



**УКРАЇНА**  
**САРАТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

Про затвердження Порядків надання матеріальної допомоги відповідно до заходів,  
визначених Комплексною програмою соціальної підтримки населення  
Саратської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки

Керуючись статтями 34, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктами 2,2, 2,3, 2,4, підпунктом 4.1.1 пункту 4.1 додатку 3 до Комплексної програми соціальної підтримки населення Саратської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки», затвердженої рішенням Саратської селищної ради від 21 грудня 2022 року № 1039–VIII (зі змінами), з метою впровадження механізму надання матеріальної допомоги громадянам Саратської селищної територіальної громади відповідно до заходів, визначених Комплексною програмою соціальної підтримки населення Саратської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки виконавчий комітет селищної ради:

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити:
  - 1.1. Порядок надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих ветеранів війни та сім'ям загиблих Захисників і Захисниць України згідно з додатком 1 до цього рішення.
  - 1.2. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги одному з близьких осіб загиблих або померлих від травм (поранення, контузії, каліцтва) отриманих під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України на поховання згідно з додатком 2 до цього рішення.
  - 1.3. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям, які зазнали травм (поранення, контузії, каліцтва) отриманих під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України згідно з додатком 3 до цього рішення.
  - 1.4. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю, учасникам бойових дій в республіці Афганістан та на території інших країн та членам сімей померлих учасників бойових дій в республіці Афганістан та на території інших країн згідно з додатком 4 до цього рішення.
2. Рішення набирає чинності через 10 днів з дня його прийняття.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на селищного голову Райчеву В.Д.

Селищний голова

В. Д. Райчева

01 лютого 2024 року

№ 775

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
від 01 лютого 2024 року № 775

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням виконавчого комітету  
від 01 лютого 2024 року № 775

**ПОРЯДОК**  
**надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих ветеранів війни**  
**та сім'ям загиблих Захисників і Захисниць України**

**I. Загальні положення**

1.1 Порядок надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих ветеранів війни та сім'ям загиблих Захисників і Захисниць України (далі - Порядок), розроблений відповідно до пункту 2.2 додатку 3 до Комплексної програми соціальної підтримки населення Саратської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки, затвердженої рішенням Саратської селищної ради від 21.12.2022р № 1039- VIII (зі змінами).

Цей Порядок визначає механізм надання та виплати матеріальної допомоги сім'ям загиблих ветеранів війни та сім'ям загиблих Захисників і Захисниць України (ст.10, 10<sup>1</sup> ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»), яка надається щокварталу на сім'ю загиблого, зареєстрована та проживає на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади.

1.2 У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

«заявник» - члени сімей загиблих ветеранів війни та загиблих Захисників і Захисниць України, визначених ст.10, 10<sup>1</sup> ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

«матеріальна допомога» - щоквартальна виплата, яка надається у грошовій формі заявнику.

1.3 Персональні дані заявника, отримані у зв'язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

**II. Умови та порядок надання допомоги**

2.1. Матеріальна допомога надається заявникам, які зареєстровані та проживають на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади. Батьки загиблого, які спільно не проживають або розлучені мають право на отримання допомоги в рівних частинах від загально встановленого розміру.

2.2. Для отримання матеріальної допомоги заявник в останній місяць кварталу подає до виконавчого комітету Саратської селищної ради заяву за формою, що додається до Порядку та документи, визначені пунктом 2.3 розділу II Порядку.

2.3. До заяви додаються:

- копія паспорта заявника або пластикової картки типу ID паспорту з безконтактним електронним носієм та Витягу з Єдиного державного демографічного реєстру (довідка про реєстрацію місця проживання особи);

- копія довідки про реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття

реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, - копію відповідної сторінки паспорта);

- довідка про проживання заявника на території населених пунктів Саратовської селищної територіальної громади;
- копія посвідчення члена сім'ї загиблого ветерана війни та загиблих Захисників і Захисниць України;
- реквізити особового банківського рахунку заявника.

2.4. Рішення про надання матеріальної допомоги заявнику приймає виконавчий комітет Саратовської селищної ради.

2.5. Матеріальна допомога встановлюється в розмірі, визначеному рішенням Саратовської селищної ради.

2.6. Виплата допомоги здійснюється в останній місяць кварталу, шляхом перерахунку коштів на особовий банківський рахунок заявника після набрання чинності рішення виконавчого комітету Саратовської селищної ради про надання матеріальної допомоги заявнику.

