків до оформлення території закладу	Щорічно	Директор
5	Проведення конкурсів, виставок	Щорічно	вихователь-методист
6	Залучення батьків до участі в освітньому процесі, розвагах, святах	Протягом року	Педагоги ДНЗ
7	«Ефективне спілкування батьків з дітьми» тренінги	2023-2024	Директор, вихователь-методист
8	Пропаганда кращого досвіду сімейного виховання засобами інформаційних ресурсів.	2023-2024	Директор, вихователь-методист

Очікувані результати:

- піднесена на якісно новий рівень робота з батьками вихованців;
- належний рівень педагогічної культури батьків;
- зорієнтованість батьків на виховання і розвиток дитини;
- наявність доброзичливої атмосфери між працівниками ЗДО і батьками.

VII НАПРЯМОК «Матеріально-технічне забезпечення»

Мета: забезпечення в закладі належних умов для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних та технічних вимог.

Завдання проекту:

- забезпечити відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технічних та пожежних вимог безпечні умови для життєдіяльності в закладі;
- провести комплекс енергозберігаючих заходів;
- поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі закладу;
- створити сприятливі та комфортні умови для організації навчально-виховного процесу;

Пріоритети: здійснення заходів щодо модернізації матеріально-технічної бази закладу з урахуванням нормативних вимог.

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець
1.	Проводити технічний аналіз стану приміщення закладу з метою встановлення реального становища та визначення необхідності проведення ремонтних робіт	Щороку	Директор, завідувач господарства
2.	Придбати обладнання для харчоблоку згідно системи НАССР (конвекційна піч, протиральна-різальна машина) Проводити оновлення технологічного обладнання (електроплита)	2023-2024	Директор
3.	Облаштувати пандуси на сходах першої молодшої та другої молодшої груп.	2023-2024	Директор
4.	Провести заміну асфальтового покриття на території закладу дошкільної освіти	2023-2024	Директор
5.	Забезпечити сталий перебіг опалювального сезону (забезпечення паливними матеріалами)	щорічно	Директор, Завідувач господарства
6.	Забезпечити раціональне використання та економію енергоресурсів	щорічно	Директор, завідувач господарства

Очікувальні результати:

- відповідність приміщень та території сучасним санітарно-гігієнічним, інженерно-технічним та пожежним вимогам умов навчання та життєдіяльності;
- оновлення матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти.