

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Саратська селищна рада Білгород-Дністровського району Одеської області
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
Розпорядження
11 січня 2024 року N 05- ОД

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік**

1.	<u>0100000</u> (код)			<u>Саратська селищна рада Білгород-Дністровського району Одеської області</u> (найменування головного розпорядника)
2.	<u>0110000</u> (код)			<u>Саратська селищна рада Білгород-Дністровського району Одеської області</u> (найменування відповідального виконавця)
3.	<u>0110150</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0150</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0111</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської ради</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 19 684 000,00 гривень, у тому числі загального фонду - 19 304 000,00 гривень та спеціального фонду - 380 000,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

- Конституція України;
Бюджетний кодекс України (зі змінами);
України "Про місцеве самоврядування в Україні";
Постанова Кабінету Міністрів України від 09.03.2006р. зі змінами "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів";
Наказ Мінфіну від 01.10.2010 року № 1147 "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління";
Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" (зі змінами);
України "Про державний бюджет України на 2024 рік";
Рішення Саратської селищної ради №1424-VIII від 15.12. 2023 року "Про бюджет Саратської селищної територіальної громади на 2024 рік";

Закон

Наказ

Закон

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення спільних інтересів громади, спрямованих на економічний розвиток та вирішення соціальних питань

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності селищної ради.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення діяльності апарату управління селищної ради	19 304 000	380 000	19 684 000
Усього		19 304 000	380 000	19 684 000

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	(грн)		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1				
Усього		0	0	0

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис на поточний рік	58,5		58,5
	Витрати на утримання органів місцевого самоврядування	грн.	Рішення сесії селищної ради, кошторис на утримання установи, розрахунки на утримання	19 304 000	380 000	19 684 000

2	продукту				
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг від юрид.осіб	од.	журнал реєстрації вхідної кореспонденції, отриманої від юрид. осіб	25	25
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг від фіз. осіб	од.	журнал реєстрації вхідної кореспонденції, отриманої від фізичн. осіб	850	850
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на 1 працівникв	од.	журнал реєстрації вхідної кореспонденції, отриманої від фізичн. осіб	3	3
3	ефективності				
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг, видано довідок на 1 працівника	од.	журнал реєстрації вихідної кореспонденції	900	900
	Витрати на утримання 1 штатної одиниці	грн.	розрахунок	329983,00	329983,00

Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи

ПОГОДЖЕНО:

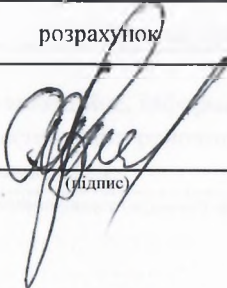
Назва місцевого фінансового органу
Керівник місцевого фінансового органу / заступник керівника місцевого фінансового органу



11 січня 2024 року

Дата погодження

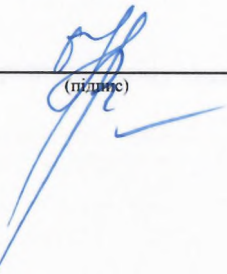
М.П.



(підпис)

Вікторія РАЙЧЕВА

(ініціали/ініціал, прізвище)



(підпис)

Ольга НЕБОГА

(ініціали/ініціал, прізвище)