



УКРАЇНА
САРАТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ № 16

11 жовтня 2021 року

14.00
селище Сарата,
мала зала адмінбудівлі
вул. Крістіана Вернера, 84

Голоувала: Райчева Вікторія Дмитрівна – селищний голова.

Секретар виконавчого комітету: Тодоров Михайло Іванович - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради.

Присутні члени виконавчого комітету: Балан Роман Миколайович, Гарбар Сергій Павлович, Кирилов Іван Федорович, Максименко Тетяна Кирилівна, Ніколаєв Сергій Дмитрович, Небога Ольга Іванівна, Панов Ігор Анатолійович, Проданов Володимир Протасович, Страт Нелля Григорівна, Сухаревська Тетяна Іванівна, Сухарський Анатолій Броніславович, Товстий Василь Васильович, Чеботар Андрій Іванович, Чернишов Юрій Іванович.

Відсутні члени виконавчого комітету: Бот Олена Геннадіївна, Сирбу Юрій Федорович.

Присутні запрошені на засіданні виконавчого комітету:

Дудуш Іван Іванович - перший заступник селищного голови.

Сиротенко Людмила Іванівна – начальник відділу організаційної роботи апарату селищної ради;

Нейкова Віра Лазарівна - начальник загального відділу апарату селищної ради, секретар комісії;

Страт Нелля Григорівна – начальник управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради;

Сухарський Анатолій Броніславович – начальник відділу культури селищної ради;

Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради;

Сухаревський Іван Васильович – начальник відділу комунальної власності, земельних відносин та екологічних питань апарату селищної ради;

Небога Володимир Васильович – головний спеціаліст селищної ради з питань майна, комунальної власності відділу комунальної власності, земельних відносин та екологічних питань апарату селищної ради;

Балан Роман Миколайович - В.о. директора Комунального підприємства «Саратська центральна лікарня»;

Грибенко Сергій Іванович - заступник головного лікаря Комунального підприємства «Саратський центр первинної медико-санітарної допомоги»;

Василицький Роман Михайлович - «ВВЕДЕНСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП»,

Георгієв Борис Іванович - «ЗОРЯНСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП»,

Шарбан Олександр Анатолійович - «МИХАЙЛІВСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП»,

Тешко Павло Кирилович - «НОВОСЕЛІВСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП – 2011»,
Добинда Сергій Трофімович - «САРАТА КОМУНСЕРВІС»,
Кривцов Михайло Михайлович - «СВІТЛОДОЛИНСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП»

СЛУХАЛИ: Про порядок денний засідання виконавчого комітету.

ДОПОВІДА: Райчева Вікторія Дмитрівна – селищний голова.

Є пропозиція прийняти порядок денний в цілому. Прошу голосувати.

Голосували одноголосно.

Порядок денний:

1. Про стан готовності об'єктів комунального господарства, соціальної сфери та навчальних закладів до роботи в осінньо-зимовий період 2020 – 2021 років на території Саратської селищної територіальної громади.

Доповідачі :

Страт Неля Григорівна – начальник управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради;

Сухарський Анатолій Броніславович – начальник відділу культури селищної ради;

Балан Роман Миколайович - В.о. директора Комунального підприємства «Саратська центральна лікарня»;

Грибенко Сергій Іванович - заступник головного лікаря Комунального підприємства «Саратський центр первинної медико-санітарної допомоги»;

Керівники комунальних підприємств :

Василицький Роман Михайлович - «ВВЕДЕНСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП»,

Георгієв Борис Іванович - «ЗОРЯНСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП»,

Шарбан Олександр Анатолійович - «МИХАЙЛІВСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП»,

Тешко Павло Кирилович - «НОВОСЕЛІВСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП – 2011»,

Добинда Сергій Трофімович - «САРАТА КОМУНСЕРВІС»,

Кривцов Михайло Михайлович - «СВІТЛОДОЛИНСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП»

2. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету селищної ради від 21 грудня 2020 року № 4 "Про створення експертної комісії виконавчого комітету з визначення цінності документів".

Доповідач: Тодоров Михайло Іванович – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради.

3. Про внесення змін до деяких рішень виконавчого комітету, пов'язаних з громадськими роботами.

Доповідач: Сиротенко Людмила Іванівна – начальник відділу організаційної роботи апарату селищної ради.

