

ПОГОДЖЕНО:
рішенням виконавчого комітету
Саратської селищної ради від
____.12.2024 року №

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом т.в.о. начальника управління
соціального захисту населення
Білгород-Дністровської районної державної
адміністрації
від 25.10 2023 р. № 38/А-2023

Технологічна картка адміністративної послуги
Безоплатне спорудження надгробку на могилі померлої (загиблої) особи, яка
має особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною

Управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної
адміністрації/

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Саратської
селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання
адміністративних послуг)

№ за/п	Етапи опрацювання звернення	Відповідальна посадова особа (структурний підрозділ)	Дія (В, У, П,З)	Строки виконання
1.	Прийом заяви та визначеного пакету документів для відшкодування витрат на спорудження надгробку	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом одного робочого дня
2.	Формування справи, та реєстрація звернення	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом одного робочого дня
3.	Передача пакету документів до управління соціального захисту	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом одного робочого дня
4.	Реєстрація заяви у журналі реєстрації заяв/особових справ та прийнятих рішень	Завідувач сектору соціальної підтримки пільгових категорій населення та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації	В	Протягом одного робочого дня
5.	Опрацювання пакету документів та формування особової справи для відшкодування витрат на спорудження надгробку	Завідувач сектору соціальної підтримки пільгових категорій населення та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації	В	Протягом одного робочого дня
6.	Прийняття рішення про відшкодування витрат на спорудження надгробку або відмову в наданні послуги	Завідувач сектору соціальної підтримки пільгових категорій населення та осіб з інвалідністю управління	В	Протягом одного робочого дня

		соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації		
7.	Погодження прийнятого рішення про відшкодування витрат на спорудження надгробку або відмову в наданні послуг	Т.в.о. начальника управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації	П	Протягом одного робочого дня
8.	Направлення повідомлення про прийняте рішення щодо відшкодування витрат або відмову в наданні послуги до ЦНАП	Завідувач сектору соціальної підтримки пільгових категорій населення та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації	В	Протягом десяти днів з дня подачі повного пакету документів
9.	Видача заявнику повідомлення про прийняте рішення щодо відшкодування витрат або відмову в наданні послуги	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом п'яти днів після прийняття рішення про відшкодування або відмову
10.	Реєстрація зобов'язань на отримання коштів для виплати відшкодування витрат на встановлення надгробку	Головний спеціаліст фінансово-господарського відділу управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації	В	Протягом одного робочого дня
11.	Замовлення фінансування	Головний спеціаліст фінансово-господарського відділу управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації	В	До 25 числа кожного місяця
12.	Перерахування коштів на відшкодування витрат на устанovu банку, в якій відкрито рахунок виконавця послуг	Головний спеціаліст фінансово-господарського відділу управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації	В	В 3-денний термін з часу надходження коштів на казначейський рахунок управління

Загальна кількість днів надання послуги: до 30-ти робочих днів
Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує