



УКРАЇНА
САРАТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження Стратегії розвитку Саратського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області на 2023 – 2024 роки

Керуючись підпунктом 2) пункту б) статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», абзацом 9 частини 2 статті 11 Закону України «Про дошкільну освіту», на підставі подання директора Саратського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області від 09.12.2022 № 110, з метою визначення перспективних шляхів розвитку Саратського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області, створення доступного, безпечного та комфортного освітнього середовища, надання якісних освітніх послуг, виконавчий комітет Саратської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Стратегію розвитку Саратського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області на 2023 – 2024 роки (додається).

2. Директору Саратського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області Златовій М.А.:

2.1. Забезпечувати виконання Стратегії розвитку Саратського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області на 2023 – 2024 роки.

2.2. Звітувати щороку на загальних зборах (конференції) колективу про виконання Стратегії розвитку Саратського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області на 2023 – 2024 роки.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради Тодорова М.І..

Селищний голова

В. Д. Райчева

19 грудня 2022 року

№ 505

«СХВАЛЕНО»

Рішення педагогічної ради
Саратського закладу дошкільної освіти
(ясла-садок)
Саратської селищної ради
Білгород-Дністровського району
Одеської області
Протокол від 30 листопада 2022 р. № 2

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Виконавчий комітет
Саратської селищної ради
Білгород-Дністровського району
Одеської області
_____ Вікторія РАЙЧЕВА
Рішення від 19.12.2022 р. № 505

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
Саратського закладу дошкільної освіти
(ясла-садок)
Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської
області
на 2023 – 2024 роки

ВСТУП

Становлення України як демократичної держави, входження її в єдиний європейський простір зумовлюють прогресивні зміни у стратегії розвитку національної системи дошкільної освіти, яка має бути максимально адаптована до змін, що відбуваються в економіці та суспільстві.

Дошкільна освіта є невід'ємним складником та першим рівнем у системі освіти (нульовий рівень Національної рамки кваліфікацій), стартовою платформою особистісного розвитку дитини, і як перша самоцінна ланка має гнучко реагувати на сучасні соціокультурні запити, збагачувати знання дитини необхідною якісною інформацією, допомагати їй реалізувати свій природний потенціал, орієнтуватися на загальнолюдські та національні цінності.

Перспективний план розвитку освітньої системи закладу дошкільної освіти (далі ЗДО) визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку освітньої діяльності та якості освіти в ЗДО.

Дошкільна освіта – це стратегічний ресурс для всебічного розвитку дитини: інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей.

Враховуючи основні положення Закону України «Про дошкільну освіту», Концепції «Нова українська школа», увага педагогів все більш фокусується на створенні моделі закладу дошкільної освіти, як відкритої цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує у своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування до змінюючих зовнішніх умов прискорює процес оновлення діяльності в ЗДО. Тому питання суттєвих змін до деяких підходів до планування діяльності закладу потребує значного корегування. Потребує оновлення навчальної бази закладу, поширення використання інтерактивних форм впливу на педагогічний процес; організація освітнього процесу за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організують освітній простір.

На сучасному етапі плідна співпраця всіх учасників освітнього процесу набуває найактуальнішого змісту, насамперед зі створення та оптимізації гармонійного розвивального середовища для дорослих і дітей.

Стратегія розвитку Саратського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) Саратської селищної ради Білгород-Дністровського (далі – Саратський ЗДО (ясла-садок)) спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності і відкритості дошкільного закладу, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітнього процесу, зміст, методи, форми навчання і виховання, система контролю й оцінювання, управлінські рішення, взаємовідповідальність учасників освітнього процесу.

ВІЗІЯ

Дитячий садок - заклад, максимально наближений до європейських стандартів, у якому досвідчені фахівці, що постійно розвиваються та самовдосконалюються, у тісній співпраці з батьками сприяють набуттю дітьми необхідних компетентностей для подальшого навчання та розвитку.

МІСІЯ

Створення інтегрованого освітнього середовища, яке забезпечить для кожної дитини відчуття другої домівки: теплої, затишної, безпечної.

Стратегія розвитку є управлінським документом, який визначає стратегічні пріоритети розвитку установи, започатковує організаційні шляхи її реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Вона скеровує учасників освітнього процесу до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти.

