

ПОГОДЖЕНО:  
рішенням виконавчого комітету Саратської  
селищної ради від 26.12.2024 року № 1298

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказ Головного управління  
Держгеокадастру в Одеській області  
20.07.2020 № 155  
у редакції наказу Головного управління  
Держгеокадастру в Одеській області  
16.06.2022 № 56

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**  
**ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ЗМІН ДО ВІДОМОСТЕЙ ПРО СКЛАДОВУ ЧАСТИНУ**  
**МЕЛІОРАТИВНОЇ МЕРЕЖІ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО**  
**КАДАСТРУ**  
**ВІДДІЛ «ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»**  
**САРАТСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом пакета документів суб'єкта звернення: заяви про державну реєстрацію складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї), відповідної документації із землеустрою, інших документів, які згідно з Порядком ведення Державного земельного кадастру є підставою для виникнення, зміни та припинення реєстрації складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї), електронного документа, їх реєстрація в центрі надання адміністративних послуг (крім заяв в електронній формі за кваліфікованим електронним підписом (печаткою) заявника, які надсилаються з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру).	Адміністратор ЦНАП	<b>В</b>	Протягом одного робочого дня (заяви реєструються в день їх надходження в порядку черговості)
2.	Передача пакета документів з заявою відповідному структурному підрозділу територіального органу Держгеокадастру.	Адміністратор ЦНАП	<b>В</b>	В день реєстрації заяви
3.	Прийом пакета документів, реєстрація заяви у системі документообігу відповідного структурного підрозділу територіального органу	Спеціаліст відповідного структурного підрозділу територіального	<b>В</b>	В день реєстрації заяви

	Держгеокадастру, передача документів до Державного кадастрового реєстратора	органу Держгеокадастру		
4.	<p>Прийняття пакета документів, поданих заявником із заявою в електронній формі за кваліфікованим електронним підписом (печаткою) заявника, надісланої з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру.</p> <p>За допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру заявнику повідомляється про прийняття заяви та присвоєний їй реєстраційний номер</p>	Державний кадастровий реєстратор	<b>В</b>	В день надходження заяви з пакетом документів в електронній формі до відповідного структурного підрозділу територіального органу Держгеокадастру в порядку черговості
4.	<p>Перевіряє:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– форму та зміст заяви;</li> <li>– повноваження особи, що звернулася за адміністративною послугою;</li> <li>– наявність повного пакета документів, необхідних для реєстрації складової частини меліоративної мережі (змін довідомостей про неї);</li> <li>– розташування земельної ділянки на території дії повноважень Державного кадастрового реєстратора;</li> <li>– придатність електронного документа для проведення його перевірки за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.</li> </ul>	Державний кадастровий реєстратор	<b>В</b>	Не пізніше першого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі територіального органу Держгеокадастру
5.	У разі невідповідності поданих документів вимогам законодавства формує та підписує повідомлення про відмову у прийнятті заяви про реєстрацію складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) до Державного земельного кадастру з обґрунтуванням підстав відмови, засвідчує свій підпис власною печаткою.	Державний кадастровий реєстратор	<b>В З</b>	Не пізніше першого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі територіального органу Держгеокадастру
6.	Передає повідомлення про відмову у прийнятті заяви про реєстрацію складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) до Державного земельного кадастру до (з документами, які подавались із заявою) до спеціаліста відповідного структурного підрозділу територіального органу Держгеокадастру для проставлення у системі документообігу позначки про виконання послуги та	Державний кадастровий реєстратор	<b>В</b>	Не пізніше першого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі територіального органу Держгеокадастру