2.7. Виконавчий комітет Саратовської селищної ради відмовляє у наданні допомоги у випадках:

- встановлення неналежності особи до заявника;
- відсутності коштів у бюджеті Саратовської селищної територіальної громади;
- надходження інформації про отримання аналогічної виплати за рахунок коштів іншого бюджету;
- в разі відсутності реєстрації заявника та/або його не проживання на території населених пунктів Саратовської селищної територіальної громади.

2.8. Рішення про відмову в наданні допомоги може бути оскаржено у встановленому законодавством порядку.

Керуючий справами ( секретар )  
виконавчого комітету

М.І. Годоров

Додаток  
до Порядку надання матеріальної допомоги  
сім'ям загиблих ветеранів війни та сім'ям  
загиблих Захисників і Захисниць України

Виконавчому комітету  
Саратської селищної ради

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адреса реєстрації (населений пункт,  
вулиця, будинок, корпус, квартира)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адреса проживання (населений пункт,  
вулиця, будинок, корпус, квартира)

\_\_\_\_\_

(номер телефону)

\_\_\_\_\_

(електронна адреса, за наявності)

Заява

Прошу надати мені, \_\_\_\_\_,  
(прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_ загиблого \_\_\_\_\_,  
(категорія члена сім'ї загиблого) (прізвище, ім'я та по батькові загиблого)  
матеріальну допомогу за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ р.

1) За отриманням матеріальної допомоги сім'ям загиблих ветеранів війни та сім'ям загиблих Захисників і Захисниць України до інших органів місцевого самоврядування та органів державної влади не звертався/не зверталась.

2) Мені відомо, що зазначену виплату я маю право отримувати за рахунок коштів одного з бюджетів.

Прошу розглянути заяву без моєї участі.

Я, \_\_\_\_\_,  
(прізвище, ім'я та по батькові)

надаю згоду на обробку моїх персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

До заяви додаю:

- копію посвідчення члена сім'ї загиблого ветерана війни та загиблих Захисників і Захисниць України;
- копії паспорту, ідентифікаційного коду;
- довідка про проживання заявника на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади;
- реквізити банку.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ рік

\_\_\_\_\_

(підпис заявника)

Керуючий справами ( секретар )  
виконавчого комітету

М.І. Тодоров

Додаток 2  
до рішення виконавчого комітету  
від 01 лютого 2024 року № 775

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням виконавчого комітету  
від 01 лютого 2024 року № 775

## **ПОРЯДОК**

**надання одноразової матеріальної допомоги одному з близьких осіб загиблих або померлих від травм (поранення, контузії, каліцтва) отриманих під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України на поховання.**

### **I. Загальні положення**

1.1. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги одному з близьких осіб загиблих або померлих від травм (поранення, контузії, каліцтва), отриманих під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України на поховання (далі - Порядок), розроблений відповідно до пункту 2.3 додатку 3 до Комплексної програми соціальної підтримки населення Саратської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки, затвердженої рішенням Саратської селищної ради від 21.12.2022р № 1039- VIII(зі змінами).

Цей Порядок визначає механізм надання та виплати одноразової матеріальної допомоги одному з близьких осіб загиблих або померлих від травм (поранення, контузії, каліцтва) отриманих під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України, які зареєстровані та проживають на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади (за рахунок коштів одного з бюджетів) на поховання.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

«заявник» - один з близьких осіб (чоловік, дружина, батько, мати, вітчим, мачуха, син, дочка, пасинок, падчерка, рідний та двоюрідний брати, рідна та двоюрідна сестри, рідний брат та сестра дружини (чоловіка), племінник, племінниця, рідний дядько, рідна тітка, дід, баба, прадід, прабаба, внук, внучка, правнук, правнучка, зять, невістка, тещь, свекор, свекруха, батько та мати дружини (чоловіка) сина (дочки) загиблих або померлих від травм (поранення, контузії, каліцтва) отриманих під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України.

«матеріальна допомога» - разова виплата, яка надається у грошовій формі заявнику на поховання загиблого або померлого від травм (поранення, контузії, каліцтва), отриманих під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України.

1.3. Персональні дані заявника, отримані у зв'язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

### **II. Умови та порядок надання допомоги**

2.1. Матеріальна допомога надається заявникам, які зареєстровані та проживають на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади.

2.2. Для отримання матеріальної допомоги заявник подає до виконавчого комітету Саратської селищної ради заяву за формою, що додається до Порядку та документи, визначені пунктом 2.3 розділу II Порядку.