План стратегічного розвитку спрямований на виконання:

- Конституції України;
- Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства»;
- Національної Програми «Освіта України XXI століття»;
- Державний стандарт дошкільної освіти;
- Конвенції про права дитини;

реалізацію:

- Державного Стандарту дошкільної освіти – Базового компонента дошкільної освіти;
- сучасної державної політики в освітянській галузі на основі державно-громадської взаємодії з урахуванням сучасних тенденцій розвитку освіти та потреб учасників освітнього процесу;
- нормативно-правових актів щодо розвитку освітньої галузі;

створення:

- належних умов для розвитку доступної та якісної системи дошкільної освіти;
- умов рівного доступу до освіти;
- гуманних відносин в освітньому закладі;
- сприятливих умов для підтримки та розвитку обдарованих дітей;
- належних умов для соціально-психологічного захисту учасників освітнього процесу;
- необхідної матеріально-технічної бази;

забезпечення:

- стабільного функціонування закладу;
- розвитку мережі закладу з урахуванням потреб споживачів, суспільних запитів і державних вимог;
- суттєвого зростання якості освіти;
- наукового підходу до виховання та соціалізації дітей.

I. ПАСПОРТ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ САРАТСЬКОГО ЗДО (ЯСЛА-САДОК)

<i>Найменування Стратегії</i>	Стратегія розвитку Саратського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області (далі Стратегія)
<i>Підстава для розробки Стратегії</i>	Необхідність удосконалення змісту діяльності ЗДО
<i>Нормативно-правова база</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Конституція України; - Державна національна програма «Освіта» (Україна ХХІ століття); - Національна доктрина розвитку освіти; - Концепція громадянського виховання особистості в умовах розвитку української державності; - Концепція національно-патріотичного виховання в системі освіти України; - Закони України: «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про інноваційну діяльність», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», «Про охорону праці», «Про фізичну культуру і спорт»; - Державний стандарт дошкільної освіти – Базовий компонент дошкільної освіти; - Наказ МОН України від 20.04.2015 № 446 «Про затвердження гранично допустимого навчального навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форми власності»; наказ МОН та МОЗ України від 06.02.2015 № 104/52 «Про затвердження Порядку комплектування інклюзивних груп у дошкільних навчальних закладах»; - Положення про дошкільний навчальний заклад, затверджене ПКМУ від 12.03.2003р. №305(зі змінами); - Типове положення про атестацію педагогічних працівників, затверджене наказом МОН від 06.10.2010р. №930; - Комплексна програма «Освіта Саратської територіальної громади» 2022 – 2024 роки; - інші нормативні акти України з питань освіти.
<i>Розробники Стратегії</i>	Саратський заклад дошкільної освіти (ясла-садок)
<i>Авторський колектив</i>	Директор – Златова Марія Андріївна Вихователь-методист – Грищук Стефанія Миколаївна

<i>Виконавці Стратегії</i>	Адміністрація та педагогічний колектив ЗДО, батьківська громадськість
<i>Мета Стратегії</i>	Вдосконалення механізмів управління закладом дошкільної освіти; виявлення та впровадження прогресивних ідей, новітніх освітніх методик, альтернативних технологій; оптимізація роботи з батьками. Створення сучасного освітнього простору у закладі, що забезпечить потреби дітей у якісній освіті та потреби педагогів у розвитку власної професійної компетентності.
<i>Завдання Стратегії</i>	Створення належних умов для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників; здійснення особистісно-орієнтованого підходу у ставленні цілісної особистості дошкільника шляхом впровадження інноваційних освітніх технологій; забезпечення безпечних умов навчання і виховання дошкільників; забезпечення якісного управління освітнім процесом та системне підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі; удосконалення професійної компетентності педагогів як в умовах дошкільного закладу, так і в системі підвищення кваліфікації; підвищення якості, доступності та ефективності освітнього процесу завдяки широкому впровадженню в практику роботи дошкільного закладу методів та засобів ІКТ та комп'ютерно-орієнтованих технологій; створення оновленого відповідно до вимог часу програмно-методичного забезпечення закладу; оптимізація роботи з батьківською громадськістю, шляхом проведення психолого-педагогічної просвіти; модернізація матеріально-технічної бази дошкільного закладу.
<i>Терміни реалізації</i>	з 2022/2023 навчального року по 2023/2024 навчальний рік
<i>Структура Стратегії</i>	Вступ. I. Паспорт Стратегії. II. Проблемно-орієнтований аналіз стану діяльності закладу. SWOT-аналіз діяльності ДНЗ. III. Мета, завдання, пріоритетний напрямок, шляхи реалізації Стратегії розвитку ДНЗ. IV. Фінансово-економічне та ресурсне забезпечення.

