

ПОГОДЖЕНО:
рішенням виконавчого комітету Саратської
селищної ради від 26.12.2024 року № 1298

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Головного управління
Держгеокадастру в Одеській області
20.07.2020 № 155
у редакції наказу Головного управління
Держгеокадастру в Одеській області
16.06.2022 № 56

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з видачі довідки про наявність та розмір земельної частки (паю)

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом та реєстрація заяви суб'єкта звернення в центрі надання адміністративних послуг (крім заяв в електронній формі, поданих засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру)	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	Протягом одного робочого дня (заяви реєструються в день їх надходження в порядку черговості)
2.	Передача заяви відповідному структурному підрозділу територіального органу Держгеокадастру	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	В день реєстрації заяви
3.	Реєстрація заяви у системі документообігу відповідного структурного підрозділу територіального органу Держгеокадастру, передача документів до Державного кадастрового реєстратора	Спеціаліст відповідного структурного підрозділу територіального органу Держгеокадастру	В	В день реєстрації заяви
4.	Прийняття заяви в електронній формі, поданої засобами телекомунікаційного зв'язку з	Державний кадастровий реєстратор	В	В день надходження заяви в електронній формі до відповідного

	використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру За допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру заявнику повідомляється про прийняття заяви та присвоєний їй реєстраційний номер			структурного підрозділу територіального органу Держгеокадастру в порядку черговості
4.	Внесення до Державного земельного кадастру даних: 1) реєстраційний номер заяви (запиту); 2) дата реєстрації заяви (запиту); 3) відомості про особу, яка звернулася із заявою (запитом); 4) відомості про Державного кадастрового реєстратора, який прийняв заяву (запит). Створення електронної форми заяви у Державному земельному кадастрі	Державний кадастровий реєстратор	В	Не пізніше першого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі територіального органу Держгеокадастру
5.	Формування довідки про наявність та розмір земельної частки (паю) за визначеною формою за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру або формування повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру за визначеною формою за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру	Державний кадастровий реєстратор	В	Не пізніше дев'ятого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі територіального органу Держгеокадастру
6.	Підписання довідки про наявність та розмір земельної частки (паю) у паперовій формі або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі та засвідчення підпису власною печаткою, а у разі надання в електронній формі, - посвідчує його власним кваліфікованим електронним підписом	Державний кадастровий реєстратор	З	Не пізніше десятого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі територіального органу Держгеокадастру

7.	Надсилання довідки про наявність та розмір земельної частки (паю) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру	Державний кадастровий реєстратор	В	Не пізніше десятого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі територіального органу Держгеокадастру
8.	Передає довідку про наявність та розмір земельної частки (паю) у паперовій формі або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі до спеціаліста відповідного структурного підрозділу територіального органу Держгеокадастру для проставлення у системі документообігу позначки про виконання послуги та передачі його до центру надання адміністративних послуг	Державний кадастровий реєстратор	В	Не пізніше десятого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі територіального органу Держгеокадастру
9.	Проставляє у системі документообігу відповідного структурного підрозділу територіального органу Держгеокадастру позначку про виконання послуги та передає довідку про наявність та розмір земельної частки (паю) у паперовій формі або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі до центру надання адміністративних послуг	Спеціаліст відповідного структурного підрозділу територіального органу Держгеокадастру	В	Не пізніше десятого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі територіального органу Держгеокадастру
10.	Видача замовнику довідки про наявність та розмір земельної частки (паю) у паперовій формі або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	В день звернення заявника після отримання довідки або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру
Загальна кількість днів надання послуги –				10 робочих днів
Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством) –				10 робочих днів

Примітка: дії або бездіяльність посадової особи територіального органу Держгеокадастру, адміністратора центру надання адміністративних послуг можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом;

рішення, дії або бездіяльність Державного кадастрового реєстратора можуть бути оскаржені: до територіального органу Держгеокадастру на території дії повноважень відповідного Державного кадастрового реєстратора, а також до Держгеокадастру, у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України; до суду в порядку, встановленому [Кодексом адміністративного судочинства України](#).

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.