2.3. До заяви додаються:

- копія паспорта заявника або пластикової картки типу ID паспорту з

безконтактним електронним носієм та Витягу з Єдиного державного демографічного реєстру (довідка про реєстрацію місця проживання особи);

- копія довідки про реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, - копію відповідної сторінки паспорта);

- довідка про проживання заявника на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади;

- свідоцтво про смерть загиблого;

- копія сповіщення про смерть (загибель) військовослужбовця;

- копії документів, які підтверджують, що заявник є близькою особою загиблого або померлого від травм (поранення, контузії, каліцтва), отриманих під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України;

- реквізити особового банківського рахунку заявника.

2.4. Рішення про надання матеріальної допомоги заявнику приймає виконавчий комітет Саратської селищної ради.

2.5. Матеріальна допомога встановлюється в розмірі, визначеному рішенням Саратської селищної ради.

2.6. Виплата допомоги здійснюється шляхом перерахунку коштів на особовий банківський рахунок заявника після набрання чинності рішення виконавчого комітету Саратської селищної ради про надання матеріальної допомоги заявнику.

2.7. Виконавчий комітет Саратської селищної ради відмовляє у наданні допомоги у випадках:

- встановлення неналежності особи до заявника;

- відсутності коштів у бюджеті Саратської селищної територіальної громади;

- в разі відсутності реєстрації заявника та/або його не проживання на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади;

- надходження інформації про отримання аналогічної виплати за рахунок коштів іншого бюджету.

2.8. Рішення про відмову в наданні допомоги може бути оскаржено у встановленому законодавством порядку.

Керуючий справами ( секретар )  
виконавчого комітету

М.І. Тодоров

Додаток  
до Порядку надання одноразової матеріальної  
допомоги одному з близьких осіб загиблих або  
померлих від травм (поранення, контузії,  
каліцтва) отриманих під час виконання бойового  
завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини,  
недоторканості та територіальної цілісності  
України на поховання

Виконавчому комітету  
Саратської селищної ради

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адреса реєстрації (населений пункт,  
вулиця, будинок, корпус, квартира)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адреса проживання (населений пункт,  
вулиця, будинок, корпус, квартира)

\_\_\_\_\_

(номер телефону)

\_\_\_\_\_

(електронна адреса, за наявності)

Заява

Прошу надати мені, \_\_\_\_\_,

(прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_ загиблого/померлого від травм (поранення,  
(категорія заявника)  
контузії, каліцтва) отриманих під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом  
Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові загиблого / померлого)

одноразову матеріальну допомогу на його поховання.

Прошу розглянути заяву без моєї участі.

1) За отриманням одноразової матеріальної допомоги сім'ям  
загиблих (померлих) від травм (поранення, контузії, каліцтва) отриманих під час  
виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та  
територіальної цілісності України на поховання до інших органів місцевого  
самоврядування та органів державної влади не звертався/не зверталась.

2) Мені відомо, що зазначену виплату я маю право отримувати за рахунок коштів  
одного з бюджетів.

Я, \_\_\_\_\_,

(прізвище, ім'я та по батькові)

надаю згоду на обробку моїх персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

До заяви додаю:

- копію свідоцтва про смерть;
- копію сповіщення про смерть (загибель);
- копії документів, які підтверджують, що заявник є близькою особою загиблого або померлого від травм (поранення, контузії, каліцтва) отриманих під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України;
- копію паспорту, ідентифікаційного коду;
- довідка про проживання заявника на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади;
- реквізити банку.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ рік

\_\_\_\_\_  
(підпис заявника)

Керуючий справами ( секретар )  
виконавчого комітету

М.І. Тодоров



Додаток 3  
до рішення виконавчого комітету  
від 01 лютого 2024 року № 775

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням виконавчого комітету  
від 01 лютого 2024 року № 775

## **ПОРЯДОК**

**надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям, які зазнали травм (поранення, контузії, каліцтва) отриманих під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України**

### **I. Загальні положення**

1.1. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям, які зазнали травм (поранення, контузії, каліцтва) отриманих під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України (далі - Порядок), розроблений відповідно до пункту 2.3 додатку 3 до Комплексної програми соціальної підтримки населення Саратовської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки, затвердженої рішенням Саратовської селищної ради від 21.12.2022р № 1039- VIII (зі змінами).

Цей Порядок визначає механізм надання та виплати одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям, які зазнали травм (поранення, контузії, каліцтва) отриманих під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України, і зареєстровані та проживали до мобілізації на території населених пунктів Саратовської селищної територіальної громади.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

«заявник» - військовослужбовець, який зазнав травм (поранення, контузії, каліцтва) під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України;

«матеріальна допомога» - разова виплата, яка надається у грошовій формі заявнику.