	V. Очікувані результати. VI. Блоки з реалізації завдань Стратегії розвитку.
Ресурсне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> - Людський ресурс; - Фінансовий ресурс; - Розробка та реалізація механізмів; - Залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів з метою удосконалення, зміцнення матеріально-технічної та методичної бази закладу, підвищення ефективності надання освітніх послуг, формування іміджу закладу.
Основні етапи та форми обговорення і прийняття Стратегії	<p><i>1 етап</i> – розробка Стратегії розвитку закладу дошкільної освіти, визначення основних напрямів, заходів; виявлення ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових);</p> <p><i>2 етап</i> – формування структури Стратегії;</p> <p><i>3 етап</i> – громадська експертиза Стратегії;</p> <p><i>4 етап</i> - схвалення на педраді ЗДО.</p>
Основні етапи реалізації Стратегії	<p><i>I етап: організаційно-мобілізаційний:</i> Діагностика наявних та виявлення альтернативних ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових), пошук умов для реалізації та виконання Стратегії.</p> <p><i>II етап: реалізація Стратегії:</i> Практична реалізація проектів, організація моніторингового спостереження за результатами, координація дій.</p> <p><i>III етап: аналітико-прогностичний:</i> Аналіз результатів впровадження Стратегії розвитку закладу: визначення перспектив подальшої життєдіяльності закладу.</p>
Фінансове забезпечення Стратегії	Раціональне використання бюджетних коштів, благодійна та спонсорська допомога, участь у грантових конкурсах, проєктах.
Принципи роботи за Стратегією	<ul style="list-style-type: none"> - нормативності (у роботі керуватися основними законодавчими та нормативними документами); - динамічності (передбачає оперативне реагування на зміни в освітньому середовищі); - комплексності (передбачає рівноцінну реалізацію усіх завдань, які стоять перед дошкільним закладом); - колективної та особистісної відповідальності за процес і результати діяльності дошкільного закладу; - рефлексії (на раціональному рівні це дасть можливість конструктивно аналізувати зроблене, на емоційному – зберігати та поглиблювати емоційно-творчу атмосферу в колективі).
Блоки реалізації Стратегії	<ul style="list-style-type: none"> - «Професійна майстерність педагогів»; - «Освітнє середовище як простір безпечний для дитини»; - «Управлінська діяльність: платформа успіху»;

	<ul style="list-style-type: none"> - «Науково-методичне середовище»; - «Педагогіка партнерства»; - «Матеріально-технічне забезпечення».
<i>Очікувані результати</i>	<p>Результатами Стратегії розвитку ЗДО будуть системні позитивні зміни в його діяльності, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Створені соціально сприятливі умови для здобуття дошкільної освіти; - Раціонально використовуватимуться освітні інновації, ідеї передового досвіду, що сприятимуть підвищенню якості освітнього процесу; - Створені сприятливі умови для підвищення теоретичної, методичної, психологічної та практичної підготовки педагогічних кадрів; - Сформований морально-духовний розвиток дитини, ціннісне ставлення до природи, культури людей, власного «Я», здатність приймати самостійні рішення, здійснювати свідомі вибори; - Зміцнена і покращена матеріально-технічна база закладу; - Буде забезпечена активна участь батьків, громадськості до формування освітньої політики.
<i>Контроль, корекція й оцінювання Стратегії</i>	<p>Системний моніторинг реалізації Стратегії, фінансування її заходів, участь батьків і громадськості у незалежному оцінюванні якості освіти.</p>

II. ПРОБЛЕМНО-ОРІЄНТОВАНИЙ АНАЛІЗ СТАНУ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ

Інформаційно-аналітична довідка про діяльність закладу дошкільної освіти:

Повна назва	Саратського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області
Юридична адреса	68200, Одеська область, Білгород-Дністровський район, смт Сарата, вул. Садова, буд. 5, тел.: (04848)2-22-52, <i>Електронна пошта: detsadsarata@gmail.com.</i>
Керівник закладу	Златова Марія Андріївна, спеціаліст II категорії, педагогічний стаж роботи – 7 років, на посаді керівника – 2 роки.
Заснований	1971 рік
Засновник	Саратська селищна рада
Форма власності	комунальна
Освітня модель	стандартна, виконує замовлення держави
Фінансування	державного та місцевих бюджетів з елементами асигнування, передбаченого Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Положенням про дошкільний навчальний заклад
Мова навчання	українська
Режим роботи	10,5-годинний режим роботи: з 7:30 до 18:00, п'ятиденний робочий тиждень
Проектна потужність	190 місць, розрахований на 8 вікових груп
Кадрове забезпечення дошкільного навчального закладу	Всього працівників – 38, із них: педагогічний персонал – 18; медичний персонал – 2; обслуговуючий персонал – 20.

SWOT-АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДО

З метою виявлення сильних та слабких сторін діяльності ЗДО, а також виявлення внутрішніх сильних та слабких сторін закладу, а також можливих загроз та можливостей було проведено SWOT - аналіз.

Процес SWOT-аналізу на основі діяльності ЗДО формувався за допомогою блоків питань (напрямоків діяльності):

- Освітній процес;
- Інноваційна діяльність;
- Кадрова політика, управління персоналом;
- Маркетинг;
- Взаємодія з батьками;
- Фінансування;
- Матеріально-технічна база.

В основу методології аналізу діяльності закладу дошкільної освіти покладена теорія М. Портера про конкурентоспроможність організації у власній галузі.

SWOT-аналіз діяльності дошкільної установи представлено в таблиці:

Напрями діяльності	Потенційні внутрішні переваги	Потенційні внутрішні недоліки
<i>Освітній процес</i>	<p>Чітке планування освітньо-виховного процесу. Належний рівень програмно-методичного забезпечення. Гнучкість, диференціація педагогічного процесу. Підвищується показник власних напрацювань колективу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Українська народна іграшка як засіб всебічного виховання дітей дошкільного віку; <p>Організація гурткової роботи з англійської мови. Мотивація освітнього процесу. Забезпечення наступності в роботі дошкільного закладу та початкової школи в рамках Концепції Нової української школи</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Невідповідність матеріально-технічної бази сучасним стандартам. 2. Відсутність мультимедійного обладнання для проведення освітнього процесу. 3. Низький рівень володіння педагогами ІКТ-технологіями.
<i>Інноваційна діяльність</i>	<p>Прогресивний розвиток колективу в умовах постійних нововведень в педагогічну діяльність. Вивчення, впровадження перспективного педагогічного</p>	<p>Недостатньо ефективна робота з самоосвітньої діяльності педагогів. Відсутність фінансування для якісного впровадження та використання інноваційних</p>

	досвіду. Узагальнення та пропагування власного досвіду роботи педагогів ЗДО.	технологій, альтернативних методик. Низький рівень комунікаційно-інформаційної культури батьків, педагогів.
Кадрова політика, управління персоналом	Ефективний менеджмент, перевага демократичного стилю управління. Належний рівень професійної компетентності педагогів. Моральна і психологічна згуртованість колективу. Низька плинність кадрів.	Рівень фахової майстерності педагогічних працівників не повною мірою відповідає сучасним вимогам нормативно-правової бази. Недостатнє бажання педагогів друкувати свої надбання. 3. Малі (неповні) ставки: Керівника гуртка – 0,25 ст. 4. Відсутні моральний та матеріальний стимул роботи.
Маркетинг	1. Позитивний імідж ЗДО. 2.Зручне розташування закладу. 3.Участь у різних конкурсах.	Відсутність умов для людей з особливими освітніми потребами. Недостатня участь у конкурсах різного рівня.
Взаємодія з батьками	Здійснення психолого-педагогічної просвіти батьків. Активність, небайдужість батьків. Відсутність скарг. Задоволеність рівнем освітніх послуг.	Недостатній рівень знань батьків про особливості фізичного та психічного розвитку дітей, володіння способами та формами взаємодії з дітьми. Недостатній рівень володіння батьками здоров'язберезувальними технологіями Низька активність окремих категорій батьків.
Фінансування	Позитивні зміни в бюджетному фінансуванні.	Недостатній рівень бюджетного фінансування для оновлення та поповнення матеріально-технічної бази закладу відповідно до сучасних вимог.

