

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Саратської селищної ради
від 26.12.2024 року № 1298

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

01330 НАДАННЯ КАДАСТРОВОЇ ДОВІДКИ З МІСТОБУДІВНОГО КАДАСТРУ
(назва адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа (структурний підрозділ)	Строки виконання
1	Прийом заяви та їх передача	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	Протягом 1-го робочого дня з дня надходження заяви та пакету документів
2	Реєстрація заяви	Загальний відділ	Протягом 1-го робочого дня з дня надходження заяви та пакету документів
3	Прийняття рішення щодо розгляду звернення, резолюція	Селищний голова	Протягом 1-го робочого дня з дня надходження заяви та пакету документів
4	Розгляд пакету документів, підготовка кадастрової довідки /відмови у наданні кадастрової довідки	Відділ земельних відносин, капітального будівництва, житлово – комунального господарства, архітектури, містобудування, інвестицій, майнових питань та благоустрою виконавчого комітету селищної ради	Протягом 3-х робочих днів з дня отримання заяви та пакету документів
5	Підписання кадастрової довідки /відмови у наданні кадастрової довідки	Відділ земельних відносин, капітального будівництва, житлово – комунального господарства, архітектури, містобудування, інвестицій, майнових питань та благоустрою виконавчого комітету селищної ради	Протягом 3-х робочих днів з дня отримання заяви та пакету документів
6	Внесення інформації про виконання в систему,	Відділ земельних відносин, капітального будівництва,	Протягом 1-го робочого дня з

	сканування кадастрової довідки /відмови у наданні кадастрової довідки	житлово – комунального господарства, архітектури, містобудування, інвестицій, майнових питань та благоустрою виконавчого комітету селищної ради	дня надходження заяви та пакету документів
7	Передача кадастрової довідки /відмови у наданні кадастрової довідки у паперовому вигляді до центру надання адміністративних послуг	Відділ земельних відносин, капітального будівництва, житлово – комунального господарства, архітектури, містобудування, інвестицій, майнових питань та благоустрою виконавчого комітету селищної ради	Протягом 1-го робочого дня з дня надходження заяви та пакету документів
8	Видача замовнику кадастрової довідки /відмови у наданні кадастрової довідки	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	Протягом 1-го робочого дня з дня надходження заяви та пакету документів

Загальна кількість днів надання адміністративної послуги – не більше 2 місяців

Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги – в судовому порядку

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету селищної ради

М.І.Тодоров