1.3. Персональні дані заявника, отримані у зв'язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

### **II. Умови та порядок надання допомоги**

2.1. Матеріальна допомога надається заявникам, які зареєстровані та проживають на території населених пунктів Саратовської селищної територіальної громади.

2.2. Для отримання матеріальної допомоги заявник подає до виконавчого комітету Саратовської селищної ради заяву за формою, що додається до Порядку та документи, визначені пунктом 2.3 розділу II Порядку.

2.3. До заяви додаються:

- копія паспорта заявника або пластикової картки типу ID паспорту з електронним електронним носієм та Витягу з Єдиного державного демографічного реєстру (довідка про реєстрацію місця проживання особи);

- копія довідки про реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, - копію відповідної сторінки паспорта);

- копію довідку про обставини травми (поранення, контузії, каліцтва), отриманих під час виконання бойового завдання, пов'язаного з захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України, яка визначаються додатком 5 до Положення про військово-лікарську експертизу в Збройних Силах України, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 14.08.2008 року № 402 (зі змінами);

- довідка про проживання заявника на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади;

- реквізити особового банківського рахунку заявника.

2.4. Рішення про надання матеріальної допомоги заявнику приймає виконавчий комітет Саратської селищної ради.

2.5. Матеріальна допомога встановлюється в розмірі, визначеному рішенням Саратської селищної ради.

2.6. Виплата допомоги здійснюється шляхом перерахунку коштів на особовий банківський рахунок заявника після набрання чинності рішення виконавчого комітету Саратської селищної ради про надання матеріальної допомоги заявнику.

2.7. Виконавчий комітет Саратської селищної ради відмовляє у наданні допомоги у випадках:

- встановлення неналежності особи до заявника;
- відсутності коштів у бюджеті Саратської селищної територіальної громади;
- в разі відсутності реєстрації заявника та/або його не проживання на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади;
- надходження інформації про отримання аналогічної виплати за рахунок коштів іншого бюджету.

2.8. Рішення про відмову в наданні допомоги може бути оскаржено у встановленому законодавством порядку.

Керуючий справами ( секретар )  
виконавчого комітету

М.І. Тодоров

Додаток  
до Порядку надання одноразової матеріальної  
допомоги військовослужбовцям, які зазнали  
травм (поранення, контузії, каліцтва) отриманих  
під час виконання бойового завдання,  
пов'язаного із захистом Батьківщини,  
недоторканості та територіальної цілісності  
України

Виконавчому комітету  
Саратської селищної ради

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_

(адреса реєстрації (населений пункт,  
вулиця, будинок, корпус, квартира)

\_\_\_\_\_

(адреса проживання (населений пункт,  
вулиця, будинок, корпус, квартира)

\_\_\_\_\_

(номер телефону)

\_\_\_\_\_

(електронна адреса, за наявності)

Заява

Прошу надати мені, \_\_\_\_\_,  
(прізвище, ім'я та по батькові)

одноразову матеріальну допомогу військовослужбовцю, який зазнав травм (поранення, контузії, каліцтва) під час бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України.

Прошу розглянути заяву без моєї участі.

1) За отриманням одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцю, який зазнав травм (поранення, контузії, каліцтва) під час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканості та територіальної цілісності України до інших органів місцевого самоврядування та органів державної влади не звертався/не зверталась.

2) Мені відомо, що зазначену виплату я маю право отримувати за рахунок коштів одного з бюджетів.

Я, \_\_\_\_\_,  
(прізвище, ім'я та по батькові)

надаю згоду на обробку моїх персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

До заяви додаю:

- копії паспорту, ідентифікаційного коду;
- копію довідки про обставини травми(поранення, контузії, каліцтва), отриманих під

час виконання бойового завдання, пов'язаного із захистом Батьківщини, недоторканності та територіальної цілісності України;

- довідка про проживання заявника на території населених пунктів Саратовської селищної територіальної громади;
- реквізити банку.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ рік

\_\_\_\_\_  
(підпис заявника)

Керуючий справами ( секретар )  
виконавчого комітету

М.І. Тодоров

Додаток 4  
до рішення виконавчого комітету  
від 01 лютого 2024 року № 775

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням виконавчого комітету  
від 01 лютого 2024 року № 775

## **ПОРЯДОК**

**надання одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю, учасникам бойових дій в республіці Афганістан та на території інших країн та членам сімей померлих учасників бойових дій в республіці Афганістан та на території інших країн**

### **1. Загальні положення**

1.1. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю, учасникам бойових дій в республіці Афганістан та на території інших країн та членам сімей померлих учасників бойових дій в республіці Афганістан та на території інших країн (далі - Порядок), розроблений відповідно до підпункту 4.1.1. пункту 4.1. додатку 3 до Комплексної програми соціальної підтримки населення Саратської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки, затвердженої рішенням Саратської селищної ради від 21.12.2022р № 1039- VIII(зі змінами).