	<p><u>2021 рік</u> Капітальний ремонт 2 туалетів у групових кімнатах Придбання кухонного обладнання</p> <p><u>2022 рік</u> Виконані роботи з пожежної безпеки – встановлення протипожежної сигналізації, капітальний ремонт протипожежного водоймища.</p>	<p>Недостатня забезпеченість комп'ютерною технікою (мультимедіа, комп'ютери). Потреба в оновленні постільної білизни (комплекти, покривала) у групових кімнатах. Капітальний ремонт огорожі центральної. Оновлення спортивного обладнання на спортивного майданчику. Потребує часткового оновлення демонстраційний та дидактичний матеріал, застаріле ігрове обладнання. Капітальний ремонт пральні закладу. Аварійний стан асфальтного покриття – 20 кв.м. Відсутній окремих ізолятор у медичному кабінеті.</p>
--	---	--

Підсумки SWOT-аналізу роботи ДНЗ:

- Педагогічний колектив ЗДО з високим професійним рівнем та творчим потенціалом готовий до апробації та впровадження в освітній процес інноваційних освітніх проєктів і технологій, актуальних для розвитку системи освіти. Досвід роботи з батьками та соціальними партнерами є вагомим потенціалом у розширенні умов для надання якісної освіти у відповідності до запитів суспільства;
- Сформована відкрита, демократична система управління ЗДО;
- У ЗДО створені задовільні умови для виконання вимог БКДО, для якісної роботи усіх учасників освітнього процесу;
- Навчальний план, розклад занять та циклограма освітньої роботи відповідають вимогам Санітарного регламенту. Поглиблений медичний огляд, контроль та відстеження медичних показників сприяють позитивній динаміці у стані здоров'я вихованців.

III. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРІОРИТЕТНИЙ НАПРЯМОК, ШЛЯХИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ЗДО

Виходячи з SWOT-аналізу діяльності закладу дошкільної освіти було визначено мету **Стратегії**: створення сучасного освітнього простору в закладі, що забезпечить якісну освіту дітям та розвиток власної професійної компетентності педагогам; використання новітніх освітніх технологій у роботі з дітьми та педагогами; створення умов для забезпечення якості дошкільної освіти.

Основні завдання програми:

- забезпечення ефективного, результативного функціонування і постійного зростання професійної компетентності стабільного колективу закладу, удосконалення професійної компетентності педагогів як в умовах дошкільного закладу, та і в системі підвищення кваліфікації (*Блок «Професійна майстерність педагогів»*);
- удосконалення системи здоров'язберігаючої і здоров'яформуючої діяльності закладу, забезпечення максимально сприятливих та безпечних умов для навчання та оздоровлення дітей, впровадження системи оздоровчих заходів, здоров'язберігаючих технологій фізичного виховання й розвитку дітей з урахуванням індивідуальних особливостей здоров'я (*Блок «Освітнє середовище як простір безпечний для дитини»*);
- модернізація системи управління ЗДО в умовах діяльності в режимі розвитку (*Блок «Управлінська діяльність: платформа успіху»*);
- забезпечення тісної співпраці з родинами вихованців та громадськістю, урізноманітнення форм спільної роботи (*Блок «Педагогіка партнерства»*);
- створення оптимальних організаційно-педагогічних, санітарно-гігієнічних, навчально-методичних і матеріально-технічних умови для сталого функціонування ЗДО, оновленого відповідно до вимог часу програмно-методичного забезпечення та модернізація матеріально-технічної бази дошкільного закладу (*Блок «Матеріально-технічне забезпечення»*).

IV. ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНЕ ТА РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

- Бюджетне фінансування;
- Позабюджетне фінансування;
- Цільові кошти (участь у конкурсах, грантах).

V. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Результатами Стратегії розвитку ЗДО будуть системні позитивні зміни в його діяльності, зокрема:

- Створення соціально сприятливих умов для здобуття дошкільної освіти;
- Раціональне використання освітніх інновацій, ідей передового досвіду, що сприятиме підвищенню якості освітнього процесу;
- Створення сприятливих умов для підвищення теоретичної, методичної, психологічної та практичної підготовки педагогічних кадрів;
- Формування морально-духовного розвитку дитини, ціннісного ставлення до природи, культури людей, власного «Я», здатності приймати самостійні рішення, здійснювати свідомі вибори;
- Покращення матеріально-технічної бази дошкільного закладу;
- Висока результативність надання освітніх послуг;
- Забезпечення активної участі громадськості, батьків у формуванні освітньої політики закладу.

