



УКРАЇНА
САРАТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ № 9

04червня 2021 року початок: 09.00

СелищеСарата

Головувала:Райчева Вікторія Дмитрівна – селищний голова.

Секретар виконавчого комітету: Тодоров Михайло Іванович - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету.

Присутні члени виконавчого комітету: Чернишов Юрій Іванович, Сухаревська Тетяна Іванівна, Максименко Тетяна Кирилівна, Сирбу Юрій Федорович, Бот Олена Геннадіївна, Небога Ольга Іванівна,Проданов Володимир Протасович, Панов Ігор Анатолійович, Ніколаєв Сергій Дмитрович.

Відсутні члени виконавчого комітету:Переправка Юрій Павлович.

Присутні запрошені на засіданнівиконавчого комітету:

Сиротенко Людмила Іванівна – начальник загального відділу апарату селищної ради;
Байло Анатолій Антонович - начальник юридичного відділу апарату селищної ради;
Небога Ольга Іванівна – начальник фінансового управління селищної ради, член виконавчого комітету селищної ради.

Сухарський Анатолій Броніславович – начальник відділу культури селищної ради;
Нейкова Віра Лазарівна, начальник відділу організаційної роботи апарату Саратської селищної ради.

Грамастик Раїса Вікторівна - головний спеціаліст з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи.

Хома Вікторія Михайлівна – начальник відділу дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради.

Порядок денний:

1.Про організацію проведення виїзної ярмаркової торгівлі упродовж поточного року на території Саратської селищної територіальної громади.

Доповідач:Грамастик Раїса Вікторівна - головний спеціаліст з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи.

2. Щодо визначення посадових осіб, які відповідають за організацію оперативного розгляду звернень, що надходять з урядової «гарячої лінії», та здійснюють взаємодію з регіональним контактним центром Одеської області.

Доповідач:Нейкова Віра Лазарівна - начальник загального відділу апарату селищної ради

3. Про схвалення проекту рішення селищної ради «Про внесення змін та доповнень до рішення Саратської селищної ради від 02 лютого 2021 року № 92–VIII «Про затвердження Комплексної програми «Освіта Саратської селищної територіальної громади на 2021-2023 роки».

Доповідач: Хома Вікторія Михайлівна – начальник відділу дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради.

4. Про схвалення проекту рішення селищної ради «Про внесення змін та доповнень до рішення Саратської селищної ради від 24 грудня 2020 року №43-VIII «Про бюджет Саратської селищної територіальної громади на 2021 рік».

Доповідач: Небога Ольга Іванівна – начальник фінансового управління селищної ради.

5. Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей у 2021 році та утворення міжвідомчої комісії з перевірки готовності до відкриття та контролю за діяльністю комунального закладу «Саратський дитячий оздоровчий заклад «Сонячний»».

Доповідач: Хома Вікторія Михайлівна – начальник відділу дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради.

6. Про розгляд Депутатського запиту депутата Саратської селищної ради Негодяєва А.Л. щодо Порядку надання матеріальної допомоги громадянам, що мешкають на території Саратської селищної територіальної громади, затвердженого рішенням виконавчого комітету від 27.01.2021 № 31 «Про затвердження Положення про комісію з питань соціальної та гуманітарної допомоги виконавчого комітету Саратської селищної ради, її персонального складу та Порядку надання матеріальної допомоги громадянам, що мешкають на території Саратської селищної територіальної громади».

Доповідач: Тодоров Михайло Іванович - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради.

7. Про затвердження проектно-кошторисної документації.

Доповідач: Тодоров Михайло Іванович - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради.

8. Різне.

СЛУХАЛИ: 1	Про організацію проведення виїзної ярмаркової торгівлі упродовж поточного року на території Саратської селищної територіальної громади.
ДОПОВІДАЛА:	Грамастик Раїса Вікторівна - головний спеціаліст з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи.
ВИСТУПИЛИ:	Райчева В.Д., Сирбу Ю.Ф.
ВИРІШИЛИ:	1. Доручити селищному голові Райчевій В.Д. : 1.1.Визначити місця, час проведення та розпорядника виїзної ярмаркової торгівлі упродовж поточного року на території сіл Введенка, Зоря, Новоселівка, Світлодолинське Саратської селищної територіальної громади. 1.2. Утворити робочу групу зі спільних перевірок суб'єктів підприємницької діяльності, фізичних осіб, що здійснюють роздрібну торгівлю на території населених пунктів Саратської селищної територіальної громади. 2. На території селища Сарата виїзна ярмаркова торгівля упродовж поточного року не проводиться, у зв'язку з наявністю стаціонарного ринка з продажу продовольчих, сільськогосподарських продуктів та промислових товарів. 3. Встановити, що в місцях для здійснення виїзної ярмаркової торгівлі в населених пунктах, що зазначені у пункті 1.1. даного рішення, упродовж поточного року проводиться тимчасова роздрібна торгівля саджанцями дерев, кущів, розсадою, квітами, фруктами, баштанними культурами, сільськогосподарською та продовольчою продукцією(крім

