

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ / розпорядчий документ

Відділ культури і туризму Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету )

05.01.2024 р. № 1

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік**

1.	<b>1000000</b>	Відділ культури і туризму Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області			<b>44047582</b>
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету )			(код за ЄДРПОУ)
2.	<b>1010000</b>	Відділ культури і туризму Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області			<b>44047582</b>
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	<b>1014030</b>	<b>4030</b>	<b>0824</b>	<b>Забезпечення діяльності бібліотек</b>	<b>1557400000</b>
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 2176600 гривень , у тому числі загального фонду – 2176600 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України(Закон України від 28.06.1996р.№254к/96-ВР);Бюджетний Кодекс України(Закон України від 08.07.2010р.№2456-VI); Закон України "Про культуру " від 14.12.2010 р.№2778-VI;Закон України "Про місцеве самоврядування"(зі змінами);Постанова Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 №268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці апарату органів виконавчої влади,органів прокуратури,судів та інших органів"(зі змінами);Наказ Міністерства фінансів України та Міністерства культури і туризму України від 01.10.2010р.№1150//41"Типовий перелік бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі " Культура"Наказ Міністерства фінансів від 26.08.2014 року №836 "Про деякі питання впровадження програмно- цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів зі змінами від 30.09.2016 року 3860(на заміну наказу МФУ від 09.07.2010р.№679);Наказ Міністерства фінансів від 17.07.2015 №648 "Про затвердження типових форм бюджетних запитів формування місцевих бюджетів"(зі змінами від 15.11.2018 року №908);Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 року №793" Про затвердження складових програмної класифікації видатків т а кредитування місцевих бюджетів";

Рішення Саратської селищної ради від 15.12.2023р. №1424-VIII "Про бюджет Саратської селищної територіальної громади на 2024рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
-------	-------------------------

Забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються, надаються в тимчасове користування бібліотеками

## 7. Мета бюджетної програми

Забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються, надаються в тимчасове користування бібліотеками

## 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення доступності для громадян документів та інформації, створення умов для повного задоволення духовних потреб громадян, сприяння професійному та освітньому розвитку громадян, комплектування та зберігання бібліотечних фондів, їх облік, контроль за виконанням

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення доступності для громадян документів та інформації, створення умов для повного задоволення духовних потреб громадян, сприяння професійному та освітньому розвитку громадян, комплектування та зберігання бібліотечних фондів, їх облік, контроль за виконанням	2 176 600	0	2 176 600
	Усього	2 176 600	0	2 176 600

гривень

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

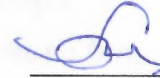
гривень

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>затрат</b>					
	середнє число окладів (ставок) спеціалістів	од.	штатний розпис	6,00	0,00	6,00
	середнє число окладів (ставок) обслуговуючого та технічного персоналу	од.	штатний розпис	3,00	0,00	3,00
	середнє число окладів (ставок) керівних працівників	од.	штатний розпис	1,00	0,00	1,00
	середнє число окладів (ставок) - усього	од.	штатний розпис	10,00	0,00	10,00
	кількість установ (бібліотек)	од.		1,00	0,00	1,00

	2	3	4	5	6	7
<b>2</b>	<b>продукту</b>					
	списання бібліотечного фонду	тис.грн.	книги руху	7,00	0,00	7,00
	поповнення бібліотечного фонду	тис.грн.	книги руху	9,50	0,00	9,50
	бібліотечний фонд	тис.грн.	фінансовий звіт	667,70	0,00	667,70
	число читачів	тис.осіб	щоденники роботи	2 714,00	0,00	2 714,00
	кількість книговидач	тис.од.	щоденники роботи	45 220,00	0,00	45 220,00
<b>3</b>	<b>ефективності</b>					
	кількість книговидач на одного працівника (ставку)	од.	розрахунково	4 522,00	0,00	4 522,00
	середні затрати на обслуговування одного читача	грн.	розрахунково	801,99	0,00	801,99
<b>4</b>	<b>якості</b>					
	динаміка збільшення кількості книговидач у плановому періоді відповідно до фактичного показника попереднього періоду	відс.		100,00	0,00	100,00

Начальник відділу культури і туризму



(підпис)

Анатолій СУХАРСЬКИЙ

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:


Фінансове управління Саратської селищної ради

Начальник фінансового управління Саратської селищної ради



05.01.2024 р.

М.П.



(підпис)

Ольга НЕБОГА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)