VI. БЛОКИ З РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАВДАНЬ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

БЛОК 1

«Професійна майстерність педагогів»

Мета:

- оптимізація кадрового забезпечення закладу дошкільної освіти;
- оновлення змісту і форм професійної діяльності педагогічних працівників;
- підготовка та підтримка компетентного педагога;
- розвиток професійної рефлексії в процесі освітньої діяльності.

Очікувані результати:

- підвищення педагогічної компетентності, яка складається з удосконалення знань та узагальнення педагогічного досвіду шляхом цілеспрямованої самоосвітньої роботи;
- вдосконалення педагогічної майстерності педагогів.

Шляхи реалізації

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст заходів</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Виконавець</i>
1.	Формувати кадровий склад педагогів, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми ЗДО	2023-2024	Директор
2.	Створювати умови цілеспрямованого саморозвитку творчо-ініціативного педагога	2023-2024	Директор Вихователь-методист
3.	Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію; сертифікацію: зовнішнє оцінювання професійних компетентностей (на добровільних засадах виключно за власною ініціативою)	2023-2024	Директор Вихователь-методист
4.	Визначити напрямки педагогічної творчості працівників ЗДО для реалізації творчого потенціалу	2023-2024	Директор
5.	Залучати педагогів до впровадження новітніх освітніх технологій та форм організації освітнього процесу, спрямованих на формування ключових компетенцій і наскрізних умінь вихованців відповідно до освітньої програми	2023-2024	Директор Вихователь-методист Практичний психолог
6.	Брати участь у конкурсах фахової майстерності серед педагогічних працівників освітніх закладів	2023-2024	Директор Вихователь-методист Педагогічні працівники
7.	Забезпечувати обов'язкове	2023-2024	Директор

	проходження педагогічними працівниками закладу курсової підготовки у міжтестастійний період відповідно до перспективного плану		Вихователь-методист
8.	Мотивувати працівників до якісної роботи, через систему матеріального та морального заохочення, у тому числі педагогічних працівників до саморозвитку, здійснення методичної, інноваційної, дослідно-експериментальної роботи	2023-2024	Директор Вихователь-методист

БЛОК 2

«Освітнє середовище як простір, безпечний для дитини»

Мета:

- створювати безпечні умови для перебування вихованців та працівників у дошкільному закладі;
- проводити роботу щодо профілактики та запобігання дитячого травматизму;
- навчати дітей правилам та нормам безпечної поведінки у довкіллі;
- дотримуватись вимог санітарно-гігієнічних правил і норм;
- створювати умови для здорового харчування;
- створювати умови для безпечного використання мережі Інтернет.

Очікувальні результати:

- створення безпечного освітнього середовища в ЗДО, яке забезпечить визнання того, що заклад дошкільної освіти сучасний, комфортний, красивий, затишний, доступний.

Шляхи реалізації

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст заходів</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Виконавець</i>
1.	Забезпечити належні санітарно-гігієнічні умови в закладі дошкільної освіти для догляду, виховання, навчання та розвитку дітей	2023-2024	Педагогічні працівники
2.	Забезпечити розробку і виконання закладом освіти комплексу заходів з охорони праці та правил безпеки.	2023-2024	Директор
3.	Проводити навчання працівників з охорони праці та безпеки життєдіяльності відповідальних за технічний стан, безпечну та економічну експлуатацію теплового господарства	2023-2024	Завідувач господарством
4.	Щорічно проводити перевірку захисного заземлення, опору ізоляції, засобів індивідуального захисту	2023-2024	Завідувач господарством
5.	Щорічно проводити повірку, перезарядку засобів пожежогасіння.	2023-2024	Завідувач господарством
6.	Здійснювати санітарно-технічну розчистку зелених насаджень та зрізування аварійних дерев	2023-2024	Завідувач господарством
7.	Проводити профілактичні бесіди з безпеки життєдіяльності.	2023-2024	Педагогічні працівники
8.	Проводити атестацію робочих місць за умовами праці (1 раз на п'ять років)	2023-2024	Відповідальні особи
9.	Забезпечити проведення планових медичних профілактичних оглядів працівників закладу.	2023-2024	Сестра медична старша
10.	Проводити тематичні тижні знань безпеки	2023-2024	Вихователь-

