

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Саратської селищної ради
від 26.12.2024 № 1298

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Аналювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами (00187)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги	
Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	68200, Одеська область, Білгород-Дністровський район, селище Сарата, вул. Крістіана Вернера, 84
Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа: 08.30 – 17.30 Четвер: 08.30 – 20.00 П'ятниця: 08.30 – 16.30 Без перерви на обід Субота: 09.00 – 16.00 Неділя - вихідний день
Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	тел. (04848)_____ вул. Крістіана Вернера, 84 селище Сарата Білгород-Дністровський р-н, Одеська обл., 68200 снар.saratarada@ukr.net https://saratarada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
Закони України	1.Закон України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності"; 2.Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"; 3.Закону України "Про рекламу" із внесеними змінами.
Акти Кабінету Міністрів України	1. <u>Постанова КМУ від 29.12.2003 №2067 "Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами"</u> .
Акти центральних органів виконавчої влади	-
Умови отримання адміністративної послуги	
Підстава отримання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення або уповноваженого представника
Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1.Заява встановленої форми щодо анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами; 2.Діючий дозвіл на розміщення зовнішньої реклами, що підлягає переоформленню; 3. Документ, який підтверджує відсутність заборгованості у розповсюджувача реклами, на розміщення рекламного засобу щодо якого раніше було надано дозвіл та укладено договір на право тимчасового користування місцем.

Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Пакет документів подається до Центру надання адміністративних послуг заявником особисто чи уповноваженим представником. 2. Пакет документів подається до Центру надання адміністративних послуг заявником через засоби поштового зв'язку.
Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно.
Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня надходження заяви з пакетом документів.
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1.Подання неповного пакета документів; 2.Подання недостовірних відомостей; 3.Існує заборгованість по оплаті за тимчасове користування місцями за існуючим договором; 4.Інші підстави, які передбачені чинним законодавством.
Результат надання адміністративної послуги	Рішення виконавчого комітету Саратської селищної ради "Про анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами" або вмотивована відмова у анулюванні дозволу на розміщення зовнішньої реклами.
Способи отримання відповіді (результату)	- особисто; - через уповноваженого представника; - електронною поштою (у разі зазначення).
Примітка	

