



УКРАЇНА  
САРАТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ  
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**Р І Ш Е Н Н Я**

Про внесення змін та доповнень до рішення Саратської селищної ради від 24 грудня 2020 року №42-VIII «Про затвердження структури та загальної чисельності апарату Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області та її виконавчих органів на 2021 рік»

Відповідно до пункту 5 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» зі змінами, розглянувши пропозицію Саратського селищного голови Райчевої В.Д., селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Скоротити в структурі апарату та виконавчих органів Саратської селищної ради 4 одиниці:

1.1.3 головних спеціалістів апарату селищної ради 3 штатні одиниці, а саме: головного спеціаліста з юридичних питань, головного спеціаліста у галузі фізичної культури та спорту, інспектора з надання послуг реєстрації.

1.2. У відділі бухгалтерського обліку, звітності та фінансово-господарського забезпечення апарату селищної ради спеціаліста I категорії – 1 одиниця.

2. Ввести в структуру апарату та виконавчих органів Саратської селищної ради 4 одиниць:

2.1. До головних спеціалістів апарату селищної ради:

- головного спеціаліста з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи – 1 одиницю.

2.2. До структурних підрозділів апарату селищної ради:

- відділу бухгалтерського обліку, звітності та фінансово-господарського забезпечення 2 одиниці, а саме: старшого інспектора 1 одиниця, сторожа - 1 одиниця.

- відділу організаційної роботи - старшого інспектора - 1 одиниця.

3. Створити в апараті селищної ради:

3.1. Відділ соціального захисту апарату селищної ради з 2-х одиниць:

- начальника відділу;

- головного спеціаліста.

3.2. Юридичний відділ апарату селищної ради з 2-х одиниць:

- начальника відділу;

- головного спеціаліста.

4. Назву відділу «Центр надання адміністративних послуг» апарату селищної ради змінити на відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету селищної ради.

5. Внести до рішення Саратської селищної ради від 24 грудня 2020 року № 42-VIII «Про затвердження структури та загальної чисельності апарату Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області та її виконавчих органів на 2021 рік» такі зміни :

5.1. Пункт 2 та 3 рішення викласти у новій редакції:

«2. Затвердити загальну чисельність працівників апарату Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області та її виконавчих органів на 2021 рік зі змінами в кількості 81,5 штатних одиниць.

3. Затвердити видатки на утримання виконавчого апарату Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області та її виконавчих органів на 2021 рік у сумі 19017,4 тис. грн, у тому числі 17452,9 тис. грн. по фонду оплати праці, у тому числі 1564,50 тис. грн на вивільнення працівників у зв'язку з реорганізацією сільських рад шляхом злиття.»

5.2. Додаток №1 до рішення викласти у новій редакції згідно з додатком до даного рішення.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з бюджету та фінансово-економічних питань.

Селищний голова

В.Д. Райчева

02 лютого 2021 року  
№ 108 - VIII

**Нова редакція додатку №1 до рішення Саратської селищної ради від 24 грудня 2020 року №42-VIII «Про затвердження структури та загальної чисельності апарату Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області та її виконавчих органів на 2021 рік»**

**Структура  
апарату та виконавчих органів Саратської селищної ради  
на 2021 рік**

<b>№ п/п</b>	<b>Найменування посади апарату та структурних підрозділів апарату селищної ради</b>	<b>Кількість штатних одиниць</b>
<b>Керівний склад апарату селищної ради</b>		
1	Селищний голова	1
2	Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів	1
3	Секретар ради	1
4	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету	1
5	Староста сіл Введенка та Мирнопілля, Кам»янка, Нова Іванівка, Нова Плахтіївка	1
6	Староста сіл Долинка та Михайлівка	1
7	Староста села Новоселівка	1
8	Староста села Світлодолинське	1
9	Староста села Зоря	1
<b>Головні спеціалісти апарату селищної ради</b>		
10	Головний спеціаліст з питань інвестицій та житлово-комунального господарства, транспорту та благоустрою	1
11	Головний спеціаліст з питань містобудування та архітектури	1
12	Головний спеціаліст з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи	1
<b>Разом:</b>		<b>12</b>
<b>Структурні підрозділи апарату селищної ради</b>		
<b>Відділ бухгалтерського обліку, звітності та фінансово-господарського забезпечення</b>		
1	Начальник відділу - Головний бухгалтер	1
2	Головний спеціаліст	1
3	Головний спеціаліст з питань майна комунальної власності	1
4	Фахівець з бухгалтерського обліку	1
5	Провідний спеціаліст з комп'ютерних технологій	1
6	Старший інспектор	1

