

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Саратської селищної ради
від 26.12.2024 року №1298

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги

Надання комплексної послуги “єМалятко”

Центр надання адміністративних послуг Саратської селищної ради

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
2	Місцезнаходження	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області 68200, Україна, Одеська область, селище Сарата, вул.Крістіана Вернера, буд. 84, I поверх. Каб.7, 8, 11
3	Інформація щодо режиму роботи	Графік роботи понеділок – середа з 08.30 до 17.30 четвер з 08.30 до 20.00 п'ятниця з 08.30 до 16.30 субота з 9.00 до 16.00 Неділя - вихідний
4	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	snar_saratarada@ukr.net Офіційний веб-сайт: http://saratarada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги		
5	Кодекси та Закони України	1. Цивільний кодекс України. 2. Сімейний кодекс України. 3. Податковий кодекс України. 4. Закон України "Про державну реєстрацію актів цивільного стану". 5. Закон України "Про громадянство України". 6. Закон України "Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні". 7. Закон України "Про адміністративні послуги". 8. Закон України "Про державну допомогу сім'ям з дітьми". 9. Закон України "Про охорону дитинства".
6	Акти Кабінету Міністрів України	1. Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито». 2. Порядок надання комплексної послуги "єМалятко", затвердженого постановою КМУ від 10.07.2019 № 691. 3. Порядок ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 № 1064. 4. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р "Деякі питання надання

		<p>адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг".</p> <p>5. Постанова КМУ від 27.12.2001 №1751 "Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми".</p> <p>6. Постанова КМУ від 18.10.2017 №784 "Про затвердження Порядку ведення Єдиного державного демографічного реєстру та надання з нього інформації, взаємодії між уповноваженими суб'єктами, а також здійснення ідентифікації та верифікації".</p>
7	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>1. Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року №52/5.</p> <p>2. Наказ Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 "Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг.</p> <p>3. Інструкція щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги, затверджена Наказом Міністерства праці та соціальної політики України №345 від 19.09.2006.</p> <p>4. Наказ Міністерства фінансів України від 29.09.2017 №822 "Про затвердження Положення про реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків".</p> <p>5. Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 26.11.2014 №1279 "Про затвердження зразка заяви-анкети для внесення інформації до Єдиного державного демографічного реєстру".</p> <p>6. Наказ Міністерства юстиції України від 01.10.2020 №3431/5 «Про внесення змін до Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні»</p>
8	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Відсутні
Умови отримання адміністративної послуги		
9	Підстава для одержання адміністративної послуги	Намір фізичної особи отримати комплексну послугу «єМалятко»
10	Вичерпний перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заява встановленої форми. Для державної реєстрації народження дитини та її походження, реєстрації дитини у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Паспорт громадянина України обох батьків. 2. Документ про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків обох батьків. 3. Свідоцтво про шлюб. 4. Медичне свідоцтво про народження (форма № 103/о) або медичний висновок про народження, сформований в Реєстрі медичних висновків електронної системи охорони здоров'я.

		<p>5* У разі не перебування батьків у шлюбі або батьки мають різні прізвища - один з батьків дає письмову згоду.</p> <p>6* У разі звернення одного з батьків, які не перебувають у шлюбі або мають різні прізвища – додатково подається згода, яка має бути нотаріально засвідчена та документ про уповноваження (нотаріально засвідчений).</p> <p>Для внесення інформації про новонароджену дитину до Єдиного державного демографічного реєстру з присвоєнням унікального номера запису в ньому: Відомості про присвоєння унікального номера запису одному з батьків.</p> <p>Для призначення державної допомоги при народженні дитини та призначення допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях: Розрахунковий рахунок заявника у форматі (IBAN), на який будуть зараховані кошти.</p>
11	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адмін.послуги	Особисто батьки дитини, які є громадянами України, або один з них у яких народилася дитина (при різних прізвищах – батьки звертаються разом; при однакових прізвищах – один з батьків).
12	Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
13	Строк надання адміністративної послуги	<p>Для державної реєстрації народження дитини та її походження, для реєстрації дитини у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків, для внесення інформації про дитину до Єдиного державного демографічного реєстру з присвоєнням унікального номера запису в ньому – 1 робочий день.</p> <p>Для призначення державної допомоги при народженні дитини та призначенні допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях – 10 календарних днів. У разі невідповідності пакету документів строк може бути продовжено до 30 календарних днів та 10 календарних днів для прийняття рішення.</p> <p>Інформування про результати надання послуг здійснюються відповідним органом державної влади, органом місцевого самоврядування, який надав таку послугу, в день її надання.</p>
14	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> Надання послуги суперечить вимогам законодавства України. Заява подана недієздатною особою або особою, яка не має необхідних для цього повноважень. У разі надання заявником помилкових або недостовірних відомостей.
15	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> Видача свідоцтва про народження дитини. Внесення інформації до Державного реєстру фізичних осіб - платників податків. Внесення інформації до Єдиного демографічного реєстру з присвоєнням УНЗР.

		4.Повідомлення про призначення допомоги при народженні дитини, або письмова відмова.
16	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу
17	Примітки	Отримати послугу неможливо, якщо: - у дитини вже є свідоцтво про народження; - дитина народилася поза лікувальним закладом; - дитина народилася поза межами України; - один із батьків дитини є громадянином іншої країни; - шлюб між батьком і матір'ю було укладено в іншій країні.