	життєдіяльності та безпеки дитини		методист
11.	Працювати над здоров'язберезувальним середовищем в закладі дошкільної освіти	2023-2024	Всі учасники освітнього процесу
12.	Забезпечити організацію харчування здобувачів освіти відповідно до вимог санітарного законодавства, системи НАССР	2023-2024	Директор
13.	Створити освітнє середовище вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації: <ul style="list-style-type: none"> • побудова антибулінгової політики ЗДО; • постійний моніторинг виконання та регулювання антибулінгової політики та її складової – Плану заходів із протидії булінгу; • проведення інформаційно-просвітницьких заходів для учасників освітнього процесу щодо профілактики насильства у дитячому колективі 	2023-2024	Всі учасники освітнього процесу

БЛОК 3

«Управлінська діяльність: платформа успіху»

Мета:

- координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для продуктивної творчої діяльності.

Очікувальні результати:

- розбудова внутрішньої системи забезпечення якістю освіти;
- підвищення соціального статусу працівників ЗДО, створення в закладі команди, об'єднаної спільною метою, взаємоповагою, взаємодовірою, сприятливим психологічним кліматом.

Шляхи реалізації

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст заходів</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Виконавець</i>
1.	Створити цілісну систему управління, забезпечити якісний рівень контрольно-аналітичної діяльності у відповідності до вимог сучасності	2022-2024	Директор
2.	Проводити щорічний моніторинг освітніх змін на основі результатів якого прогнозувати тенденції інноваційного розвитку ЗДО	2022-2024	Директор
3.	Створити сприятливий мікроклімат серед учасників освітнього процесу для успішної реалізації їх творчого потенціалу	2022-2024	Вихователь-методист
4.	Здійснювати самооцінювання якості освітньої діяльності ЗДО	2022-2024	Директор
5.	Забезпечивши розбудову внутрішньої системи якості приміщення. Утримувати в належному стані будівлі, обладнання закладу освіти	2022-2024	Завідувач господарством
6.	Створити умови для формування відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно-значущих заходів поза межами закладу: фестивалі, екскурсії, відвідування установ культури тощо.	2022-2024	Директор
7.	Створити психологічно комфортне середовище, яке забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприяє формуванню їх взаємної довіри	2022-2024	Директор Практичний психолог
8.	Оприлюднювати інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	2022-2024	Директор Відповідальна особа

БЛОК 4

«Науково-методичне середовище»

Мета:

- створення сучасного науково-методичного простору, що забезпечуватиме професійні потреби та запити педагогів у їхньому фаховому розвитку:
 - забезпечення цілеспрямованого науково-методичного супроводу і прогнозування професійного розвитку педагогічних кадрів;
 - створення інформаційно-розвивального середовища в закладі, що забезпечить доступ до інформації споживачам освітніх послуг, забезпечить умови для їх дистанційного навчання;
 - удосконалення системи виявлення, систематизації та апробації кращого передового педагогічного досвіду.

Очікувальні результати:

- покращення умов для підвищення науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки педагогічних працівників;
- поширення кращого передового педагогічного досвіду за межі освітнього простору закладу.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.	Створювати умови для підвищення професійної майстерності та рівня методичної підготовки педагогічних кадрів	2023-2024	Директор Вихователь-методист
2.	Реалізовувати науково-методичні проблеми зазначені у річних планах роботи ЗДО	2023-2024	Директор Вихователь-методист Педагогічні працівники
3.	Своєчасно надавати різноманітні інформаційні послуги та консультації	2023-2024	Директор Вихователь-методист
4.	Створювати умови для оволодіння педагогами інноваційними методиками	2023-2024	Директор Вихователь-методист
5.	Забезпечувати роботу науково-практичних семінарів з актуальних питань та участь педагогів у них	2023-2024	Директор Вихователь-методист
6.	Вивчати, узагальнювати та поширювати передовий досвід педагогів навчального закладу, матеріали висвітлювати в засобах масової інформації.	2023-2024	Директор Вихователь-методист
8.	Забезпечити методичний кабінет закладу необхідною методичною літературою, фаховими	2023-2024	Директор Вихователь-

	часописами		методист
9.	Брати участь у фахових конкурсах педагогічної майстерності	2023-2024	Директор Вихователь-методист
10.	Придбати мнемотаблиці для вивчення віршів на кожну вікову групу	2023-2024	Директор Вихователь-методист

БЛОК 5

«Педагогіка партнерства»

Мета:

- створення дієвої моделі співпраці закладу дошкільної освіти з початковою ланкою закладу загальної середньої освіти та батьківською громадськістю, піднесення на якісно новий рівень роботи педагогічного колективу з батьками на принципах партнерства.