	<p>швидкокопсувними продуктами) відповідно до Правил роздрібної торгівлі продовольчими товарами, затвердженими наказом Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України від 11.07.2003 № 185 за умови дотримання ветеринарно-санітарних норм і правил.</p> <p>4. Особи, які здійснюють виїзну ярмаркову торгівлю населених пунктах, що зазначені у пункті 1.1 даного рішення, упродовж поточного року забезпечують:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дотримання Типових правил благоустрою території населеного пункту, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 № 310; - дотримання до Правил роздрібної торгівлі продовольчими товарами, затвердженими наказом Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України від 11.07.2003 № 185. <p>5. Розпорядник виїзної ярмаркової торгівлі несе відповідальність за їх підготовку та проведення.</p> <p>6. Контроль за дотриманням учасниками виїзної ярмаркової торгівлі, здійснюється розпорядником виїзної ярмаркової торгівлі, державними та іншими контролюючими органами в межах повноважень.</p> <p>7. За порушення вимог щодо організації виїзної ярмаркової торгівлі суб'єкти господарювання, фізичні особи несуть відповідальність у порядку передбаченому законодавством про адміністративне правопорушення.</p>
	<u>Голосували одногосно :</u>
	Рішення № 118 прийнято (додається).
СЛУХАЛИ: 2	Щодо визначення посадових осіб, які відповідають за організацію оперативного розгляду звернень, що надходять з урядової «гарячої лінії», та здійснюють взаємодію з регіональним контактним центром Одеської області.
ДОПОВІДАЛА:	Нейкова Віра Лазарівна, начальник загального відділу апарату Саратської селищної ради.
ВИСТУПИЛИ:	Виступаючих з даного питання не було.
ВИРІШИЛИ:	<p>1. Керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету селищної ради, секретарю селищної ради, начальникам відділів та структурних підрозділів Саратської селищної ради:</p> <p>1.1. Забезпечити оперативний та своєчасний розгляд звернень, що надходять на урядову «гарячу лінію»;</p> <p>1.2. Вжити заходів щодо вирішення порушених у зверненнях питань і задоволення законних прав та інтересів заявників в межах повноважень.</p> <p>2. Визначити відповідальних посадових осіб Саратської селищної ради, які організують у встановленому порядку розгляд звернень, що надходять на урядову «гарячу лінію», в межах компетенції та повноважень кожного відповідно:</p> <p>2.1 Керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради Тодорова М.І. – за забезпечення оперативного розгляду звернень, що надійшли на урядову «гарячу лінію»;</p> <p>2.2. Керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради Тодорова М.І., секретаря селищної ради Проданова В.П. – за оперативне визначення відповідального за розгляд за напрямками та надання своєчасної відповіді на адресу заявника та Одеської обласної державної адміністрації з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації (далі – Одеська ОДА);</p>

	<p>2.3. Начальника загального відділу апарату селищної ради Нейкову В.Л. – за отримання, реєстрацію, облік, надання копій відповідей в електронному вигляді до Одеської ОДА; систематизацію звернень, аналіз та звітування про стан роботи із зверненнями, що надходять на розгляд на урядову «гарячу лінію».</p> <p>3. Координацію роботи з виконання даного рішення покласти на загальний відділ апарату селищної ради (Нейкову В.Л.).</p>
	<u>Голосували одноголосно:</u>
	Рішення № 119 прийнято (додається).
СЛУХАЛИ: 3	Про схвалення проекту рішення селищної ради «Про внесення змін та доповнень до рішення Саратської селищної ради від 02 лютого 2021 року № 92–VIII «Про затвердження Комплексної програми «Освіта Саратської селищної територіальної громади на 2021-2023 роки».
ДОПОВІДАЛА:	Хома Вікторія Михайлівна – начальник відділу дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради.
ВИСТУПИЛИ:	Чернишов Ю.І.
ВИРІШИЛИ:	Схвалити та подати на розгляд позачергового пленарного засідання селищної ради проект рішення селищної ради «Про внесення змін та доповнень до рішення Саратської селищної ради від 02 лютого 2021 року № 92–VIII «Про затвердження Комплексної програми «Освіта Саратської селищної територіальної громади на 2021-2023 роки».
	<u>Голосували одноголосно:</u>
	Рішення № 120 прийнято (додається).
СЛУХАЛИ: 4	Про схвалення проекту рішення селищної ради «Про внесення змін та доповнень до рішення Саратської селищної ради від 24 грудня 2020 року №43-VIII «Про бюджет Саратської селищної територіальної громади на 2021 рік».
ДОПОВІДАЛА:	Небога Ольга Іванівна – начальник фінансового управління селищної ради.
ВИСТУПИЛИ:	Виступаючих з даного питання не було.
ВИРІШИЛИ:	Схвалити та подати на розгляд пленарного засідання селищної ради проект рішення селищної ради «Про внесення змін та доповнень до рішення Саратської селищної ради від 24 грудня 2020 року №43-VIII «Про бюджет Саратської селищної територіальної громади на 2021 рік».
	<u>Голосували одноголосно:</u>
	Рішення № 121 прийнято (додається).
СЛУХАЛИ: 5	Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей у 2021 році та утворення міжвідомчої комісії з перевірки готовності до відкриття та контролю за діяльністю комунального закладу «Саратський дитячий оздоровчий заклад «Сонячний»».
ДОПОВІДАЛА:	Хома Вікторія Михайлівна – начальник відділу дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради.
ВИСТУПИЛИ:	Виступаючих з даного питання не було.
ВИРІШИЛИ:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Затвердити план заходів щодо організації оздоровлення та відпочинку дітей у 2021 році. 2. Утворити міжвідомчу комісію з перевірки готовності до відкриття