4. Про схвалення Меморандуму про співробітництво між Саратською селищною радою Білгород-Дністровського району Одеської області та Товариством з обмеженою відповідальністю «Чотири лапи Україна».

Доповідач: Тодоров Михайло Іванович – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради.

5. Про надання дозволу на переведення житлових приміщень квартири в нежитлові та їх реконструкцію.

Доповідач: Тодоров Михайло Іванович – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради.

6. Про встановлення опіки та призначення опікуна.

Доповідач: Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

7. Про встановлення піклування та призначення піклувальника

Доповідач: Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

8. Про надання дозволу на вчинення правочину щодо нерухомого майна

Доповідач: Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

9. Про надання дозволу на вчинення правочину щодо нерухомого майна.

Доповідач: Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

10. Про надання дозволу на вчинення правочину щодо нерухомого майна.

Доповідач: Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

11. Про схвалення проекту рішення селищної ради «Про внесення змін до рішення селищної ради від 02 лютого 2021 року №96-VIII «Про затвердження соціальної програми щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини до 2023 року».

Доповідач: Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

12. Про затвердження списків дітей із сімей, які опинились у складних життєвих обставинах, та потребують безоплатного гарячого харчування у закладах загальної середньої освіти Саратської селищної ради.

Доповідач: Страт Неля Григорівна – начальник управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради.

13. Про затвердження списків дітей із сімей, які опинились у складних життєвих обставинах, та потребують безоплатного гарячого харчування у закладах дошкільної освіти Саратської селищної ради.

Доповідач: Страт Неля Григорівна – начальник управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради.

14. Про надання допомоги на вирішення побутових проблем, придбання зимових речей для дітей з багатодітних сімей, у вигляді адресної допомоги сім'ям та кризовим сім'ям, які знаходяться в складних життєвих обставинах.

Доповідач: Страт Неля Григорівна – начальник управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради.

15. Про утворення комісії з питань прийняття автомобіля «СОБОЛЬ» зі спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Одеської області у комунальну власність Саратської селищної територіальної громади.

Доповідач: Небога Володимир Васильович – головний спеціаліст селищної ради з питань майна, комунальної власності відділу комунальної власності, земельних відносин та екологічних питань апарату селищної ради.

16. Про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна.

Доповідач: Сухаревський Іван Васильович – начальник відділу комунальної власності, земельних відносин та екологічних питань апарату селищної ради.

СЛУХАЛИ: 1 Про стан готовності об'єктів комунального господарства, соціальної сфери та навчальних закладів до роботи в осінньо-зимовий період 2020 – 2021 років на території Саратської селищної територіальної громади.

ДОПОВІДАЛИ : Страт Неля Григорівна – начальник управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради;

Сухарський Анатолій Броніславович – начальник відділу культури селищної ради;

Балан Роман Миколайович - В.о. директора Комунального підприємства «Саратська центральна лікарня»;

Грибенко Сергій Іванович - заступник головного лікаря Комунального підприємства «Саратський центр первинної медико-санітарної допомоги»;

Керівники комунальних підприємств :

Василицький Роман Михайлович - «ВВЕДЕНСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП»,

Георгієв Борис Іванович - «ЗОРЯНСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП»,

Шарбан Олександр Анатолійович - «МИХАЙЛІВСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП»,

Тешко Павло Кирилович - «НОВОСЕЛІВСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП – 2011»,

Добинда Сергій Трофімович - «САРАТА КОМУНСЕРВІС»,

Кривцов Михайло Михайлович - «СВІТЛОДОЛИНСЬКИЙ СІЛЬКОМУНГОСП».

ВИСТУПИЛИ:

Проданов В.В., Ніколаєв С.Д., Небога О.І., Тодоров М.І., Чернишов Ю.І., Максименко Т.К., Сухарвська Т.І.

Райчева В.Д. зосередила увагу присутніх на тому що, необхідно вчасно розпочати опалювальний сезон.

ВИРІШИЛИ:

Інформацію про стан готовності об'єктів комунального господарства, соціальної сфери та навчальних закладів до роботи в осінньо-зимовий період 2020 – 2021 років на території Саратської селищної територіальної громади взяти до відома.