Очікувальні результати:

- стійка взаємодія між об'єктами освітнього процесу: дітьми, батьками, педагогами;
- формування нового педагогічного мислення, вільного від авторитаризму щодо батьків та дітей;
- робота з усіма членами колективу ЗДО щодо підвищення культури міжособистісного та педагогічного спілкування.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.	Розпочати роботу батьківського клубу «Молоді батьки» для популяризації знань з родинної педагогіки, досвіду взаємозв'язку сім'ї і школи, виховання громадянського становлення особистості, формування здорового способу життя тощо	2023-2024	Вихователь-методист
2.	Сприяти участі батьків у розв'язанні актуальних проблем дошкільного закладу	2023-2024	Директор
3.	Забезпечувати ефективну співпрацю з батьківським комітетом	2023-2024	Директор
4.	Продовжити традицію проведення батьківських конференцій, психолого-педагогічних тренінгів, зустрічей	2023-2024	Директор Вихователь-методист
5.	Залучати батьків до участі в освітньому процесі, розвагах, святах	2023-2024	Директор Вихователь-методист
6.	Сприяти ефективній співпраці з органами громадського самоврядування	2023-2024	Директор
7.	Проводити спільні теоретико-практичні семінари, психолого-педагогічні консіліуми з питань наступності та адаптації дітей до навчання у школі на засадах НУШ. Обговорювати інноваційні технології; результати моніторингу тощо.	2023-2024	Директор
8.	Забезпечити вивчення та аналіз програми розвитку дитини у дошкільний період і в початковій школі; вимог, визначених унормативних документах	2023-2024	Директор Вихователь-методист

БЛОК 6

«Матеріально-технічне забезпечення»

Мета:

- забезпечення в закладі дошкільної освіти належних умов для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог:
 - забезпечити відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технічних та пожежних вимог безпечні умови для життєдіяльності дітей дошкільного віку в закладі;
 - провести комплекс енергозберігаючих заходів;
 - поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі дошкільного навчального закладу;
 - створити сприятливі та комфортні умови для організації освітнього процесу.

Очікувальні результати:

- відповідність приміщень та території ЗДО сучасним санітарно-гігієнічним, інженерно-технічним та пожежним вимогам до умов навчання та життєдіяльності;
- оновлення матеріально-технічної бази ЗДО.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.	Мультимедійна система у музично-спортивний зал та методичний кабінет для осучаснення освітнього процесу	2023-2024	Директор
2.	Щороку проводити технічний аналіз стану приміщення закладу з метою встановлення реального становища та визначення необхідності проведення ремонтних робіт	2023-2024	Директор Завідувач господарством
3.	Оновлення постільної білизни, покривал, рушників у групових кімнатах	2024	Директор Завідувач господарством
4.	Провести ремонт центральної огорожі	2023	Директор Завідувач господарством
5.	Провести заміну центральних дверей (центрального входу до закладу)	2023	Директор Завідувач господарством
6.	Провести заміну асфальтового покриття на території дошкільного закладу	2024	Директор Завідувач господарством
7.	Провести ремонт пральні	2023	Директор Завідувач господарством

8.	Оновити обладнання на спортивному майданчику закладу відповідно до сучасних вимог	2024	Директор
9.	Поточний ремонт комп'ютерної техніки	Постійно	Директор

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Виконання заходів щодо реалізації Стратегії передбачає як бюджетне, так і додаткового фінансування і буде реалізовано в ході статутної діяльності ЗДО. Завдання Стратегії розвитку ЗДО буде реалізовано шляхом послідовного включення запланованих дій до щорічних планів роботи закладу.

Проміжні підсумки реалізації Стратегії підводитимуться щорічно, за підсумками моніторингових досліджень, на загальних зборах колективу з залученням батьків та громадськості (публічний звіт директора).

Загальні підсумки реалізації Стратегії будуть підведені у 2024 році шляхом публічного звіту колективу ЗДО про виконання Стратегії розвитку перед громадськістю та батьками, публікацій в педагогічній та періодичній пресі, випуску збірника творчих досягнень педагогів закладу дошкільної освіти.