	<p>контролю за діяльністю КЗ «Саратський ДОЗ «Сонячний»».</p> <p>3. Затвердити Положення про міжвідомчу комісію з перевірки готовності до відкриття та контролю за діяльністю КЗ «Саратський ДОЗ «Сонячний»».</p> <p>4. Управлінню освіти, сім'ї, молоді та спорту Саратської селищної ради забезпечити висвітлення заходів з підготовки та проведення оздоровлення та відпочинку дітей на офіційному веб-сайті Саратської селищної ради Одеської області.</p>
	<u>Голосували одноголосно:</u>
	Рішення № 122 прийнято (додається).
СЛУХАЛИ: 6	<p>Про розгляд Депутатського запиту депутата Саратської селищної ради Негодяєва А.Л. щодо Порядку надання матеріальної допомоги громадянам, що мешкають на території Саратської селищної територіальної громади, затвердженого рішенням виконавчого комітету від 27.01.2021 № 31 «Про затвердження Положення про комісію з питань соціальної та гуманітарної допомоги виконавчого комітету Саратської селищної ради, її персонального складу та Порядку надання матеріальної допомоги громадянам, що мешкають на території Саратської селищної територіальної громади».</p>
ДОПОВІДАВ:	Тодоров Михайло Іванович - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради .
ВИСТУПИЛИ:	<p>Чернишов Ю.І., Проданов В.П. висловили пропозиції щодо внесення змін до Порядку надання матеріальної допомоги громадянам, що мешкають на території Саратської селищної територіальної громади, а саме в частині розширення переліку громадян, яким надається матеріальна допомога, включення категорії громадян, постраждалих від стихійного лиха : пожежі, паводку, буревію.</p> <p>Тодоров М.І. запропонував внести зміни до порядку денного засідання виконавчого комітету і включити питання «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету селищної ради від 27 січня 2021 року № 31 «Про затвердження Положення про комісію з питань соціальної та гуманітарної допомоги виконавчого комітету Саратської селищної ради, її персонального складу та Порядку надання матеріальної допомоги громадянам, що мешкають на території Саратської селищної територіальної громади».</p>
ВИРІШИЛИ:	<p>Включити до порядку денного виконавчого комітету питання: 7 питання «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету селищної ради від 27 січня 2021 року № 31 «Про затвердження Положення про комісію з питань соціальної та гуманітарної допомоги виконавчого комітету Саратської селищної ради, її персонального складу та Порядку надання матеріальної допомоги громадянам, що мешкають на території Саратської селищної територіальної громади», а восьме відповідно питання «Про затвердження проектно-кошторисної документації»</p>
	<u>Голосували одноголосно:</u>
СЛУХАЛИ: 7	<p>Про внесення змін до рішення виконавчого комітету селищної ради від 27 січня 2021 року № 31 «Про затвердження Положення про комісію з питань соціальної та гуманітарної допомоги виконавчого комітету Саратської селищної ради, її персонального складу та Порядку надання матеріальної допомоги громадянам, що мешкають на території Саратської селищної територіальної громади.</p>
ДОПОВІДАВ:	Проданов Володимир Протасович - секретар селищної ради, голова