Начальнику управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради (Страт Н.Г.), начальнику відділу культури і туризму селищної ради (Сухарському А.Б.), керівникам підприємств, установ та організацій комунальної власності селищної ради :

1. Взяти під особистий контроль та забезпечити вжиття вичерпних заходів з підготовки матеріально-технічної бази до роботи в осінньо-зимовий період, організованого початку і сталого проходження опалювального періоду 2021-2022 років.

2. Тримати на постійному контролі питання дотримання вимог нормативно-правових актів з питань безпеки життєдіяльності та охорони праці.

3. Забезпечити виконання запланованих обсягів заходів з енергозбереження та робіт щодо ремонту будівель, споруд, приміщень з обов'язковим урахуванням вимог Правил технічної експлуатації теплових установок і мереж, затверджених наказом Міністерства палива та енергетики України від 14.02.2007 №71, Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду, затверджених спільним наказом Міністерства палива та енергетики України і Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 10.12.2008 №620/378.

4. Забезпечити раціональне та економне використання бюджетних коштів, їх першочергове спрямування на проведення необхідних підготовчих робіт та ремонтів будівель і приміщень навчального, житлового, адміністративно-побутового та господарського призначення, відомчих котельних і теплових господарств, енергетичного обладнання, систем протипожежного захисту, інженерних мереж, оснащення об'єктів приладами обліку енергоносіїв, приладами регулювання енергоспоживання, а також накопичення нормативних запасів твердого палива.

5. Забезпечити контроль за дотриманням натуральних показників споживання енергоносіїв, здійснювати заходи щодо їх ощадливого споживання.

6. Вжити відповідні заходи для забезпечення стовідсоткового

здійснення розрахунків за спожиті закладами та установами енергоносії виключно за даними приладів обліку електричної, теплової енергії, та водопостачання.

7. Тримати на постійному контролі стан розрахунків за спожиті закладами та установами енергоносії.

8. Бути готовими розпочати опалювальний період при зниженні середньодобової температури зовнішнього повітря до +8° С і нижче протягом трьох діб.

Голосували одноголосно :

Рішення № 235 прийнято (додається).

СЛУХАЛИ: 2

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету селищної ради від 21 грудня 2020 року № 4 "Про створення експертної комісії виконавчого комітету з визначення цінності документів".

ДОПОВІДАВ:

Тодоров Михайло Іванович – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради.

ВИСТУПИЛИ:

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ:

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету Саратської селищної ради від 21 грудня 2020 року № 4 "Про створення експертної комісії виконавчого комітету з визначення цінності документів" викласти у новій редакції.

Голосували одноголосно:

Рішення № 236 прийнято (додається).

СЛУХАЛИ: 3

Про внесення змін до деяких рішень виконавчого комітету, пов'язаних з громадськими роботами.

ДОПОВІДАЛА:

Сиротенко Людмила Іванівна – начальник відділу організаційної роботи апарату селищної ради.

ВИСТУПИЛИ:

Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ:

1. Внести до рішення виконавчого комітету Саратської селищної ради від 06 січня 2021 року № 9 "Про затвердження переліку об'єктів та видів робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у виді громадських робіт на 2021 рік" такі зміни:

1.1. У тексті рішення слова "Саратський районний сектор філії Державної установи «Центр пробації» в Одеській області" в усіх відмінках замінити словами "Білгород-Дністровський районний сектор № 1 філії Державної установи «Центр пробації» в Одеській області" у відповідному відмінку.

2. Внести до рішення виконавчого комітету Саратської селищної ради від 06 січня 2021 року № 10 "Про затвердження переліку об'єктів та видів робіт для засуджених, на яких судом накладено покарання у виді громадських робіт на 2021 рік" такі зміни:

2.1. У тексті рішення слова "Саратський районний сектор філії Державної установи «Центр пробації» в Одеській області" в усіх відмінках замінити словами "Білгород-Дністровський районний сектор № 1 філії Державної установи «Центр пробації» в Одеській області" у відповідному відмінку.

3. Внести до рішення виконавчого комітету Саратської селищної ради від 06 січня 2021 року № 11 "Про затвердження переліку об'єктів та видів робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді суспільно корисних (оплачуваних) робіт на 2021

рік"такі зміни:

3.1. У тексті рішення слова "Саратський районний сектор філії Державної установи «Центр пробації» в Одеській області" в усіх відмінках замінити словами "Білгород-Дністровський районний сектор № 1 філії Державної установи «Центр пробації» в Одеській області" у відповідному відмінку.

