

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішенням виконавчого комітету
Саратської селищної ради від
26.12.2024 року №1298

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
„СКАСУВАННЯ ДОЗВОЛУ НА ЗАСТОСУВАННЯ ПРАЦІ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ
ГРОМАДЯНСТВА ”
відділ «Центр надання адміністративних послуг»
Саратської селищної ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	вул. Крістіана Вернера, буд.84, с-ще. Сарата Білгород-Дністровського району Одеської області, 68200
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг та його територіальних підрозділів	Понеділок, вівторок, середа з 08.30 по 17.30, п'ятниця з 08.30 по 16.30 Четвер з 08.30 по 20.00. Без перерви на обід. Субота- 9.00-16.00, неділя – вихідний день.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел.:(04848)_____ Веб-сайт: https://saratarada.gov.ua Електронна пошта: cnar_saratarada@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України „Про зайнятість населення“ (далі – Закон)
Умови отримання адміністративної послуги		
5.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення роботодавця або уповноваженого представника,
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява у довільній формі. Роботодавець зобов'язаний звернутися до Білгород-Дністровського міськрайонного центру зайнятості (Одеський обласний центр зайнятості) обласного центру зайнятості про скасування дозволу за таких обставин: 1) трудовий договір (контракт) або гіг-контракт з іноземцем чи особою без громадянства припинено; 2) припинено виконання договору (контракту), укладеного між українським та іноземним суб'єктами господарювання, у зв'язку з яким був направлений іноземець або особа без громадянства; 3) центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері міграції (імміграції та еміграції), у тому числі протидії нелегальній (незаконній) міграції, громадянства, реєстрації фізичних осіб, біженців та інших визначених законодавством категорій мігрантів, прийняв рішення про визнання іноземця або особи без громадянства біженцем або особою, якав потребує додаткового захисту або особою без громадянства (частина перша статті 42-10 Закону України „Про зайнятість

		населення“.
7.	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подає роботодавець особисто або уповноважена ним особа через центр надання адміністративної послуги
8.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
9.	Строк надання адміністративної послуги	Три робочі дні з дня отримання заяви..
10.	Результат надання адміністративної послуги	Скасування дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства
11.	Способи отримання відповіді (результату)	Рішення оформлюється наказом Одеського обласного центру зайнятості та не пізніше ніж протягом двох робочих днів з дня його прийняття розміщується на офіційному веб-сайті Одеського ОЦЗ.