	передачі його до центру надання адміністративних послуг			
7.	Проставляє у системі документообігу відповідного структурного підрозділу територіального органу Держгеокадастру позначку про виконання послуги та передає повідомлення про відмову у прийнятті заяви про реєстрацію складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) до Державного земельного кадастру (з документами, які подавались із заявою) до центру надання адміністративних послуг.	Спеціаліст відповідного структурного підрозділу територіального органу Держгеокадастру	<b>В</b>	Не пізніше першого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі територіального органу Держгеокадастру
8.	Видача замовнику повідомлення про відмову у прийнятті заяви про реєстрацію складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) до Державного земельного кадастру (з документами, які подавались із заявою).	Адміністратор ЦНАП	<b>В</b>	В день звернення заявника після отримання повідомлення про відмову у прийнятті заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру
9.	У разі прийняття заяви, вносить до Державного земельного кадастру такі дані: 1) реєстраційний номер заяви; 2) дата реєстрації заяви; 3) відомості про особу, яка звернулася із заявою; 4) кадастровий номер (за наявності) та місце розташування земельної ділянки або дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості згідно з відповідною заявою; 5) стислий зміст заяви; 7) відомості про Державного кадастрового реєстратора, який прийняв заяву. Створення електронної копії заяви у Державному земельному кадастрі.	Державний кадастровий реєстратор	<b>В</b>	Не пізніше першого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі територіального органу Держгеокадастру
10.	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про реєстрацію складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) до Державного земельного кадастру Виконує:	Державний кадастровий реєстратор	<b>В</b> <b>З</b>	Не пізніше тринадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному

	<p>– перевірку електронного документа та у разі відповідності поданих документів Порядку ведення Державного земельного кадастру за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру вносить відомості, які містить електронний документ, до Державного земельного кадастру;</p> <p>– у разі внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру формує за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру за визначеною формою витяг з Державного земельного кадастру про реєстрацію складової частини меліоративної мережі з Державного земельного кадастру;</p> <p>– у разі невідповідності поданих документів Порядку ведення Державного земельного кадастру за результатами перевірки складає за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру протокол проведення перевірки електронного документа за визначеною формою та приймає рішення про відмову у внесенні відомостей про реєстрацію складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) до Державного земельного кадастру, підписує та засвідчує свій підпис власною печаткою.</p>			підрозділі територіального органу Держгеокадастру
12.	<p>За бажанням заявника у разі подання заяви в електронній формі надсилання витягу з Державного земельного кадастру про реєстрацію складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) рішення про відмову у внесенні відомостей про реєстрацію складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) у формі електронного документа засобами телекомунікаційного зв'язку</p>	Державний кадастровий реєстратор	<b>В</b>	Не пізніше чотирнадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі територіального органу Держгеокадастру
13.	<p>Передає витяг з Державного земельного кадастру про реєстрацію складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) до Державного земельного кадастру або рішення про відмову в реєстрації складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) до Державного земельного кадастру до спеціаліста</p>	Державний кадастровий реєстратор	<b>В</b>	Не пізніше чотирнадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі територіального

	відповідного структурного підрозділу територіального органу Держгеокадастру для проставлення у системі документообігу позначки про виконання послуги та передачі його до центру надання адміністративних послуг			органу Держгеокадастру
14.	Проставляє у системі документообігу відповідного структурного підрозділу територіального органу Держгеокадастру позначку про виконання послуги та передає витягу з Державного земельного кадастру реєстрацію складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) до Державного земельного кадастру або рішення про відмову в реєстрації складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) до Державного земельного кадастру до центру надання адміністративних послуг.	Спеціаліст відповідного структурного підрозділу територіального органу Держгеокадастру	<b>В</b>	Не пізніше чотирнадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви у відповідному структурному підрозділі територіального органу Держгеокадастру
15.	Видача замовнику витягу з Державного земельного кадастру про реєстрацію складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) до Державного земельного кадастру або рішення про відмову у реєстрації складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) до Державного земельного кадастру. Ознайомлює заявника з заявою про реєстрацію складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) до Державного земельного кадастру, сформованою за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру, та передає підписану заяву територіальному органу Держгеокадастру.	Адміністратор ЦНАП	<b>В</b>	В день звернення заявника після отримання витягу або рішення про відмову у внесенні відомостей
<b>Загальна кількість днів надання послуги –</b>				<b>14 робочих днів</b>
<b>Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством) –</b>				<b>14 робочих днів</b>

**Примітка:** дії або бездіяльність посадової особи територіального органу Держгеокадастру, адміністратора центру надання адміністративних послуг можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом;

рішення, дії або бездіяльність Державного кадастрового реєстратора можуть бути оскаржені: до Держгеокадастру, у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України; до суду в порядку, встановленому [Кодексом адміністративного судочинства України](#).

*Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.*