Голосували одноголосно:

Рішення № 237 прийнято (додається).

- СЛУХАЛИ: 4 Про схвалення Меморандуму про співробітництво між Саратською селищною радою Білгород-Дністровського району Одеської області та Товариством з обмеженою відповідальністю «Чотири лапи Україна».
- ДОПОВІДАВ: Тодоров Михайло Іванович – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради.
- ВИСТУПИЛИ: Чернишов Ю.І., Максименко Т.К., Сухаревська Т.І.
- ВИРІШИЛИ: 1. Схвалити Меморандум про співробітництво між Саратською селищною радою Білгород-Дністровського району Одеської області та Товариством з обмеженою відповідальністю «Чотири лапи Україна»
2. Доручити селищному голові Райчевій В.Д.:
- укласти та підписати від імені Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області Меморандум;
 - укладати та підписувати від імені Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області угоди про внесення змін до Меморандуму;
 - організувати підготовку проекту Програми гуманного регулювання чисельності безпритульних тварин на території Саратської селищної територіальної громади та подати її на розгляд виконавчого комітету селищної ради для схвалення та винесення на розгляд сесії селищної ради.
3. Рекомендувати Комунальному Підприємству «САРАТА КОМУНСЕРВІС» (Добинда С.Т.) укласти з Товариством з обмеженою відповідальністю «Чотири лапи Україна» Договір про співпрацю.

Голосували одноголосно:

Рішення № 238 прийнято (додається).

- СЛУХАЛИ: 5 Про надання дозволу на переведення житлових приміщень квартири в нежитлові та їх реконструкцію.
- ДОПОВІДАВ: Тодоров Михайло Іванович – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради.
- ВИСТУПИЛИ: Виступаючих з даного питання.
- ВИРІШИЛИ: 1. Надати дозвіл громадянці Швець Клавдії Іванівні на переведення, належних їй на праві власності, житлових приміщень квартири № 1 по вул. Чкалова, буд 30, смт. Сарата Білгород-Дністровського району Одеської області, в нежитлові та проведення їх реконструкції.
2. Громадянці Швець Клавдії Іванівні замовити розроблення та погодити проектну документацію у відповідності до вимог чинного законодавства України.

Голосували одноголосно:

Рішення № 239 прийнято (додається).

СЛУХАЛИ: 6 Про встановлення опіки та призначення опікуна.
ДОПОВІДАЛА: Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.
ВИСТУПИЛИ: Виступаючих з даного питання не було.
ВИРІШИЛИ: 1. Встановити опіку над малолітньою [REDACTED], 28.01.2016 року народження.
2. Призначити гр. [REDACTED], 07.12.1971 року народження (далі - опікун), опікуном над малолітньою [REDACTED], 28.01.2016 року народження (далі – дитина).
3. Місце проживання дитини визначити разом з опікуном гр. [REDACTED] за місцем її проживання: Одеська область, Білгород – Дністровський район, с.Зоря, [REDACTED].
4. Службі у справах дітей Саратської селищної ради, Комунальній установі "Саратський центр надання соціальних послуг", Комунальному підприємству «Саратський центр первинної медико-санітарної допомоги» здійснювати контроль за умовами утримання, навчання, виховання шляхом відвідування родини опікуна. Періодичність відвідувань установити окремим графіком:
- перша перевірка через три місяця після встановлення опіки;
- в подальшому відвідувати родину не рідше одного разу на рік
5. Зобов'язати опікуна:
- щорічно до 1 січня надавати в службу у справах дітей Саратської селищної ради звіт про свою діяльність щодо захисту прав та інтересів підопічної;
- виховувати дитину, піклуватися про її стан здоров'я, психічний, фізичний та розумовий розвиток, готувати до самостійного життя, забезпечувати їй догляд і лікування;
- створити належні побутові умови та умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти;
- вживати заходів щодо захисту цивільних прав та інтересів підопічної.

Голосували одноголосно:

Рішення № 240 прийнято (додається).