Цей Порядок визначає механізм надання та виплати одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю, учасникам бойових дій в республіці Афганістан та на території інших країн та членам сімей померлих учасників бойових дій в республіці Афганістан та на території інших країн, що зареєстровані та проживають на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших країн та виведення військ з Афганістану.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

«заявник» - особа з інвалідністю, учасник бойових дій в республіці Афганістан та на території інших країн та члени сімей (дружини) померлих учасників бойових дій в республіці Афганістан та на території інших країн;

«матеріальна допомога» - разова виплата, яка надається у грошовій формі заявнику до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших країн та виведення військ з Афганістану.

1.3. Персональні дані заявника, отримані у зв'язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

### **II. Умови та порядок надання допомоги**

2.1. Матеріальна допомога надається заявникам, які зареєстровані та проживають на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади.

2.2. Для отримання матеріальної допомоги заявник подає до виконавчого комітету Саратської селищної ради заяву за формою, що додається до Порядку та документи, визначені пунктом 2.3 розділу II Порядку.

2.3. До заяви додаються:

- копія паспорта заявника або пластикової картки типу ID паспорту з безконтактним електронним носієм та Витягу з Єдиного державного демографічного реєстру (довідка про реєстрацію місця проживання особи);
- копія довідки про реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття

реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, - копію відповідної сторінки паспорта);

- копія документу, що підтверджує участь заявника (осіб з інвалідністю та учасників бойових дій) та померлого члена сім'ї (чоловіка) заявника (дружини) у бойових діях в Республіці Афганістан та на території інших країн;

- копія посвідчення, що підтверджує належність заявника до зазначеної категорії;

- довідка про проживання заявника на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади;

- реквізити особового банківського рахунку заявника.

2.4. Рішення про надання матеріальної допомоги заявнику приймає виконавчий комітет Саратської селищної ради.

2.5. Матеріальна допомога встановлюється в розмірі, визначеному рішенням Саратської селищної ради.

2.6. Виплата допомоги здійснюється шляхом перерахунку коштів на особовий банківський рахунок заявника після набрання чинності рішення виконавчого комітету Саратської селищної ради про надання матеріальної допомоги заявнику.

2.7. Виконавчий комітет Саратської селищної ради відмовляє у наданні допомоги у випадках:

- встановлення неналежності особи до заявника;

- відсутності коштів у бюджеті Саратської селищної територіальної громади;

- в разі відсутності реєстрації заявника та/або його не проживання на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади.

2.8. Рішення про відмову в наданні допомоги може бути оскаржено у встановленому законодавством порядку.

Керуючий справами ( секретар )  
виконавчого комітету

М.І. Годоров

Додаток  
до Порядку надання одноразової матеріальної допомоги  
особам з інвалідністю, учасникам бойових дій в  
республіці Афганістан та на території інших країн та  
членам сімей померлих учасників бойових дій в  
республіці Афганістан та на території інших країн

Виконавчому комітету  
Саратської селищної ради

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адреса реєстрації (населений пункт,  
вулиця, будинок, корпус, квартира)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адреса проживання (населений пункт,  
вулиця, будинок, корпус, квартира)

\_\_\_\_\_

(номер телефону)

\_\_\_\_\_

(електронна адреса, за наявності)

Заява

Прошу надати мені, \_\_\_\_\_,  
(прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_

(категорія заявника)

одноразову матеріальну допомогу до Дня вшанування учасників бойових дій на території  
інших країн та виведення військ з Афганістану.

Прошу розглянути заяву без моєї участі.

Я, \_\_\_\_\_,  
(прізвище, ім'я та по батькові)

надаю згоду на обробку моїх персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про  
захист персональних даних».

До заяви додаю:

- копію посвідчення \_\_\_\_\_;
- копію довідки, що підтверджує участь заявника у бойових діях в Республіці  
Афганістан та на території інших країн;
- копії паспорту, ідентифікаційного коду;
- довідка про проживання заявника на території населених пунктів Саратської  
селищної територіальної громади;
- реквізити банку.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ рік

\_\_\_\_\_

(підпис заявника)

Керуючий справами ( секретар )  
виконавчого комітету

М.І. Тодоров