<b>Група господарського забезпечення</b>		
7	Завідувач господарством-електрик	1
8	Водій	1
9	Сторож	3
10	Опалювач	1,5
11	Прибиральник службових приміщень	4
<b>Разом по відділу:</b>		<b>16,5</b>
<b>Відділ організаційної роботи</b>		
1	Начальник	1
2	Старший інспектор	2
3	Діловоди	7
<b>Разом по відділу:</b>		<b>10</b>
<b>Юридичний відділ</b>		
1	Начальник	1
2	Головний спеціаліст	1
<b>Разом по відділу:</b>		<b>2</b>
<b>Загальний відділ</b>		
1	Начальник	1
2	Головний спеціаліст	1
3	Секретар - друкарка	1
4	Завідувач трудовим архівом	1
<b>Разом по відділу:</b>		<b>4</b>
<b>Відділ персоналу</b>		
1	Начальник	1
2	Головний спеціаліст	1
<b>Разом по відділу:</b>		<b>2</b>
<b>Відділ соціального захисту</b>		
1	Начальник	1
2	Головний спеціаліст	1
<b>Разом по відділу:</b>		<b>2</b>
<b>Відділ комунальної власності, земельних відносин та екологічних питань</b>		
1	Начальник відділу	1
2	Головний спеціаліст	1
3	Провідний спеціаліст	2
4	Спеціаліст	1
<b>Разом по відділу:</b>		<b>5</b>
<b>Структурний відокремлений підрозділ виконавчого комітету селищної ради</b>		
<b>Відділ «Центр надання адміністративних послуг»</b>		
1	Начальник відділу-державний реєстратор	1
2	Державний реєстратор	2
3	Адміністратор	1
<b>Разом по відділу:</b>		<b>4</b>

<b>Відокремлені виконавчі органи селищної ради</b>		
<b>Фінансове управління селищної ради</b>		
1	Начальник фінансового управління	1
<i>Відділ доходів, бюджету та економічного розвитку</i>		
1	Начальник	1
2	Головний спеціаліст	1
3	Головний спеціаліст	1
4	Провідний спеціаліст	1
5	Провідний спеціаліст-економіст	1
<i>Відділ бухгалтерського обліку, звітності та фінансово-господарського забезпечення</i>		
1	Начальник відділу – головний бухгалтер	1
2	Головний спеціаліст	1
3	Провідний спеціаліст	1
<b>Разом по управлінню:</b>		<b>9</b>
<b>Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради</b>		
1	Начальник Управління	1
<i>Відділ дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти управління освіти, сім'ї, молоді та спорту</i>		
1	Начальник відділу з питань дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти	1
2	Головний спеціаліст з питань загальної середньої освіти	1
3	Головний спеціаліст з питань методичної роботи	1
4	Провідний спеціаліст з питань дошкільної та позашкільної освіти	1
5	Провідний спеціаліст сім'ї, молоді та спорту	1
<i>Відділ бухгалтерського обліку, звітності та фінансово-господарського забезпечення управління освіти, сім'ї, молоді та спорту</i>		
1	Начальник відділу - головний бухгалтер	1
2	Головний спеціаліст	1
	Провідний спеціаліст (економіст)	1
<b>Разом по управлінню:</b>		<b>9</b>
<b>Відділ культури і туризму селищної ради</b>		
1	Начальник відділу	1
2	Головний спеціаліст	1
3	Головний спеціаліст з бухгалтерського обліку та звітності	1
<b>Разом по відділу:</b>		<b>3</b>
<b>Служба у справах дітей селищної ради</b>		
1	Начальник відділу	1
2	Головний спеціаліст	1
3	Головний спеціаліст	1
<b>Разом по відділу:</b>		<b>3</b>
<b>Разом</b>		<b>81,5</b>

Секретар селищної ради

В. П. Проданов