

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Саратської селищної ради
від 26.12.2024 № 1298

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

ВИДАЧА АКТУ ОБСТЕЖЕННЯ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ (02276)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги	
Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	68200, Одеська область, Білгород-Дністровський район, селище Сарата, вул. Крістіана Вернера, 84
Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа: 08.30 – 17.30 Четвер: 08.30 – 20.00 П'ятниця: 08.30 – 16.30 Без перерви на обід Субота: 09.00 – 16.00 Неділя - вихідний день
Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	тел. (04848) _____ вул. Крістіана Вернера, 84 селище Сарата Білгород-Дністровський р-н, Одеська обл., 68200 snap.saratarada@ukr.net https://saratarada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
Закони України	1. Закон України «Про благоустрій населених пунктів». 2. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» 3. Закон України «Про дорожній рух»
Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах» від 01.08.2006 № 1045.
Акти центральних органів виконавчої влади	-
Умови отримання адміністративної послуги	
Підстава отримання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення або уповноваженого представника
Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява. 2. Документ, підтверджуючий право власності або користування земельною ділянкою. 3. Декларація про початок виконання будівельних робіт. 4. Копія паспорта громадянина України та довідки про присвоєння ідентифікаційного номера.
Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Пакет документів подається до Центру надання адміністративних послуг заявником особисто чи уповноваженим представником. 2. Пакет документів подається до Центру надання адміністративних послуг заявником через засоби поштового зв'язку.
Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно.
Строк надання адміністративної послуги	Протягом 20 днів

Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Неповний пакет документів. 2. Невідповідність документів. 3. Подання недостовірних відомостей.
Результат надання адміністративної послуги	1. Акт обстеження зелених насаджень . 2. Письмова відмова у наданні послуги.
Способи отримання відповіді (результату)	Результат надання адміністративної послуги отримується особисто або уповноваженим ним органом (особою) за дорученням через ЦНАП