СЛУХАЛИ: 7 Про встановлення піклування та призначення піклувальника.
ДОПОВІДАЛА: Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.
ВИСТУПИЛИ: Виступаючих з даного питання не було.
ВИРІШИЛИ: 1. Встановити піклування над неповнолітнім [REDACTED], 11.06.2006 року народження.
2. Призначити гр. [REDACTED], 27.03.1961 року народження (далі – піклувальник), піклувальником над неповнолітнім [REDACTED], 11.06.2006 року народження (далі – дитина).
3. Місце проживання дитини визначити разом з піклувальником гр. [REDACTED] за місцем її проживання: Одеська область, Білгород – Дністровський район, смт.Сарата, [REDACTED].
4. Службі у справах дітей Саратської селищної ради, Комунальній установі "Саратський центр надання соціальних послуг", Комунальному підприємству «Саратський центр первинної медико-санітарної

СЛУХАЛИ: 10
ДОПОВІДАЛА: Про надання дозволу на вчинення правочину щодо нерухомого майна. Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

ВИСТУПИЛИ:
ВИРІШИЛИ: Виступаючих з даного питання не було.
Надати дозвіл [REDACTED], 05.04.1988р.н., матері неповнолітньої [REDACTED], 02.08.2007 р.н., та малолітнього [REDACTED], 01.06.2020 р.н., на вчинення правочину щодо нерухомого майна за адресою: провулок [REDACTED], смт.Сарата, Білгород-Дністровський район, Одеська область.

Голосували одноголосно:
Рішення № 244 прийнято (додається).

СЛУХАЛИ: 11
ДОПОВІДАЛА: Про схвалення проекту рішення селищної ради «Про внесення змін до рішення селищної ради від 02 лютого 2021 року №96-VIII «Про затвердження соціальної програми щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини до 2023 року».

Кобиленко Світлана Володимирівна – начальник служби у справах дітей селищної ради.

ВИСТУПИЛИ:
ВИРІШИЛИ: Виступаючих з даного питання не було.
Схвалити проект рішення селищної ради «Про внесення змін до рішення селищної ради від 02 лютого 2021 року №96-VIII «Про затвердження соціальної програми щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини до 2023 року» та подати його на розгляд сесії селищної ради проект рішення.

Голосували одноголосно:
Рішення № 245 прийнято (додається).

СЛУХАЛИ: 12
ДОПОВІДАЛА : Про затвердження списків дітей із сімей, які опинились у складних життєвих обставинах, та потребують безоплатного гарячого харчування у закладах загальної середньої освіти Саратської селищної ради.

Страт Неля Григорівна – начальник управління освіти, сім'ї, молоді та спорту селищної ради.

ВИСТУПИЛИ:
ВИРІШИЛИ: Виступаючих з даного питання не було.
1. Затвердити списки дітей із сімей, які опинились у складних життєвих обставинах та потребують безоплатного гарячого харчування у закладах загальної середньої освіти Саратської селищної ради.
2. Доручити директорам Введенського ЗЗСО І-ІІІ ст., Долинського ЗЗСО І-ІІІ ст., Зорянського ЗЗСО І-ІІІ ст. – ліцей, Михайлівського ЗЗСО І-ІІІ ст., Новоселівського ЗЗСО І-ІІІ ст. – ліцей, Саратського ОЗЗСО І-ІІІ ст. – гімназія, Мирнопільського ЗЗСО І-ІІ ст.-філія Саратського ОЗЗСО І-ІІІ ст. – гімназія, Світлодолинського ЗЗСО І-ІІ ст.-філія Саратського ОЗЗСО І-ІІІ ст. – гімназія забезпечити безоплатним гарячим харчуванням дітей, що зазначені у додатку до даного рішення, у відповідності до підпорядкованих закладів освіти.

Голосували одноголосно:
Рішення № 246 прийнято (додається).

СЛУХАЛИ: 13 Про затвердження списків дітей із сімей, які опинились у складних життєвих обставинах, та потребують безоплатного гарячого харчування у закладах дошкільної освіти Саратської селищної ради.

ДОПОВІДАЛА : Страт Неля Григорівна – начальник управління освіти, сім’ї, молоді та спорту селищної ради.

ВИСТУПИЛИ: Тодоров М.І.