	комісії з питань соціальної та гуманітарної допомоги виконавчого комітету.
ВИСТУПИЛИ:	Годоров М.І., Максименко Т.К.
ВИРШИЛИ:	<p>1. Внести до рішення виконавчого комітету Саратської селищної ради від 27 січня 2021 року № 31 «Про затвердження Положення про комісію з питань соціальної та гуманітарної допомоги виконавчого комітету Саратської селищної ради, її персонального складу та Порядку надання матеріальної допомоги громадянам, що мешкають на території Саратської селищної територіальної громади» такі зміни:</p> <p>1.1. Пункт 1.5. Додатку 3 викласти у наступній редакції :</p> <p>«1.5. Матеріальна допомога надається малозабезпеченим громадянам, дітям-сиротам, інвалідам, учасникам бойових дій та інвалідам II Світової війни, учасникам бойових дій на території інших держав, громадянам, постраждалим внаслідок катастрофи на ЧАЕС, членам сім'ї громадян призваних на військову службу за призовом під час мобілізації, демобілізованим учасникам антитерористичної операції та учасникам АТО, які постраждали під час участі в антитерористичній операції у разі поранення, контузії чи каліцтва, у тому числі встановлення інвалідності або часткової втрати працездатності, інших пошкоджень, одержаних під час участі в антитерористичній операції чи під час підготовки до відправки у зону АТО, тривалої хвороби, пов'язаної з участю в АТО, іншим категоріям громадян, а саме :</p> <p>1) на лікування :</p> <ul style="list-style-type: none"> - інвалідам I групи; - онкохворим громадянам; - на проведення складних хірургічних операцій; - хворим після важкого інсульту. <p>2) на ремонт житла, придбання предметів першої необхідності, постраждалих від стихійного лиха : пожежі, паводку, буревію.</p>
	<u>Голосували одноголосно:</u>
	Рішення № 123 прийнято (додається).
СЛУХАЛИ: 8	Про затвердження проектно-кошторисної документації
ДОПОВІДАВ:	Годоров Михайло Іванович - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради .
ВИСТУПИЛИ:	Небога О.І.
ВИРШИЛИ:	<p>1. Затвердити проектно-кошторисну документацію по проекту: «Капітальний ремонт будівлі Зорянського НВК «ЗОШ I-III ст.-лицей» за адресою: с. Зоря, вул. Троїцька, 154 Одеської області» на загальну кошторисну вартість капітального ремонту 49549,451 тис. грн.</p> <p>2. Затвердити проектно-кошторисну документацію по проекту: «Будівництво футбольного стадіону за адресою: вул. Першотравнева, земельна ділянка № 2296, с. Зоря Саратського р-ну, Одеської обл.» на загальну кошторисну вартість 26820,514 грн.</p>
	<u>Голосували одноголосно:</u>
	Рішення № 124 прийнято (додається).
СЛУХАЛИ: РІЗНЕ:	
1.	Про Депутатську пропозицію Негодяєва А.Л. щодо харчування дітей у дошкільних закладах на території Саратської селищної територіальної

	громади.
ДОПОВІДАВ :	Тодоров Михайло Іванович - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради .
ВИСТУПИЛИ:	Небога О.І., Бот О.Г.
ВИРІШИЛИ:	Управлінню освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради: 1.Провести аналіз вартості харчування одного дня із натуральних продуктів у дошкільних закладах на території Саратської селищної територіальної громади. 2. Проінформувати депутатів селищної ради про проведений аналіз на пленарному засіданні, яке відбудеться у серпні місяці.
	<u>Голосували одноголосно:</u>
	Протокольне рішення прийнято.
2.	Про Депутатську пропозицію Негодяєва А.Л. щодо прибирання селища Сарата у вихідні дні.
ДОПОВІДАВ :	Тодоров Михайло Іванович - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради .
ВИСТУПИЛИ:	Ніколаєв С.Д., Проданов В.П., Чернишов Ю.І.
ВИРІШИЛИ:	КП «Саратакомунсервіс» вивчити питання щодо можливості прибирання селища Сарата у вихідні дні.
	<u>Голосували одноголосно:</u>
	Протокольне рішення прийнято.
3.	Про Депутатську пропозицію Негодяєва А.Л. щодо розчистки русла річки Сарата в межах населеного пункту селища Сарата.
ДОПОВІДАВ :	Тодоров Михайло Іванович - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради .
ВИСТУПИЛИ:	Небога О.І., Проданов В.П.
ВИРІШИЛИ:	Відділу містобудування, архітектури, інвестицій, житлово-комунального господарства, транспорту та благоустроювідпрацювати питання щодо проектно-кошторисної документації по розчистці русла річки Сарата тапідготувати офіційну відповідь депутату Негодяєву А.Л.
	<u>Голосували одноголосно:</u>
	Протокольне рішення прийнято.

Питання порядку денного засідання виконавчого комітету розглянуті.

Головуючий закриває засідання.

Засідання закрито о 09.50.

Селищний голова

В.Д. Райчева

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету селищної ради

М.І. Тодоров