ВИРІШИЛИ: 1. Затвердити списки дітей із сімей, які опинились у складних життєвих обставинах, та потребують безоплатного гарячого харчування у закладах дошкільної освіти Саратської селищної ради.
2. Доручити директорам Зорянського ЗДО (ясла-садок) № 2, Новоселівського ЗДО (ясла-садок), Світлодолинського ЗДО (ясла-садок), Введенського ЗЗСО І-ІІІ ст., Долинського ЗЗСО І-ІІІ ст., Михайлівського ЗЗСО І-ІІІ ст., Саратського ОЗЗСО І-ІІІ ст.-гімназія, забезпечити безоплатним гарячим харчуванням дітей, що зазначені у додатку до даного рішення у відповідності до підпорядкованих закладів освіти.

Голосували одноголосно:

Рішення № 247 прийнято (додається).

СЛУХАЛИ: 14 Про надання допомоги на вирішення побутових проблем, придбання зимових речей для дітей з багатодітних сімей, у вигляді адресної допомоги сім’ям та кризовим сім’ям, які знаходяться в складних життєвих обставинах.

ДОПОВІДАЛА : Страт Неля Григорівна – начальник управління освіти, сім’ї, молоді та спорту селищної ради.

ВИСТУПИЛИ: Чернишов Ю.І., Ніколаєв С.Д.

ВИРІШИЛИ: Надати одноразову допомогу на вирішення побутових проблем, придбання зимових речей для дітей з багатодітних сімей, у вигляді адресної допомоги сім’ям та кризовим сім’ям, які знаходяться в складних життєвих обставинах, згідно списку осіб.

Голосували одноголосно:

Рішення № 248 прийнято (додається).

СЛУХАЛИ: 15 Про утворення комісії з питань прийняття автомобіля «СОБОЛЬ» зі спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Одеської області у комунальну власність Саратської селищної територіальної громади.

ДОПОВІДАВ : Небога Володимир Васильович – головний спеціаліст селищної ради з питань майна, комунальної власності відділу комунальної власності, земельних відносин та екологічних питань апарату селищної ради.

ВИСТУПИЛИ: Виступаючих з даного питання не було.

ВИРІШИЛИ: 1. Утворити комісію з питань прийняття автомобіля «СОБОЛЬ», державний номер ВН 3501 СО, 2009 року випуску зі спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Одеської області у комунальну власність Саратської селищної територіальної громади.
2. Призначити головою Комісії Дудуш Івана Івановича – першого заступника Саратського селищного голови.
3. Комісії здійснити передачу майна, скласти акт приймання – передачі у порядку, передбаченому чинним законодавством України та подати його до Саратської селищної ради для затвердження.

Голосували одноголосно:
Рішення № 249 прийнято (додається).

СЛУХАЛИ: 16
ДОПОВІДАЛА :
ВИСТУПИЛИ:
ВИРІШИЛИ:

Про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна.
Виступаючих з даного питання не було.
Сухаревський Іван Васильович – начальник відділу комунальної власності, земельних відносин та екологічних питань апарату селищної ради.

Голосували одноголосно:
Рішення № 250 прийнято (додається).

СЛУХАЛИ:РІЗНЕ:

1.
ДОПОВІДАВ :
ВИСТУПИЛИ:
ВИРІШИЛИ:

Про захворювання на COVID-19 та вакцинацію населення.
Балан Роман Миколайович - В.о. директора Комунального підприємства «Саратська центральна лікарня».
Максименко Т.К., Сухаревська Т.К., Чернишов Ю.І., акцентували увагу на те, що первинна ланка сімейної медицини повинна надавати кваліфіковану допомогу.
На наступному тижні провести нараду з керівництвом Комунальних підприємств «Саратська центральна лікарня» та «Саратський центр первинної медико-санітарної допомоги», де обговорити актуальні питання щодо роботи підприємств в період пандемії.

2.
ДОПОВІДАВ :
ВИРІШИЛИ:

Про заходи, які відбудуться на території Саратської ОТГ присвячені Дню захисників та захисниць України, дня селища та Храмний день Сарати.
Сухарський Анатолій Броніславович – начальник відділу культури селищної ради
Інформацію взяти до відома.

Питання порядку денного засідання виконавчого комітету розглянуті.

Головуючий закриває засідання.

Селищний голова

В.Д. Райчева

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету селищної ради

М.І. Тодоров